



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 635 DEL 04/09/2020

INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI , CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' A TEMPO INDETERMINATO CON IL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO CUOCO CAT. B3, PRESSO LE MENSE SCUOLE MATERNE/NIDO - APPROVAZIONE BANDO

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO il piano triennale del fabbisogno anni 2020/2022 approvato da ultimo con D.G. n. 2018 del 26/11/2019;

CONSIDERATA la necessità di istituzione di n. 1 posto di “Collaboratore Tecnico Cuoco” cat. B3, da assegnare ai servizi educativi – Mense scuole materne/nido, recepita nel piano del fabbisogni per copertura di posto resosi vacante;

VISTA la L. 56/2019 (in vigore dal 7/7/2019)

Art. 3 Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione

8. Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.

RITENUTO, quindi, necessario al fine della copertura di un posto di collaboratore tecnico cuoco avviare un Concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità a tempo indeterminato di Collaboratore tecnico cuoco cat. B3” presso le mense scuolamaterna/nido;

VISTO il Bando di “Concorso pubblico, per esami , con eventuale preselezione, per l'assunzione di n. 1 unita' a tempo indeterminato con il profilo di collaboratore tecnico cuoco cat. b3, presso le mense scuole materne/nido” allegato alla presente determinazione sub lett. A) quale parte integrante e sostanziale della stessa;

EVIDENZIATO che il bando sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale Concorsi per giorni 30 (trenta) consecutivi decorrenti dalla pubblicazione sulla Gazzetta e all'albo pretorio on line del Comune;

RITENUTO, quindi, necessario procedere all'approvazione del suddetto bando di concorso;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale ;

- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il bando del “Concorso pubblico, per esami , con eventuale preselezione, per l'assunzione di n. 1 unita' a tempo indeterminato con il profilo di collaboratore tecnico cuoco cat. B3, presso le mense scuole materne/nido” allegato alla presente determinazione sub lett. A) quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- 2) di stabilire che il bando sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale Concorsi per giorni 30 (trenta) consecutivi decorrenti dalla pubblicazione sulla Gazzetta e all'albo pretorio on line del Comune;
- 3) di individuare nella persona dell'Istruttore amministrativo Anna Buschini, Ufficio organizzazione e gestione giuridica del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Servizio Pubblica Istruzione E Politiche Giovanili Settore 03

## ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 04/09/2020

Firmato

*Rufer Claudia Marisel / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

## **IL DIRIGENTE**

Visto il piano triennale del fabbisogno anni 2020/2022 approvato da ultimo con D.G. n. 218 del 26/11/2019

Vista la determina Dirigenziale n. del che approva il presente bando

Visto l'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, concernente la riserva di posti per i volontari delle F.A.;

Visto il Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione approvato con D.G. n. 48 del 22/3/2019

## **RENDE NOTO**

### **È INDETTO UN CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI , CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' A TEMPO INDETERMINATO CON IL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO CUOCO CAT. B3, PRESSO LE MENSE SCUOLE MATERNE/NIDO**

#### **Sede di lavoro:**

- presso i Servizi Scolastici

#### **Art. 1**

#### **POSTO A CONCORSO**

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di N. 1 unità a tempo indeterminato con il profilo professionale di Collaboratore Tecnico Cuoco presso le mense scuole materne/nido. Al profilo professionale predetto è attribuito il trattamento economico, previsto per la cat. B3 dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Enti Locali -, nonché le altre indennità e benefici di legge se e in quanto dovuti.

Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle disposizioni in vigore e soggetti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali. Il trattamento giuridico è quello previsto per i dipendenti del comparto Regioni - Enti Locali vigente.

#### **Descrizione della figura ricercata dal Comune**

Il Collaboratore tecnico cuoco scolastico si occupa principalmente dell'esecuzione e gestione del servizio mensa per i bambini frequentanti delle scuole: Nido, Materne.

