



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 708 DEL 06/10/2020

ATTIVITA' FORMATIVA DELL'ENTE - PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTI
SERVIZI FINANZIARI E GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE A
CORSI DI AGGIORNAMENTO A SEGUITO DI ABBONAMENTO CON
FORMEL.SRL

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

Preso atto dell'importanza e la successiva attivazione della seguente azione formativa, che, in relazione all'emergenza da Covid-19, viene svolta in modalità on line, come preventivamente autorizzata dal dirigente Settore 1:

Visto che questo Ente ha aderito alla proposta di abbonamento presentata da FORMEL s.r.l. per n. 5 incontri formativi con sconto del 30% per un totale di € 1.400 e che a tali corsi sono iscritti i seguenti dipendenti assegnati ai servizi finanziari e gestione economica del personale;

- a) Nicolini Alessandro: Corso “La corretta impostazione della contabilità IVA negli Enti Locali” webinar in data 8/10/2020;
- b) Gabellini Nicoletta: Corso “La gestione di passweb” webinar in data 23/9/2020;
- c) Romani Michele: Corso “Corso base sull'analisi e composizione del cedolino paghe” webinar in data 9/10/2020;
- d) Girometti Daniele: Corso: “Denunce UNIEMENS/lista Postpa” webinar in data 13/10/2020;

Resta disponibile un ultimo corso che sarà programmato successivamente

Dato atto che l'individuazione dei dipendenti e dei corsi di cui sopra è stata effettuata dal dirigente/responsabile per approfondimento e aggiornamento professionale;

Preso atto che in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: “la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione” non si ritiene il presente impegno di spesa sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità;

Richiamato l'art. 57 del d.l. 124/2019,

Art.57 Comma 2

A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi e enti strumentali come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, cessano di applicarsi le norme in materia di contenimento e di riduzione della spesa per formazione di cui all'articolo 6, comma 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.

Ritenuto, quindi, che i corsi di aggiornamento sopra richiamati, in quanto non obbligatori, ma autorizzati dall'ente sulla base del proprio potere discrezionale debbano essere finanziati con le risorse assegnate alla formazione per l'anno 2020, diversamente da altre forme di formazione o addestramento obbligatori quali, ad esempio, l'addestramento per il maneggio delle armi o corsi obbligatori in materie di sicurezza previsti dalla legge 81/2008 che andranno finanziati con risorse aggiuntive;

Visti:

il Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm.;

il Dlgs. n. 165/2001 e ss.mm.;

lo Statuto Comunale;

il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di disporre l'impegno di spesa per l'attività formativa già preventivamente autorizzata, per le motivazioni riportate in narrativa, che si danno per integralmente riportate e trascritte, ai seguenti corsi di aggiornamento e formazione, organizzati a seguito abbonamento con Formel s.r.l.;

2) – di approvare la sottoscrizione dell'abbonamento con FORMEL s.r.l. (allegato alla presente determina) per n. 5 incontri formativi con sconto del 30% per un totale di € 1.400 e che a tali corsi sono iscritti i seguenti dipendenti assegnati ai servizi finanziari e gestione economica del personale:

a) Nicolini Alessandro: Corso “La corretta impostazione della contabilità IVA negli Enti Locali” webinar in data 8/10/2020;

b) Gabellini Nicoletta: Corso “La gestione di passweb” webinar in data 23/9/2020;

c) Romani Michele: Corso “Corso base sull'analisi e composizione del cedolino paghe” webinar in data 9/10/2020;

d) Girometti Daniele: Corso: “Denunce UNIEMENS/lista Postpa” webinar in data 13/10/2020;

Resta disponibile un ultimo corso che sarà programmato successivamente

3) - La spesa complessiva di Euro 1.400,00 farà carico sul Cap. 270.006 “Fondo per la formazione del personale” del bilancio di previsione 2020 – Imp. 1281 - Piano dei conti finanziario 1.03.02.04.999;

4) – di stabilire che si procederà a liquidazione della sopracitata somma in favore del beneficiario individuato a seguito di presentazione da parte dello stesso di regolare documento contabile;

5) - con tale impegno non è superato il limite di € 8.000,00 stabilito nel bilancio 2020.

- in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: “la mera partecipazione di un dipendente di una stazione

appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione”, non si ritiene il presente impegno di spesa sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità;

- i corsi di aggiornamento sopra richiamati, in quanto non obbligatori, ma autorizzati dall'ente sulla base del proprio potere discrezionale debbano essere finanziati con le risorse assegnate alla formazione nel bilancio anno 2020 che sono pari a € 8.000,00 diversamente da altre forme di formazione o addestramento obbligatori;

6) - di individuare nell'istruttore amministrativo Anna Buschini – Ufficio Organizzazione e gestione giuridica del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Presenze

Ufficio Stipendi

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 06/10/2020

Firmato

Ryfer Claudia Marisel / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



Al Servizio degli Enti Pubblici

Questo proposta è diretta a:

Amministratori, Segretari Generali e Comunali, Personale dipendente di Comuni, Province, Comunità Montane e di tutti gli enti pubblici, Aziende a partecipazione pubblica e Aziende Private

PROPOSTA ABBONAMENTO ATTIVITA' FORMATIVA

Soluzione 5 Adesioni in abbonamento

~~€ 2.000,00~~

CON SCONTO SPECIALE DEL 30%

€ 1.400,00

Abbonamento e vantaggi

- ◆ **Gli importi comprendono:** accesso in aula o in webinar, **documentazione in formato elettronico**, iscrizione Formel club, **coffee-break e light lunch** (solo per i corsi in aula)
- ◆ **Semplificare la gestione amministrativa**, mediante l'approvazione di un unico provvedimento per la formazione dei dipendenti;
- ◆ **Modalità di adesione semplificate a tutti i corsi in calendario**
- ◆ Possibilità di **analizzare e programmare** in anticipo l'Attività Formativa dell'Ente
- ◆ **Possibilità di disdire la partecipazione** 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso via fax o e.mail senza alcuna penale.
- ◆ **Durata dell'abbonamento** fino ad esaurimento delle Adesioni (**senza scadenza temporale**)

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. **Bollo € 2,00** (ex art.1196 c.c.) **ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.** Il pagamento della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) o prima della sottoscrizione (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi sottoscrive a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla scheda di sottoscrizione).

L'ABBONAMENTO HA VALIDITÀ FINO A COMPLETO ESAURIMENTO DELLE ADESIONI.

RESPONSABILE ABBONAMENTI: MARISA PARMELLI SCHIFANO

SCHEDA DI SOTTOSCRIZIONE DA INVIARE VIA E.MAIL A ADESIONI@FORMEL.IT

ENTE _____ Referente _____

Indirizzo _____ Cap _____ (Prov) _____ P.Iva _____

Tel. _____ Fax _____ E-mail _____

Soluzione 5 Adesioni – € 1.400,00

Settore che utilizzerà l'abbonamento _____ Tutti i Settori

Si allega copia del versamento su c/c postale o bonifico bancario.

E' stata adottata determina n. _____ del _____ settore _____

COD. UNIVOCO _____ CTG _____

Data _____ Firma e Timbro _____

Formel Srl garantisce il trattamento dei dati comunicati in ottemperanza al GDPR 2016/679. L'informativa completa è disponibile su www.formel.it

Confermo di aver preso visione dell'informativa privacy Autorizzo il trattamento dei dati come descritto nell'informativa privacy