



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 618 DEL 01/09/2020

APPROVAZIONE SPESA PER FORNITURA MATERIALE VARIO PER
MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE COMUNALI SECONDARIE -
DETERMINA A CONTRARRE EX ART. 32 C. 2 DLGS N. 50/2016 E SS.MM. -
PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE R.D.O SU MEPA - AFFIDAMENTO
FORNITURA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
MANUTENZIONI E DECORO URBANO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

PRESO ATTO delle esigenze manifestate dalla Direzione Manutenzione e Decoro Urbano, nella persona del Geom. Ubalducci Giovanni, Tecnico del Settore 1, circa la necessità di provvedere alla fornitura di materiale vario per la manutenzione ordinaria della scuola secondaria comunale in prospettiva della prossima apertura scolastica;

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

RITENUTO che detta fornitura rientri tra quelle eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, così come modificato dall'*art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017* “Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016”: “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

VISTO l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 in vigore dl 17 luglio 2020 (Misure urgenti per la semplificazione ed innovazione digitale);

VISTO l'art. 1 comma 449 della Legge 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

VISTO, altresì, l'art. 1 comma 450 della citata Legge 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Considerato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del già citato Dlgs. n. 50, e s.m.e i., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di “CONSIP” S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (M.E.P.A.) e, dato atto, che con tale sistema gli acquisti possono essere effettuati secondo tre modalità:

- **“Ordine diretto (OdA)”**, cioè l'acquisto diretto da catalogo in base alle offerte pubblicate dai fornitori;

- **“Richiesta di offerta (RdO)”** grazie alla quale l'amministrazione può richiedere ai fornitori, selezionandoli liberamente tra quelli abilitati, diverse e ulteriori offerte personalizzate sulla base di specifiche esigenze;
- **“Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico”**, che consente di negoziare direttamente con un unico operatore economico **riducendo notevolmente le tempistiche e consentendo così procedure più immediate** nell'acquisto di qualsiasi bene o servizio;

RITENUTO nel caso in esame, **di procedere attraverso il M.E.P.A. tramite “Richiesta di offerta (RdO)”**, consultando le ditte presenti per le caratteristiche della fornitura di cui trattasi che prevedono la consegna nella Provincia di Rimini (come da elenco fornitori **RdO n. 2616490** “Dati generali della procedura – Fornitura di materiale vario per manutenzione scuola secondaria” depositati presso il succitato tecnico), **stabilendo l'importo a base d'asta pari ad € 1.620,00** con aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. b), del D.Lgs 50/2016;

Dato atto che le 5 ditte invitate sono:

- 1)- **“Ferramenta Bianchi Mario & C.” s.n.c.** - Rimini – (P.IVA: 02275230403);
- 2)- **“Ferramenta Fucci 2.0” s.r.l.** - Rimini – (P.IVA: 04357970401);
- 3)- **“Ferramenta Torriani di Torriani Riccardo & C.” s.n.c.** - Tavullia (PU) – P.IVA: 01334980412;
- 4)- **“Ferramenta Venturini” s.r.l.s.** - Cattolica (RN) – (P.IVA: 042369110401);
- 5)- **“Ferramenta Genghini Utensileria” s.r.l.** - Morciano di Romagna (RN) – (P.IVA: 04400520401);

Preso atto che entro il termine stabilito nel suddetto RdO è pervenuta l'unica offerta da parte della ditta **“Ferramenta Torriani di Torriani Riccardo & C.” s.n.c.** - strada San Giovanni in Marignano n. 89 – 61010 Tavullia (PU) – P.IVA: 01334980412, **per un importo pari ad € 1.600,00** oltre ad IVA al 22%, **per un totale complessivo di € 1.952,00 - codice CIG: Z892E16929;**

Visto l'esito del DURC attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta e ritenuto quindi di affidare alla medesima la fornitura di cui trattasi sulla base dell'anzidetta offerta;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, che:

- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che si intende perseguire per le esigenze sopra specificate;
- nel caso in esame, le clausole negoziali ritenute essenziali, sono contenute nell'ordinativo RDO effettuato sul MEPA, depositato agli atti della presente

determinazione;

DATO ATTO che la fornitura in parola, sarà soggetta alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, c.d. "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

CONSIDERATO che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto che prima della liquidazione sarà richiesta, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

RITENUTO di provvedere in merito anche in riferimento a:

- legge n. 241/90 e s.m.;
- art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- Dec. Legs.vo n. D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.e i., in particolare gli artt. 32 e 36;
- T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- Dlgs. n. 165/2001;
- Statuto Comunale;
- Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

1)- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, che viene approvata anche sotto il profilo motivazionale ;

2)- **di prendere e dare atto**, come esposto in premessa, **della necessità di provvedere alla fornitura di materiale vario per la manutenzione ordinaria della scuola secondaria comunale**, così come richiesto dalla Direzione Manutenzione e Decoro Urbano, nella persona del Geom. Ubalducci Giovanni, Tecnico del Settore 1;

3)- **di prendere atto dell'espletata procedura attraverso il M.E.P.A, con richiesta di offerta (RdO n. 2616490)** alle ditte elencate in premessa che prevedono la consegna nella Provincia di Rimini, **con aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso** ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. b), del D.Lgs 50/2016 e ss.mm., **rispetto all'indicato importo a base d'asta pari ad € 1.620,00;**

4)- **di affidare quindi**, sulla base delle risultanze determinate dalla gara anzidetta, in ambito alla quale è pervenuta un'unica offerta, **la fornitura di cui trattasi alla ditta "Ferramenta Torriani di Torriani Riccardo & C." s.n.c.** - strada San Giovanni in Marignano n. 89 – 61010 Tavullia (PU) – **P.IVA: 01334980412**, **per l'importo offerto pari ad € 1.600,00** oltre ad IVA al 22%, **per un totale complessivo di € 1.952,00 - codice CIG: Z892E16929;**

5)- di dare atto, che la fornitura in parola, sarà soggetta alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

6)- **di procedere pertanto ad assumere l'atto di spesa pari ai succitati e lordi € 1.952,00** in relazione all'affidamento di cui trattasi, **con imputazione sul pertinente Capitolo di spesa 2425000 "MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICIO ADIBITO**

A SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO” del bilancio di previsione 2020/2022 –
annualità 2020 - codice Siope/Piano dei conti Finanziario: 1.03.02.09.008;

7)- di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto che prima della liquidazione sarà richiesta, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

8)- di individuare nella persona della Geom. Ubalducci Giovanni, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Settore 01

Manutenzioni E Decoro Urbano

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 01/09/2020

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)