- Esegue la manipolazione delle materie prime utilizzate per la preparazione del menu del giorno e delle diete speciali;
- Sovrintende all'attività della cucina in collaborazione con personale con funzioni di aiuto cuoco;
- Garantisce la qualità dei pasti elaborati;
- In collaborazione con la dietista predispone un ricettario e i corrispettivi allergeni;
- Compila un elenco degli approvvigionamenti;
- Sovrintende e collabora alla pulizia dei locali, dell'attrezzatura e degli strumenti di lavoro di cucina dei quali controlla il funzionamento e la manutenzione ;
- Applica le tecniche di stoccaggio e conservazione del cibo riportate nel manuale di autocontrollo;
- Collabora nello sporzionamento e nel servizio distribuzione dei pasti;
- E' a conoscenza e segue le normative di igiene degli alimenti e degli HACCP, compila tutte le schede di autocontrollo;
- Conosce tutte le normative inerenti l'emergenza Covid 19;

- Deve saper lavorare in equipe con buon spirito di collaborazione;

## Art. 2

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE

#### 1) Requisiti attinenti alla professionalità

##### a) **Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:**

- diploma di qualifica di operatore dei servizi di ristorazione-settore cucina o di un diploma di maturità di tecnico dei servizi della ristorazione;

oppure

- diploma di qualifica o maturità rilasciato da un istituto scolastico di secondo grado (5 anni) e esperienza di almeno 2 anni, anche non consecutivi, svolti nel periodo non anteriore al 1/1/2015, di servizio prestato alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e/o scuole paritarie in strutture educative scolastiche comunali o statali;

##### **per tutti**

In adempimento delle normative in vigore sull'igiene degli alimenti, è inoltre richiesto ai candidati il possesso di un Attestato di Formazione per il Personale Alimentarista (formazione HACCP) valido al momento del concorso.

Alla selezione possono partecipare coloro che risultino in possesso di:

I cittadini della Comunità Europea in possesso di titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del titolo di studio (Diploma di maturità o Laurea) che deve essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione (la richiesta di equiparazione deve essere rivolta al Dipartimento Funzione Pubblica Ufficio PPA, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA).

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero possono partecipare purché il titolo di studio straniero sia stato dichiarato equipollente, con conseguente attribuzione di valore legale e rilascio dell'equivalente titolo di studio italiano, oppure sia stato riconosciuto ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs.165/2001 con Decreto di equivalenza al titolo di studio richiesto dal presente bando.

Si specifica che la dichiarazione di equipollenza è un documento che viene emesso dall'Ufficio Scolastico Provinciale o da una Università degli Studi italiana abilitata al rilascio del titolo di laurea corrispondente, mentre l'equivalenza del titolo è riconosciuta con apposito Decreto Ministeriale. Il candidato potrà comunque presentare domanda di partecipazione a condizione che l'iter per il riconoscimento del titolo sia stato iniziato entro la data di scadenza del presente bando; il candidato sarà ammesso con riserva, in attesa e a condizione che il titolo di studio straniero sia dichiarato equipollente o riconosciuto equivalente a quello italiano. L'accertamento negativo, in qualsiasi momento intervenuto, comporta l'esclusione dalla procedura anche se il candidato avesse già superato le prove e/o fosse inserito in graduatoria. La dichiarazione di equipollenza o il decreto di riconoscimento devono comunque sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

#### 2) Requisiti attinenti alla capacità giuridica

a) cittadinanza italiana OPPURE cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana OPPURE cittadinanza di paesi terzi e una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.97/2013 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di

- cittadino UE) con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- c) compimento del 18° anno di età. Sono fatte salve le norme, anche regolamentari, che prevedono limiti massimi per l'accesso all'impiego;
- d) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni di Insegnante scuola infanzia L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita preventiva medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale;
- e) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Il Comune di Cattolica si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) adempimento degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti a tali obblighi).

I requisiti di cui al presente avviso debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione nonché al momento dell'assunzione. Costituiscono **cause di esclusione**, la mancanza dei requisiti relativi alla capacità giuridica e alla professionalità, nonché la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.

### Art. 3

#### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su carta semplice, devono essere firmate, a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 46 Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel contesto della domanda di ammissione, hanno valore di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Il Comune potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dall'assunzione.

