



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 685 DEL 24/09/2020

PARTECIPAZIONE DI UNA DELEGAZIONE DEL COMUNE DI CATTOLICA  
AL G20 - 2019 "SUMMIT DELLE LOCALITÀ BALNEARI ITALIANE" VIESTE  
29 SETTEMBRE- 1 OTTOBRE - APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO AFFARI GENERALI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Volpini Andrea

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che:

- dal 29 settembre al 1 ottobre 2020 si terrà a Vieste– Puglia il G20 spiagge italiane, un summit per riunire i rappresentanti dei 20 comuni costieri, un “G20 delle località balneari italiane”
- Sono invitati a questo momento di incontro: Sindaci, assessori regionali, tecnici, studiosi rappresentanti delle associazioni di categoria e decision makers;

RILEVATO che i temi trattati saranno di interesse centrale per lo sviluppo e la promozione del Turismo locale di Cattolica;

CONSIDERATO che vista l'importanza dei temi trattati per la città, il Sindaco intende partecipare all'evento accompagnato dall'Assessore al Turismo, il Portavoce e dal Dirigente al Turismo;

RITENUTO quindi opportuno e necessario che l'Amministrazione Comunale di Cattolica partecipi attivamente all'iniziativa di promozione e pianificazione turistica di cui sopra attraverso la presenza, in rappresentanza della città di Cattolica, del Sindaco Mariano Gennari, dell'Assessore al Turismo, del Portavoce dal Dirigente dei Servizi Turistici che parteciperà ai tavoli di lavoro tecnico;

VISTO che:

- la spesa complessiva di € 1.440,00 relative al vitto e all'alloggio dei partecipanti dovrà essere corrisposta al Gargano MARE SOCIETÀ CONSORTILE A.R.L. Via Cavour NR. 12 / Vieste , che gestisce le ospitalità e la logistica dell'evento;
- è stato richiesto il seguente codice Cig Z342E73636;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 84 del d.lgs 267/2000 come modificato dalla legge 244 del 24/12/2007 art. 2 c. 7;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare, per i motivi in premessa indicati che si danno per interamente richiamati e trasfusi, il preventivo di spesa della trasferta a Vieste– Puglia dal 29 settembre al 1 ottobre 2020 del Sindaco, dell'Assessore al Turismo o suo delegato e del Dirigenti Servizi Turistici;
- 2) di dare atto che i limiti di spesa e le relative modalità di rimborso sono quelli stabiliti dalla vigente normativa in materia di trasferte degli amministratori e del personale dipendente (dirigente e non dirigente) degli EE.LL e recepiti nel regolamento comunale per le trasferte degli amministratori e dei dipendenti approvato con DGC 25/2014 e modificato con DGC 19/2015 che si danno per interamente richiamati;
- 3) di dare atto che le spese della presente trasferta stimate in complessivi € 1.446,60, troveranno copertura, sul bilancio di previsione del corrente esercizio come segue:
  - quanto ad € 1.080,00 sul capitolo 90004 “Rimborso spese di missione agli amministratori” del Bilancio di Previsione corrente esercizio - Piano dei conti finanziario 01.03.02.02.02.
  - quanto ad € 360,00 sul capitolo 270008 “Rimborso spese di missione personale dipendente” piano dei conti finanziario 01.01.01.01;
  - quanto ad euro 6,60 relative a Imposta di soggiorno della dipendente 420005 - Piano dei conti finanziario 1.02.01.02.000;
- 4) - di liquidare la somma di € 1.440,00 a favore di GARGANO MARE SOCIETA- CONSORTILE A.R.L – mediante bonifico bancario;
- 5) di individuare nel Sig Marco Nanni il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Stipendi

Sindaco

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 24/09/2020

Firmato  
*Andrea Volpini / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)