



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 643 DEL 15/09/2020

APPROVAZIONE SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA - ACQUISTO DI N. 5 FIORIERE PER DECORO URBANO - DETERMINA A CONTRARRE EX ART. 32 C. 2 DGLS N. 50/2016 SS.MM.II

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la deliberazione n. 13 del 06/04/2020 ad oggetto: *Variazione al Bilancio di previsione 2020/2022*, dichiarata immediatamente eseguibile, approvata dal Consiglio Comunale;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATO il P.E.G. anno 2020, dell'Ufficio Turismo Sport e Manifestazioni;

PREMESSO che il Comune di Cattolica ha acquistato n. 3 fioriere - Rif. D.D. n. 1001/2019, da posizionare in Piazza Primo Maggio aventi la doppia funzionalità, quella del decoro urbano e quella di salvaguardare l'incolumità dei pedoni che in detta zona pedonale si concentrano in modo particolare;

VALUTATO che suddette fioriere svolgono un'ottima funzione deterrente nei confronti del traffico veicolare, l'Amministrazione Comunale intende acquistare ulteriori n. 5 fioriere da posizionare in Piazza Nettuno;

CONSIDERATO che le nuove fioriere dovrebbero essere posizionate a pochi metri ed in linea d'aria fronte a quelle di Piazza Primo Maggio, al fine di dare continuità all'arredo urbano, si è considerato di richiedere un preventivo spesa alla Ditta BELLITALIA, fornitore del precedente acquisto;

VISTO il preventivo di spesa pervenuto da **BELLITALIA**, Viale Cadore n. 67 - 32014 Ponte nella Alpi (BL) - P.Iva 00243390259, di euro 3.681,00 + iva 22% = **euro 4.490,82** (euro 736,20 cadauna x 5 + iva 22%);

DATO ATTO che suddetto fornitore era stato individuato sul Me.Pa Consip per qualità/prezzo e che lo stesso può fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'Ente, si affida a BELLITALIA la fornitura di quanto in parola;

DATO ATTO che suddetta fornitura rientra tra quelle eseguibili ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 s.m.i., art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, così come modificato dal D.L. n. 76/2020 (Misure urgenti

per la semplificazione ed innovazione digitale);

DATO ATTO che la Ditta ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato e che è stato rilasciato il codice identificativo di gara CIG, attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;

DATO ATTO altresì che ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ss.mm.ii., la presente determina dirigenziale assume valore contrattuale e che una volta esecutiva sarà trasmessa al fornitore;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.L. n. 52/2012 e il D.L. 95/2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi n. 94/2012 e n. 135/2012;
- il D.Lgs n. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. N. 22 del 15.03.07;
- il D.Lgs n. 192 del 9/11/2012 - Modifiche al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'integrale recepimento della direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, a norma dell'articolo 10, comma 1, della legge 11 novembre 2011, n. 180 (GU n.267 del 15-11-2012) e ss. mm.;

#### D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) di affidare la fornitura di n. 5 fioriere colore nero ebano come da prospetto sotto indicato dal quale si desume altresì, la corrispondente copertura finanziaria della voce di spesa individuata nel bilancio di previsione 2020:

<b>FORNITORE</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CIG</b>
<b>BELLITALIA</b> , Viale Cadore n. 67 - 32014 Ponte nella Alpi (BL) - P.Iva 00243390259	7107002  piano dei conti finanziario U.2.02.01.03.000	€ 4.490,82	ZDF2E37F2A

- 3) di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC, è stato riportato nella tabella sopra esposta;
- 4) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal D.lgs. n. 136/2010 ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stata richiesta alla Ditta affidataria, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 5) di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva della Ditta affidataria della fornitura;
- 6) di dare atto che, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 ss.mm.ii. che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali, il pagamento del fornitore avverrà nei tempi previsti per legge;
- 7) di dare atto che la Ditta si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017;
- 8) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 9) di individuare nella persona della Dirigente Settore 1 - dott.ssa Rufer Claudia la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Manutenzioni E Decoro Urbano

Servizi Turistici E Manifestazioni

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 15/09/2020

Firmato

*Rufer Claudia Marisel / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)