



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 323 DEL 25/05/2020

ACQUISTO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE PER LA MESSA IN SICUREZZA DEI SINGOLI DIPENDENTI, DOVUTI ALL'EMERGENZA COVID-19

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
AMBIENTE PROTEZIONE CIVILE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA la deliberazione n. 13 del 06/04/2020 ad oggetto: *Variazione al Bilancio di previsione 2020/2022*, dichiarata immediatamente eseguibile, approvata dal Consiglio Comunale;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTI gli atti adottati dalla Presidenza del Consiglio dei ministri ai fini del contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, e in particolar modo:

- decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 conv. con modif. in Legge 5 marzo 2020, n. 13;
- decreti legge 2 marzo n. 9; 8 marzo 2020, n. 11; 9 marzo 2020, n. 14; 17 marzo 2020 n. 18 e 25 marzo 2020, n. 19;
- decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° marzo 2020, 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 recanti ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, conv. in Legge n. 13/2020;
- DPCM 22 marzo 2020 recante “*Ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*”, come modificato dal decreto del Ministro dello Sviluppo economico 25 marzo 2020;
- ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile del 25 marzo, n. 655, in particolare l'art. 4, comma 1, secondo cui “*gli enti locali (...) per assicurare la gestione di ogni situazione connessa all'emergenza epidemiologica possono procedere ad appalti di servizi e forniture in deroga ai tempi e alle modalità di pubblicazione dei bandi di gara di cui agli artt. 60, 61, 72, 73 e 74 del codice dei contratti pubblici*”;
- DPCM 26 aprile 2020, in particolare gli articoli: 1 “*Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale*”, 2 “*Misure di contenimento del contagio per lo svolgimento in sicurezza delle attività produttive, industriali e commerciali*” e 3 “*Misure di informazione e prevenzione*”

sull'intero territorio nazionale”, approvato ai fini della regolamentazione della cosiddetta fase 2 – fase di ripresa;

PREMESSO che per Fase 2 si intende una ripresa graduale delle riaperture delle attività commerciali e lavorative in genere, di edifici ed uffici pubblici, fermo restando il rispetto delle regole vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di quelle per il contenimento della diffusione virale del Covid 19;

PREMESSO che per consentire la riapertura al pubblico di uffici e strutture, nel rispetto delle norme sanitarie e del distanziamento sociale per il contenimento della diffusione dell'infezione virale come previsto dal DPCM sopra citato, si rende necessario provvedere all'acquisto di sistemi protettivi adeguati sia per i lavoratori che per il pubblico;

RITENUTO, pertanto, indispensabile e necessario dotare gli Uffici del Comune di Cattolica di appositi dispositivi di protezione individuale per la messa in sicurezza dei singoli dipendenti, dovuti all'emergenza COVID-19, come segue:

- n. 1.500 mascherine chirurgiche,
- n. 11 taniche di gel disinfettante per mani da 5L,
- n. 20 confezioni di gel disinfettante per mani da 500ml,
- n. 200 confezioni di gel disinfettante per mani da 100ml,
- n. 38 confezioni di alcool etilico 90 ° da 1L ciascuna,
- n. 504 mascherine FFP2 senza filtro,
- n. 20 pannelli protettivi in plexiglass con piede e fessura passa documenti h 75 x 100 cm,
- n. 2 colonnine dispenser complete,
- n. 5 taniche da litri 5 di liquido sanificante in gel,
- n. 4 barre di ferro quadrato da mt 6 (5x5 spessore 4),
- DATO ATTO che:
 - ai sensi dell'art. 1 comma 449 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, possono ricorrere alle convenzioni previste dalla piattaforma CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
 - ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, le amministrazioni pubbliche di cui sopra, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute, avvalendosi della piattaforma CONSIP, a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
 - il D. L. 52/2012 e il D. L. 95/2012 nonché le relative leggi di conversione, sanciscono l'obbligo di ricorso al mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi da

parte delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 502 e 503 della Legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di Stabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da €. 1.000,00= alla soglia di rilievo comunitario di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 (Legge di Stabilità 2019) il quale ha innalzato la sopraindicata soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi, da €. 1.000,00= ad €. 5.000,00=;

CONSTATATO che le forniture in oggetto, essendo di importo inferiore ad €. 5.000,00= rientrano nei limiti di valore previsti per l'applicazione dell'ipotesi di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ovviando anche all'obbligatorietà dell'utilizzo del MEPA;

