



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 545 DEL 05/08/2020

SPEDIZIONE A MEZZO POSTEL FATTURE PER ILLUMINAZIONE VOTIVA
- APPROVAZIONE SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITÀ'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ECONOMATO - ACQUISTI INTERNI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Bendini Francesco

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

Premesso che il Servizio di illuminazione votiva delle sepolture nel Cimitero Comunale viene gestito direttamente in economia dal Comune di Cattolica;

Posto che a fronte della fornitura dell'energia elettrica per l'illuminazione votiva è previsto un canone annuale, il cui importo è fissato annualmente dalla Giunta Comunale, che deve essere versato sul conto corrente postale del Comune o presso la Tesoreria dell'Ente;

Considerato che l'elaborazione e spedizione delle bollette di illuminazione votiva comporta annualmente una spesa complessiva di circa Euro 3.000,00;

Vista l'offerta presentata da Postel S.p.A nel 2018, depositata agli atti della presente determinazione, che propone una spedizione con accordo a consumo PON SERVICA PA rif. OMF-18-0913 a € 0,222 cad in un range di spedizione compreso tra le 1.001 e le 5.000 buste da spedire (per il Comune di Cattolica sono circa 3.500)

Considerato che nel preventivo proposto, Postel S.p.A. offre gratuitamente il servizio di "rendicontazione certa" fornendo la distinta comprovante l'avvenuta spedizione delle fatture;

Dato atto che l'offerta in parola è stata mantenuta valida da Postel S.p.A. sia nell'annualità 2019, che per l'annualità 2020, come da documentazione agli atti dell'ufficio economato;

Ritenuto opportuno impegnare le spese attualmente necessarie per dare l'avvio alla procedura dell'anno 2020;

Visto il disposto dell' art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 per lavori, servizi e forniture in economia, nonché a tal proposito il vigente "Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in Economia", art. 13, comma 4, lett.e) che espressamente prevede la possibilità di trattare direttamente con un unico interlocutore nel caso di servizi o forniture quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 20.000,00;

Dato atto che l'Amministrazione prima di procedere al pagamento del corrispettivo acquisirà il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità di Postel S.p.A. in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali e la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato, ai sensi del comma 7, art. 3, Legge 136/2010;

Vista la legge n.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art.7, comma 4,

che stabilisce: “ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura su richiesta della stazione appaltante...”;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di approvare la spesa, sulla scorta delle spese sostenute nell'anno 2019, di euro 3.000,00, necessaria per le spese di elaborazione, spedizione e tenuta conto corrente del servizio di illuminazione votiva per l'anno 2020;

2) – di dare atto che la somma sopra quantificata farà carico sul cap. 5003003 "Servizio di spedizione e stampa fatture illuminazione votiva" del bilancio 2020 p.d.c. 01.03.02.02 e sarà così ripartita:

POSTEL: per il servizio di spedizione fatture, che si prevede in	Euro 3.000,00

3) di dare atto che:

- il codice CIG rilasciato dall'AVCP è il seguente Z6C2302C09
- i pagamenti avverranno entro il 31.12.2020;

4) di individuare nella persona del Dott. Francesco Bendini, titolare di P.O. presso i Servizi finanziari, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 05/08/2020

Firmato

Bendini Francesco / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)