Le domande di ammissione alla selezione debbono essere indirizzate a “COMUNE DI CATTOLICA – UFFICIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE – PIAZZA ROOSEVELT, 5 – 47841 CATTOLICA (RN)” e presentate secondo una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, **entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni** a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale Concorsi e pertanto **entro le ore 13 del giorno \_\_\_\_\_**

Il bando verrà pubblicato anche sull'albo pretorio on line del comune di Cattolica

1. Raccomandata con avviso di ricevimento. Anche in questo caso, **la domanda deve comunque pervenire entro il termine di cui sopra a pena di esclusione dal concorso;**
2. Presentazione diretta al Comune di Cattolica-Ufficio Protocollo – Piazza Roosevelt, 5– 47841 Cattolica RN ;
3. mediante posta elettronica certificata proveniente dall'utenza personale del candidato, ai sensi della

normativa vigente, inviato all'indirizzo P.E.C. del Comune di Cattolica: [protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it](mailto:protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it).

In relazione al sopracitato punto n. 3:

- se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs 82/2005) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.

- se il candidato NON dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione – a pena di esclusione – dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità e allegata in formato PDF o TIF senza macroistruzioni o codici eseguibili.

Le domande di partecipazione alla selezione inviate per posta ed i relativi allegati dovranno essere inseriti in busta chiusa, recante all'esterno il mittente e gli estremi del presente avviso ossia: *Contiene domanda per "CONCORSO PUBBLICO – PER ESAMI - PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' A TEMPO INDETERMINATO CON IL PROFILO DI COLLAB. TECNICO CUOCO CAT. B3."*

La domanda deve essere compilata utilizzando lo schema allegato A) e deve obbligatoriamente contenere tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti richiesti. Considerato che la mancanza di uno solo degli elementi di seguito richiesti non consente al Comune di Cattolica di valutare pienamente la validità dell'istanza di partecipazione, è fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, a pena di esclusione:

1. Cognome e nome, luogo e data di nascita e residenza;
2. di possedere i requisiti di accesso al concorso attinenti alla professionalità, previsti dal precedente art. precisando l'ente presso il quale il titolo di studio è stato conseguito e la relativa data e votazione;
  - di possedere l'Attestato di Formazione per il Personale Alimentarista (formazione HACCP) valido al momento del concorso.
3. di possedere la cittadinanza italiana, tenendo conto di quanto espressamente richiesto dall'art. 2 del presente bando dei requisiti generali;
4. di godere dei diritti di elettorato politico attivo;
5. per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
6. le eventuali condanne penali riportate (anche se siano stati concessi amnistia, condono o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti e di non aver subito la pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza di condanna passata in giudicato;
7. di non essere stati destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
8. di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, per i motivi indicati nell'art.127, primo comma, lettera d) del Decreto del Presidente della Repubblica n. 3/1957;
9. di possedere i requisiti, di seguito indicati:
  - a) godimento dei diritti civili e politici;
  - b) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
  - c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono inoltre dichiarare di:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

10. di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di tutela della privacy;
11. di accettare senza riserve quanto previsto dal regolamento del Comune di Cattolica recante la disciplina per l'accesso all'impiego e le clausole del presente bando.

Il candidato dovrà inoltre:

- dichiarare l'indirizzo, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, indirizzo di posta elettronica e eventuale PEC presso le quali si desidera che siano inviate le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a comunicare le eventuali variazioni di indirizzo, mail e PEC ed un recapito telefonico,
- dichiarare il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui al D.P.R. 487/94 e ss.mm., da valere a parità di merito;
- allegare la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida. Il Comune di Cattolica non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 4 TITOLI DI PREFERENZA**

Nella formazione della graduatoria in caso di parità di merito, verranno applicati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del DPR 487/1994 e ss. mm. ii. (Allegato B))

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Coloro i quali intendano avvalersi delle preferenze, debbono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione e appositamente documentata. In mancanza non vi sarà accesso al beneficio.

#### **Art. 5 TASSA DI CONCORSO**

I candidati sono tenuti al pagamento della tassa concorso di € 10,00, da effettuarsi mediante:

1. versamento su C.C.P n. 14353478 intestato a Comune di Cattolica con l'indicazione della causale "tassa di concorso Collaboratore tecnico cuoco cat. B3;
  2. versamento presso la tesoreria comunale Banca UNICREDIT – viale Bovio, 1 - Cattolica
  - 3, versamento tramite Bonifico bancario IT20Z0200867750000010557764 – stessa causale punto 1
- L'attestazione del summenzionato versamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione alla selezione.