CONSIDERATA l'estrema difficoltà e l'urgenza di dover reperire tali dispositivi, si è provveduto, attraverso breve indagine di mercato, ad individuare diversi fornitori, le cui offerte di prodotti sono state ritenute congrue e soddisfacenti, ossia rispondenti alle esigenze di questa Amministrazione, in termini di qualità/prezzo, così come segue:

1) la Ditta “**ASPES Spa**”, con sede legale in Via Mameli 15, 6121 Pesaro (PU), P. IVA 01423690419, per la fornitura di:

- n. 1.500 mascherine chirurgiche, prezzo unitario € 0,88= IVA esclusa, per un totale di € 1.320,00= IVA esclusa,

- n. 11 taniche da 5L di gel disinfettante per mani, prezzo unitario € 35,00= IVA esclusa, per un totale di € 385,00=IVA esclusa,

- n. 20 confezioni di gel disinfettante per mani da 500 ml, prezzo unitario € 8,500= IVA esclusa, per un totale di € 170,00= IVA esclusa,

- n. 200 confezioni di gel disinfettante per mani da 100 ml, prezzo unitario € 1,90= IVA esclusa, per un totale di € 380,00= IVA esclusa,

il tutto per un importo complessivo pari ad € 2.751,10 IVA inclusa;

2) la Ditta “**TDM Vernici, Ferramenta e tutto per la Nautica Srl**”, con sede legale in Via Mazzini 85, 47841 Cattolica (RN), P. IVA 04487910400, per la fornitura di n. 38 confezioni di alcool etilico 90 ° da 1L ciascuna, prezzo unitario € 3,70= IVA inclusa, per un totale di € 140,60= IVA inclusa;

3) la Ditta “**My Benefit srl**” con sede legale in Via Leopardi 46/A. 41123 Modena, P. IVA 03281200364, per la fornitura di n. 504 mascherine FFP2 senza filtro, prezzo unitario € 3,29=IVA esclusa, per un totale di € 1.658,16=IVA esclusa;

4) la Ditta **GENGHINI Ferramenta**, Via Don Masi 10/12 - 47833 Morciano di Romagna (RN) - P.Iva 04400520401, per la fornitura di:

- n. 20 pannelli protettivi in plexiglass con piede h 75 x 100 cm con fessura passa documenti, prezzo unitario € 64,90 x 20 = € 1.298,00 IVA esclusa ;

- n. 2 colonnine dispenser in metallo, complete di n. 5 flaconi con dosatore da 750 ml di gel sanificante + n. 1 fustino gel ricarica da lt 5, prezzo unitario € 129,00 x 2 = € 258,00 IVA esclusa ;

- n. 5 taniche ricarica da litri 5 di liquido sanificante in gel, prezzo unitario € 34,90 x 5 = € 174,50 IVA esclusa ;

- n. 4 barre di ferro quadrato da mt 6 (5x5 spessore 4), prezzo unitario € 4,90 x 24 mt = € 117,60 IVA esclusa;

il tutto per un importo complessivo di € 2.254,68 IVA 22% inclusa;

DATO ATTO che l'impegno di spesa del il presente atto è compatibile con la disponibilità degli stanziamenti attuali previsti nel bilancio di previsione 2020, a carico del cap. " 860002, SPESE DI PULIZIA EDIFICI PUBBLICI E ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO (I.V.A.) ";

VISTA la Legge n. 136 del 13.08.2010 e il D. L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4 che stabiliscono..."ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante....";

DATO ATTO che i codici identificativi di gara (CIG), attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC, sono quelli riportati nella tabella del dispositivo qui di seguito riportata;

DATO ATTO che le Ditte dovranno presentare, ai sensi del comma 7 art. 3 della Legge n. 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di stabilire che la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui di seguito integralmente riportata;
- 2) di affidare le forniture chiaramente esposte in premessa come da prospetto sotto indicato dal quale si desumono altresì, le corrispondenti coperture finanziarie delle singole voci di spesa individuate nel bilancio di previsione 2020:

FORNITORE	DESCRIZIONE	CAPITOLO + Piano dei conti finanziario	IMPORTO	CIG
ASPES Spa - Via	Mascherine	860002	€ 2.751,10 IVA	ZF52D00B6

