



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 106 DEL 03/09/2020**

**PROTOCOLLO PER LA LEGALITA' E LO SVILUPPO DEL SETTORE RICETTIVO  
ALBERGHIERO - APPROVAZIONE SCHEMA - AUTORIZZAZIONE ALLA  
SOTTOSCRIZIONE**

L'anno duemilaventi , il giorno tre , del mese di Settembre , alle ore 15:10 la Giunta Comunale si è riunita in audio videoconferenza, come previsto dall'art 4 del Regolamento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 12.03.2020, con la presenza dei Signori:

<b>Pos.</b>	<b>Cognome Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Pres.</b>
1	GENNARI MARIANO	Sindaco	A
2	OLIVIERI NICOLETTA	Vice Sindaco	P
3	BATTISTEL FAUSTO ANTONINO	Assessore	A
4	FILIPPINI LUCIO	Assessore	P
5	STOPPIONI MARIA LUISA	Assessore	P

Totale presenti n. 3

Partecipa alla Seduta, dalla sede Municipale, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Vice Segretario Generale d.ssa Claudia Rufer .

Il Vice Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 139 (proponente: OLIVIERI NICOLETTA) predisposta in data 02/09/2020 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, ( allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 02/09/2020 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 Dott RUFER CLAUDIA MARISEL / INFOCERT SPA ;
- b) Parere non necessario per la Regolarità Contabile firmato digitalmente espresso in data 02/09/2020 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. \_RUFER CLAUDIA MARISEL/ArubaPEC S.p.A\_ ;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 139

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Vice Sindaco;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

*N. 139 del 02/09/2020*

#### **PROTOCOLLO PER LA LEGALITA' E LO SVILUPPO DEL SETTORE RICETTIVO ALBERGHIERO - APPROVAZIONE SCHEMA - AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE**

**Assessore competente:** OLIVIERI NICOLETTA

**Settore proponente:** SETTORE 04

**Dirigente responsabile:**

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che:

- nella provincia di Rimini il distretto turistico, riconosciuto ufficialmente nel 2000 dall'OCSE, costituisce un elemento trainante per l'economia per fatturato e numero di addetti, nonché per l'indotto;
- in tale ambito, la tutela della legalità nel settore alberghiero, decisivo per la tenuta e lo sviluppo dell'intero comparto, risulta fondamentale per garantire la leale concorrenza tra gli operatori e - preservare la qualità dell'offerta turistica, del lavoro e l'immagine della riviera in un contesto di forte concorrenza internazionale;

CONSIDERATO che il possibile interesse al reimpiego di capitali illeciti da parte della criminalità organizzata nella gestione di strutture alberghiere costituisce un fattore di rischio da tenere sotto costante osservazione e al quale contrapporre, attraverso il convergente impegno delle istituzioni pubbliche e delle organizzazioni private di settore, concrete azioni di prevenzione, ivi compreso un rafforzamento delle cautele antimafia;

VISTO il protocollo per la legalità e lo sviluppo del settore ricettivo-alberghiero firmato in data 14.5.2013 e giunto a scadenza naturale;

VISTA l'istituzione del distretto turistico balneare della costa emiliano-romagnola in data 17.1.2014;

VISTO il Patto per la sicurezza avanzata nella provincia di Rimini", sottoscritto dai Sindaci della provincia nel dicembre 2017, che all'art. 13 prevede le misure di contrasto all'infiltrazione della criminalità organizzata nelle attività produttive e commerciali e, a tal fine, dispone che i Comuni trasmettano "trimestralmente l'elenco delle licenze degli esercizi pubblici e commerciali rilasciate e le successive variazioni";

TENUTO CONTO che:

- il Comune di Rimini, quale Ente pilota, ha attivato, dal dicembre 2019, una piattaforma web per il caricamento e l'aggiornamento periodico dei dati relativi alle autorizzazioni/segnalazioni certificate di inizio attività degli esercizi pubblici e commerciali con accesso consentito alla Questura, al Comando Provinciale dei Carabinieri e della Guardia di Finanza;
- l'art. 8 della Legge 12 agosto 1993, n. 310 prevede che il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio di un'attività commerciale nonché il trasferimento della gestione o titolarità di un'impresa commerciale devono essere comunicati da parte dei Comuni al Questore, con indicazione dei dati relativi ai soggetti, o loro rappresentanti, al tipo di attività commerciale svolta e all'ubicazione dell'esercizio;
- le informazioni relative alle S.C.I.A. consentirebbero di monitorare la circolarità dei titoli autorizzativi all'esercizio delle attività commerciali, dietro ai quali potrebbero celarsi interessi di segmenti della criminalità organizzata, pregiudizievoli del buon esito delle verifiche antimafia, mentre le informazioni antimafia sono comunicate anche al Questore, titolare del potere di proposta di misure di prevenzione patrimoniale;
- la circolarità informativa deve in ogni caso avvenire senza arrecare pregiudizio ad eventuali attività di indagine coperte da segreto istruttorio condotte dalla Procura della Repubblica;

VISTO lo schema di protocollo trasmesso dalla Prefettura di Rimini assunto al protocollo dell'Ente al nr 26235 del 2/9/2020 allegato agli atti della presente delibera per costituirne parte integrante e sostanziale:

RITENUTO di dover provvedere alla sottoscrizione dello stesso;

Visto l'art 15 della Legge n. 241/1990;

Visto l'art. 8 della Legge 12 agosto 1993, n. 310;

Visto l'art.9 del D.P.R. 180/2006;

Visto il D.Lgs. 6.9.2011 n. 159 e s.mi. (d'ora in poi "Codice antimafia");

Vista la Legge 6.11.2012 n.190;

Visto il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. n.196/2013;

#### P R O P O N E

- 1) Di dichiarare le premesse, che si danno per interamente richiamate e trasfuse, parte integrante del dispositivo della presente deliberazione;

- 2) Di approvare per le motivazioni espone in narrativa lo schema di “Protocollo d'intesa per la legalità, e lo sviluppo del settore ricettivo alberghiero” con La Prefettura - U.T.G. di Rimini, la Provincia di Rimini, il Comune di Rimini, il Comune di Bellaria-Igea Marina, il Comune di Misano Adriatico, il Comune di Riccione, la Camera di Commercio della Romagna Forlì-Cesena e Rimini, l'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Rimini, Ausl Romagna, la Federalberghi Emilia-Romagna, l'Associazione Italiana Albergatori di Rimini, l'Associazione Italiana Albergatori di Bellaria Igea Marina, l'Associazione Italiana Albergatori di Cattolica, l'Associazione Italiana Albergatori di Misano Adriatico, l'Associazione Italiana Albergatori di Riccione, il Consiglio Notarile Distretti Riuniti Forlì-Rimini l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Rimini l'Ordine degli Architetti della Provincia di Rimini, l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rimini, la Confcommercio di Rimini, la Confesercenti di Rimini, CGIL Rimini, CISL Romagna, UIL Rimini, Filcams Cgil, Fisascat Cisl Romagna, UilTucs Rimini, il cui schema è allegato sub lett. A) agli atti della presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di autorizzare il Vicesindaco Nicoletta Olivieri alla sottoscrizione del protocollo d'intesa oggetto della presente deliberazione;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.E.E.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

---

---

**VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

IL VICE SINDACO  
NICOLETTA OLIVIERI

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
CLAUDIA M. RUFER

---

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)