Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **345** DEL **01/06/2020**

AUTORIZZAZIONE DIPENDENTE DI RUOLO MATRICOLA N. 1565 AD ASTENERSI DAL LAVORO PER UN PERIODO DI ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la richiesta, prot. n. 14469 del 18/5/2020, presentata dal/dalla dipendente di ruolo matricola n. 1565 con il profilo professionale di "Istruttore tecnico" cat. C presso il settore 2, con la quale fa istanza di un periodo di aspettativa senza assegni della durata di una anno, con decorrenza dal 22/5/2020 al 21/5/2021, per motivi personali;

CONSIDERATO che il Dirigente del settore 2 dott. Benzi Riccardo ha dato il proprio nulla osta per l'aspettativa di che trattasi;

VISTO l'art. 39 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, che stabilisce che ai dipendenti di ruolo può essere concessa l'aspettativa per motivi personali, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per un periodo massimo di dodici mesi in un triennio;

RITENUTO pertanto di concedere l'aspettativa richiesta;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di concedere per i motivi espressi in narrativa, al/alla dipendente di ruolo matricola n. 1565 con il profilo professionale di "Istruttore tecnico" cat. C presso il settore 2, un periodo di aspettativa senza assegni, con decorrenza dal 22/5/2020 al 21/5/2021, per motivi personali;

2) di dare atto che durante il periodo di aspettativa il/la dipendente non ha diritto ad alcun trattamento economico, che le ferie e la tredicesima sono ridotti proporzionalmente al periodo di aspettativa usufruito e che tale periodo non è considerato utile, agli effetti giuridici ed economici, ai fini del computo dell'anzianità di servizio;

3) di prendere atto, vista la tabella elaborata dall'ufficio stipendi, che l'aspettativa di

cui sopra comporta una complessiva minore spesa di Euro 29.552,00 di cui Euro 21.861,00 per retribuzioni e salario accessorio, 5.833,00 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 1.858,00 per IRAP, e sarà registrata come segue:

- quanto ad Euro 13.307,00 al Cap. 2800.001 "Retribuzioni al personale di ruolo biblioteche, musei e pinacoteche (SDI - IVA)" del bilancio di previsione 2020 – Imp. 129 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 3.550,00 al Cap. 2800.002 "Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizi gestione economica e finanziaria" del bilancio di previsione 2020 – Imp. 213 e 214 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad Euro 252,00 al Cap. 500.004 "Salario accessorio personale servizi bibliotecari e museali" del bilancio di previsione 2020 – Imp. 158 e 186 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000
- quanto ad Euro 1.131,00 al Cap. 2970.003 "IRAP su servizio biblioteche - musei - pinacoteche" del bilancio di previsione 2020 – Imp. 215 - Piano dei Conti Finanziario: 1.02.01.01.000

- quanto ad Euro 8.392,00 al Cap. 2800.001 "Retribuzioni al personale di ruolo biblioteche, musei e pinacoteche (SDI - IVA)" del bilancio di previsione 2021 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000;
- quanto ad Euro 2.283,00 al Cap. 2800.002 "Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizi gestione economica e finanziaria" del bilancio di previsione 2021 – Piano dei Conti Finanziario: 1.01.02.01.000;
- quanto ad Euro 162,00 al Cap. 500.004 "Salario accessorio personale servizi bibliotecari e museali" del bilancio di previsione 2021 - Piano dei Conti Finanziario: 1.01.01.01.000
- quanto ad Euro 727,00 al Cap. 2970.003 "IRAP su servizio biblioteche - musei - pinacoteche" del bilancio di previsione 2021 – Piano dei Conti Finanziario: 1.02.01.01.000;

4) di individuare nella persona dell'istruttore direttivo Lidia Morosini, Ufficio Organizzazione e gestione giuridica del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, *01/06/2020*

Firmato
Rufer Claudia Marisel / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)