



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 306 DEL 15/05/2020

ATTIVITA' FORMATIVA DELL'ENTE: PARTECIPAZIONE DEI DIPENDENTI  
A CORSI DI AGGIORNAMENTO

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

Preso atto dell'importanza e la successiva attivazione della seguente azione formativa, che, in relazione all'emergenza da Covid-19, viene svolta in modalità on line, come preventivamente autorizzata dai rispettivi dirigenti/responsabili:

- Settore 1:

- a) Corso "Videoconferenze: le novità introdotte dal decreto Cura Italia per gli organi collegiali" Corso on line in diretta in data 6 aprile 2020, organizzato da Maggioli, con la partecipazione del dipendente Ferri Alessandro, al costo di euro 55,00;
- b) Corso "Contrattazione, Fondo, Salario Accessorio" corso on line organizzato da Publika in data 27 apr 2020, con la partecipazione della dipendente Lidia Morosini, al costo di euro 170,00;
- c) Corso "Le ultime novità per i sostituti d'imposta" corso on line organizzato da Maggioli Formazione in data 5 maggio 2020, con la partecipazione del dipendente Mariano Lombardu, al costo di euro 119,00;
- d) Corso "Quota 100 e le principali novità in materia pensionistica" corso on line organizzato da Maggioli Formazione in data 21 maggio 2020, con la partecipazione della dipendente Nicoletta Gabellini, al costo di euro 149,00;
- e) Corso "Struttura della busta paga e i suoi assoggettamenti previdenziali e fiscali" webinar on line organizzato da Formel s.r.l. in data 12/6/2020, con la partecipazione della dipendente Marina Capriotti, al costo di euro 360,00;

- Settore 2:

- f) Corso di 25 ore "Theke di scuola: biblioteche scolastiche in azione", organizzato dalla Sezione Emilia-Romagna dell'Associazione Italiana Biblioteche, in collaborazione con l'Osservatorio Formazione di AIB, in modalità interamente a distanza su piattaforma AIB formazione, nel periodo dal 20 maggio al 19 giugno 2020 con la partecipazione della dipendente Barbara Lepidio, per un costo di euro 60,00;

Dato atto che l'individuazione dei dipendenti e dei corsi di cui sopra è stata effettuata dal dirigente/responsabile per approfondimento e aggiornamento professionale;

Preso atto che in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: *"la mera partecipazione di un dipendente di una stazione*

*appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione” non si ritiene il presente impegno di spesa sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità;*

Richiamato l'art. 57 del d.l. 124/2019,

Art.57 Comma 2

A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi e enti strumentali come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, cessano di applicarsi le norme in materia di contenimento e di riduzione della spesa per formazione di cui all'articolo 6, comma 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.

Ritenuto, quindi, che i corsi di aggiornamento sopra richiamati, in quanto non obbligatori, ma autorizzati dall'ente sulla base del proprio potere discrezionale debbano essere finanziati con le risorse assegnate alla formazione per l'anno 2020, diversamente da altre forme di formazione o addestramento obbligatori quali, ad esempio, l'addestramento per il maneggio delle armi o corsi obbligatori in materie di sicurezza previsti dalla legge 81/2008 che andranno finanziati con risorse aggiuntive;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) - di disporre l'impegno di spesa per l'attività formativa già preventivamente autorizzata, per le motivazioni riportate in narrativa che si danno per integralmente riportate e trascritte, ai seguenti corsi di aggiornamento e formazione, per l'importo complessivo di (euro 925,00 (euro 913,00 + 12,00 per bolli):

- Settore 1:

- a) Corso “Videoconferenze: le novità introdotte dal decreto Cura Italia per gli organi collegiali” Corso on line in diretta in data 6 aprile 2020, organizzato da Maggioli, con la partecipazione del dipendente Ferri Alessandro, al costo di euro 55,00;
- b) Corso "Contrattazione, Fondo, Salario Accessorio" corso on line organizzato da Publika in data 27 apr 2020, con la partecipazione della dipendente Lidia Morosini, al costo di euro 170,00;
- c) Corso “Le ultime novità per i sostituti d'imposta” corso on line organizzato da Maggioli Formazione in data 5 maggio 2020, con la partecipazione del dipendente Mariano Lumbardu, al costo di euro 119,00;
- d) Corso “Quota 100 e le principali novità in materia pensionistica” corso on line organizzato da Maggioli Formazione in data 21 maggio 2020, con la partecipazione della dipendente Nicoletta Gabellini, al costo di euro 149,00;

e) Corso “Struttura della busta paga e i suoi assoggettamenti previdenziali e fiscali” webinar on line organizzato da Formel s.r.l. in data 12/6/2020, con la partecipazione della dipendente Marina Capriotti, al costo di euro 360,00;

- Settore 2:

f) Corso di 25 ore "Theke di scuola: biblioteche scolastiche in azione", organizzato dalla Sezione Emilia-Romagna dell'Associazione Italiana Biblioteche, in collaborazione con l'Osservatorio Formazione di AIB, in modalità interamente a distanza su piattaforma AIB formazione, nel periodo dal 20 maggio al 19 giugno 2020 con la partecipazione della dipendente Barbara Lepidio, per un costo di euro 60,00;

2) – La spesa complessiva di Euro 925,00 farà carico sul Cap. 270.006 “Fondo per la formazione del personale” del bilancio di previsione 2020 – Imp. 831 - Piano dei conti finanziario 1.03.02.04.999;

3) – di stabilire che si procederà a liquidazione delle sopracitate somme in favore dei beneficiari individuati a seguito di presentazione da parte degli stessi di regolare documento contabile;

4) - di dare atto che:

- con tale impegno non è superato il limite di € 8.000,00 stabilito nel bilancio 2020.
- in ottemperanza a quanto disposto dalla Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'AVCP al punto 3.9: *“la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione”*, non si ritiene il presente impegno di spesa sottoposto alla disciplina sulla tracciabilità;
- i corsi di aggiornamento sopra richiamati, in quanto non obbligatori, ma autorizzati dall'ente sulla base del proprio potere discrezionale debbano essere finanziati con le risorse assegnate alla formazione nel bilancio anno 2020 che sono pari a € 8.000,00 diversamente da altre forme di formazione o addestramento obbligatori;

5) - di individuare nell'istruttore direttivo Lidia Morosini– Ufficio Organizzazione e gestione giuridica del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Stipendi

Organizzazione E Gestione Giuridica - Del  
Personale

Ufficio Organizzazione Gestione Risorse Umane

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 15/05/2020

Firmato  
*Rifer Claudia Marisel / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)