La mancata acclusione della ricevuta di versamento della tassa è **sanabile**, purché il versamento venga effettuato e la relativa ricevuta sia consegnata all'Ente entro la data di effettuazione della prima prova selettiva o dell'eventuale preselezione.

**Art. 6**  
**COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice verrà nominata nel rispetto del vigente “Regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione”;

**Art.7**  
**PRESELEZIONE**

La Commissione si riserva, sulla base del numero di domande pervenute, la facoltà di subordinare l'ammissione alle prove d'esame al superamento di una preselezione sulle materie previste nel programma d'esame.

La eventuale prova preselettiva si intende superata riportando il punteggio minimo di 21/30.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria del concorso.

A norma dell'art.20 comma 2-bis della legge 104/92, i candidati in possesso di certificazione attestante lo stato di handicap e della certificazione di invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva. A tal fine il candidato deve chiedere l'esonero dalla prova preselettiva nella domanda di partecipazione e allegare la relativa documentazione.

**Art. 8**  
**ARTICOLAZIONE DEL CONCORSO**

Il concorso si articolerà nelle fasi e nell'ordine di seguito dettagliato:

- 1) Prova Pratica – applicativa (punti 30)
- 2) Prova teorico pratica (punti 30)

**1^ PROVA PRATICA - APPLICATIVA:**

-Preparazione di una pietanza tratta dalla Tabella Alimentare in uso presso la mensa scolastica.

**La prova si intende superata con un punteggio minimo di 21/30  
i candidati che ottenuto il punteggio minimo saranno ammessi prova teorico pratica**

**2^ PROVA TEORICO - PRATICA:**

- Colloquio sulle seguenti materie:

- Applicazione della normativa HACCP ( Reg. CE 852/04, Dlgs 193/2007) sicurezza, esposizione e descrizione del processo produttivo, con speciale riferimento alle fasi di preparazione dei pasti,
- pulizia e riordino della cucina nel rispetto delle vigenti normative (condizioni generali di igiene degli alimenti, della cucina e dei luoghi di somministrazione dei cibi, condizioni di igiene e circolazione del personale),
- modalità di ricevimento, stoccaggio e conservazione delle materie prime, per una mensa scolastica.
- Applicazione norme emergenza COVID 19
- Codice di comportamento dei dipendenti vigente presso l'ente
- sicurezza sul lavoro D.lgs 81/2008
- Elementi di lingua inglese

La Commissione valuterà le prove tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- Livello di competenze e attitudini riscontrate in merito al profilo professionale oggetto del presente bando;

- livello di approfondimento delle conoscenze e capacità tecniche richieste dal presente art. 8 del bando;
- Capacità di gestione di eventuali criticità.

#### **Art. 9**

### **DIARIO D'ESAME**

L'elenco degli ammessi ed il calendario delle prove saranno resi pubblici mediante apposito comunicato pubblicato sulla rete civica del Comune di Cattolica: [www.cattolica.net](http://www.cattolica.net) alla voce “concorsi”.

Si precisa che **la comunicazione sul sito del Comune ha valore di convocazione.**

Eventuali variazioni saranno pubblicate sul sito [www.cattolica.net](http://www.cattolica.net) alla voce “concorsi”

L'esito delle prove e la graduatoria finale saranno pubblicati sul sito [www.cattolica.net](http://www.cattolica.net) alla voce “concorsi” nel rispetto della normativa sulla privacy così come la pubblicazione all'albo pretorio on line allegata all'atto di approvazione dei verbali di concorso.

La mancata presentazione dei candidati nella sede di svolgimento delle prove, nei giorni ed agli orari indicati comporterà l'esclusione dalla selezione degli stessi.

Per essere ammessi a sostenere le prove di selezione, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

#### **Art. 10**

### **FORMAZIONE ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La Commissione formula la graduatoria di merito in base al punteggio finale. A parità di punteggio saranno applicate le disposizioni in materia di preferenze indicate all'art.4 del presente avviso.

#### **Art. 11**

### **STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO - DURATA**

Il candidato contattato per l'assunzione a tempo indeterminato, sarà sottoposto a visita medica presso l'Azienda U.S.L. (o medico convenzionato con il Comune di Cattolica) competente per territorio, per l'accertamento dei requisiti fisico/funzionali.

