



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 488 DEL 21/07/2020

LIQUIDAZIONE DELLE SOMME RELATIVE AGLI OBIETTIVI DELL'ENTE  
EX ART. 67, COMMA 5, LETT. B, CCNL 21/05/2018 UFFICIO DEMANIO  
MARITTIMO - PERSONALE NON DIRIGENTE FONDO 2019.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
GESTIONE AREE DEMANIALI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali sottoscritto in data 21 maggio 2018;

VISTO il vigente CCI normativo 2019/2021 Personale non dirigente, sottoscritto dalle parti in data 26/9/2019, alla cui sottoscrizione la delegazione trattante di parte pubblica è stata autorizzata con deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 12/9/2019, previo positivo parere del collegio dei Revisori dei Conti, rimesso in data 9/9/2019, con verbale n. 13, ed in particolare l'art. 9, "Premio correlato alla performance organizzativa";

RICHIAMATA la deliberazione Giunta Comunale n. 62 del 18/4/2019, con la quale, tra l'altro, si sono fornite le linee di indirizzo per la costituzione del fondo salario accessorio personale non dirigente 2019, e la conseguente d.d. n. 323 del 23/04/2019 ad oggetto: "Costituzione del fondo delle risorse decentrate anno 2019 ai sensi art. 67 del ccnl 21/05/2018 – Personale dipendente non dirigente";

VISTO l'accordo definitivo, sottoscritto in data 20/12/2019, sulla destinazione ed i criteri di ripartizione delle risorse decentrate personale non dirigente per l'anno 2019, alla cui stipula la delegazione trattante è stata autorizzata con deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 19/12/2019, previo positivo parere del Collegio dei Revisori espresso in data 18/12/2019 con verbale n. 27;

PRESO ATTO che, con la richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 62/2019, si è stabilito di incrementare la parte variabile del fondo di euro 12.500,00 per il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano delle performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione, destinati al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità, successivamente individuati con deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 27/8/2019, da liquidarsi previa verifica, da parte dell'OIV, del conseguimento degli stessi a consuntivo dell'attività svolta;

VISTO il progetto denominato Servizio Demanio "1) Procedimento di rastremazioni aree demaniali marittime assentite in concessione ad uso stabilimento balneare mediante variazione delle rispettive superfici e contestuale rilascio di apposite licenze suppletive per gli stabilimenti dal n° 4 al n° 51 ex art. 24 Regolamento di esecuzione del Codice della Navigazione; 2) Procedimento per l'assegnazione in gestione dello specchio acqueo del porto regionale di Cattolica, di cui l'ente è gestore ex art. 105, comma 2, lett. l) del D.Lgs 112/1998, mediante il rilascio/ampliamento di concessione demaniale marittima" a cui, con la citata deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 27/08/2019, è stato assegnato l'importo di € 1.000,00;

VISTA la relazione conclusiva sulla realizzazione del progetto sopra descritto, sulla

quale si è favorevolmente espresso il nucleo di valutazione;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la somma da liquidare ai soggetti partecipanti al progetto in premessa citato, come stabilito dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 27/08/2019, ammonta a € 1.000,00;
- 2) di dare atto che la spesa complessiva di € 1.323,00 di cui euro 1.000,00 per compensi, € 238,00 per oneri riflessi a carico ente ed € 85,00 per IRAP a carico ente, farà carico come segue:
  - quanto ad € 1.000,00 sul capitolo 200.005 “Indennità di produttività del personale di ruolo” del bilancio di previsione 2020 – Imp. 994 sub 6 - PCF 1.01.01.01.004;
  - quanto ad € 238,00 sul capitolo 200.009 “Contributi su fondi salario accessorio (straordinari, produttività personale e dirigenti)” del bilancio di previsione 2020 – Imp. 821 – PCF 1.01.02.01.001;
  - quanto ad Euro 85,00 al Cap. 420.001 “IRAP servizio segreteria generale, personale e organizzazione)” del bilancio di previsione 2020 - Imp. 547 – PCF 1.02.01.01.001;
- 3) di individuare nella persona della Dr.ssa Claudia Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Gestione Aree Demaniali

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 21/07/2020

Firmato

*Rifer Claudia Marisel / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)