Mameli 15, 6121 Pesaro (PU), P. IVA 01423690419	chirurgiche, Gel disinfettante mani vari formati	1.03.02.13.000	inclusa	9
TDM Vernici, Ferramenta e tutto per la Nautica Srl - Via Mazzini 85, 47841 Cattolica (RN), P. IVA 04487910400	Alcool etilico 90 gradi	860002 1.03.02.13.000	€ 140,60 IVA inclusa	Z762CFF4F2
GENGHINI Ferramenta, Via Don Masi 10/12 - 47833 Morciano di Romagna (RN) - P.Iva 04400520401	Pannelli protettivi in plexiglass, liquido ricarica gel sanificante, colonnine dispenser e barre di ferro quadrate	860002 1.03.02.13.000	€ 2.254,68 IVA inclusa	ZFA2CFFC1
MY BENEFIT SRL Via Leopardi 46/A – 41123 Modena (MO) – P. Iva 03281200364	Mascherine FFP2 senza filtro	860002 1.03.02.13.000	€ 2.022,96 IVA inclusa	ZD22D041B 5

- 3) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, sono stati rilasciati i codici CIG dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC, i quali sono stati riportati nella tabella sopra esposta;
- 4) di precisare che le Ditte affidatarie, in riferimento alla Legge n. 136/2010 sono obbligate al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, dovranno presentare, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 5) di impegnare, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 la somma di € 7.169,34= compresa IVA al 22%, in relazione alle forniture di cui alla presente determinazione, con imputazione sul cap. 860002 “SPESE DI PULIZIA EDIFICI PUBBLICI E ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO (I.V.A.)” del Bilancio 2020 - Piano dei Conti Finanziario “1.03.02.13.000”;
- 6) di dare atto che è stato depositato il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva delle Ditte affidatarie;
- 7) di provvedere alla liquidazione della spesa a fornitura eseguita, con le modalità previste dal regolamento di contabilità del Comune di Cattolica, oltre che previa verifica della regolarità contributiva delle Ditte tramite DURC;
- 8) di dare atto che le Ditte aggiudicatarie si impegnano a conformare i propri

comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza nonché a non compiere alcun atto od omissione finalizzato, direttamente o indirettamente, a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa, attraverso irregolarità, comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;

- 9) di dare atto che le Ditte si obbligano altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017 ss.mm.ii.;
- 10) di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii.;
- 11) di **assumere, a carico del cap. 860002 "SPESE DI PULIZIA EDIFICI PUBBLICI E ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO"** del Bilancio 2020 - Piano dei Conti Finanziario "1.03.02.13.000" **apposito impegno di spesa**, per l'importo di **€ 500,00** ai fini dell'acquisto, attraverso l'Ufficio Economato dell'Ente, di materiale di consumo che dovesse risultare necessario per la gestione delle attività ordinarie, quali ad esempio: spese per copie e rilegature, piccole attrezzature d'ufficio, carta e stampati, dispositivi di protezione, ecc.;
- 12) di dare atto che le forniture ed i servizi oggetto del presente provvedimento dovranno rispettare quanto previsto negli artt. 91-92 del nuovo Regolamento di Contabilità;
- 13) di dare atto, altresì, che a seguito dell'entrata in vigore della legge stabilità 2015 (Legge n. 190/2014) dal 1° gennaio 2015 occorre applicare il meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. *Split payment*) alle operazioni documentate mediante fattura emessa dai fornitori ai sensi dell'art. 21 del DPR 633/1972, rimanendo escluse le piccole spese certificate mediante il rilascio della ricevuta fiscale di cui all'art. 8 della L. 249/1976 o dello scontrino fiscale di cui alla L. 18/1983 e successive modificazioni, quali quelle effettuate con fondo economale, così come specificato nella Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 1/E del 09/02/2015;
- 14) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato a favore dell'Economo Comunale per la costituzione di un fondo economale, dando mandato all'Economo stesso di provvedere all'anticipo e/o al pagamento delle spese conseguenti alla presente determinazione, che verranno effettuate tramite ricevuta e/o scontrino fiscale, con le modalità previste all'art. 92, comma 2 del Regolamento di Contabilità vigente;

di individuare quale responsabile del procedimento Per. Ind. Vescovelli Marco, P.O. del Settore 5 del Comune di Cattolica per gli adempimenti della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 25/05/2020

Firmato
Gaddi Baldino / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)