Il candidato dovrà stipulare con l'ente apposito contratto individuale di lavoro regolato dai CCNL del comparto Enti Locali, anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del contratto stesso.

#### **Art. 12**

### **INQUADRAMENTO PROFESSIONALE**

Il candidato contattato per l'assunzione, sarà assunto nel profilo professionale “Collaboratore Tecnico cuoco” cat. B3.

Nel caso in cui il candidato non si presenti in servizio senza giustificato motivo, il Comune comunicherà al medesimo che non procederà alla stipulazione del contratto di lavoro ovvero provvederà alla risoluzione del contratto stesso.

#### **Art. 13**

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico lordo, da rapportare alla tipologia ed alla durata del contratto, è il seguente:

- stipendio base annuo della cat. giuridica B3 del comparto Autonomie Locali e Regioni, per 12 mensilità, alla quale va aggiunta la tredicesima;
- eventuale assegno per nucleo familiare.
- eventuali ulteriori emolumenti previsti dalla vigente normativa.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

#### **Art. 14** **PARI OPPORTUNITÀ**

Il Comune di Cattolica garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs.198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, ed in attuazione altresì del principio di pari opportunità di cui all'art.57 del D.Lgs 165/2001 come da D.G. n. 44/2019 con la quale è stato approvato il piano triennale delle Azioni Positive 2019/2021, ai sensi della normativa sopra riportata.

#### **Art. 15** **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione del Personale del Comune di Cattolica, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque idonei a garantirne sicurezza e riservatezza, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt.7, 8 e 9 del citato decreto legislativo tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

#### **Art. 16** **NORME DI SALVAGUARDIA**

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione:

- il Regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi
- le disposizioni dettate dai vigenti C.C.N.L.;
- in quanto compatibili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il Comune di Cattolica si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare, revocare oppure modificare il presente avviso di selezione, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

La Dirigente Settore 1  
dott.ssa Claudia M. Rufer

Allegato A - SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE

AL COMUNE DI CATTOLICA  
UFFICIO ORGANIZZAZIONE E  
GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE  
P.zza ROOSEVELT, 5  
47841 CATTOLICA RN

\_\_1\_\_ sottoscritt\_\_\_\_\_ chiede di partecipare al **CONCORSO PUBBLICO - PER ESAMI E EVENTUALE PRESELEZIONE, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' A TEMPO INDETERMINATO CON IL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO CUOCO CAT. B3.**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

1. di essere nat\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;  
di essere residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ e di avere il seguente recapito \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ E.MAIL \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso;

2. di possedere la cittadinanza \_\_\_\_\_, tenendo conto di quanto espressamente richiesto dall'art. 2 del presente bando dei requisiti generali;
3. di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso l'istituto \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
4. Di essere in possesso dell'Attestato di Formazione per il Personale Alimentarista (formazione HACCP) valido fino a \_\_\_\_\_
5. di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
6. di godere dei diritti di elettorato politico attivo;
7. di essere fisicamente idoneo al posto da ricoprire,
8. di non aver riportato condanne penali ovvero di non avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_);
9. di non essere stati destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
10. di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, per i motivi indicati nell'art.127,

primo comma, lettera d) del Decreto del Presidente della Repubblica n. 3/1957;

11. di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

11) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di tutela della privacy;

12) di accettare senza riserve quanto previsto dal regolamento del Comune di Cattolica recante la disciplina per l'accesso all'impiego e le clausole del presente bando.

13) di impegnarsi a comunicare tutte le successive variazioni e riconoscendo che il Comune di Cattolica non assume alcune responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, ovvero da disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

14) di avere diritto alla precedenza o preferenza nella graduatoria di merito, a parità di punteggio, per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

Allega:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- attestato di versamento della tassa concorso.
- Documenti comprovanti eventuali diritto di precedenza o preferenza
- Attestato formazione HACCP
- dichiarazione sotto forma di autocertificazione di esperienza lavorativa (se necessaria) come da art. 2 del presente bando

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

in fede

\_\_\_\_\_

TITOLI PREFERENZIALI PREVISTI DAL DPR 9.5.1994, N. 487, COSI' COME INTEGRATI E MODIFICATI, DAL DPR 30.10.1996, N. 693 E DALLA L. 15.5.1997, N. 127.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito sono le seguenti:

1. gli insigniti di medaglia, al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.