Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **226** DEL **06/04/2020**

D.D. N. 203 DEL 24/03/2020 AD OGGETTO: "ASSUNZIONE IN RUOLO DI POZZUTO FILOMENA CON IL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE CAT. D" - DIFFERIMENTO DECORRENZA ASSUNZIONE.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

Richiamata la d.d. n. 203 del 24/3/2020 ad oggetto: "Assunzione in ruolo di Pozzuto Filomena con il profilo di Assistente Sociale cat. D", con la quale si stabiliva di far decorrere la relativa assunzione dal 06/04/2020;

Visto il D.P.C.M. 1/4/2020, che proroga fino al 13/3/2020 le misure di limitazione in essere per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, si ritiene opportuno **differire la data di decorrenza dell'assunzione di cui trattasi al 14 aprile 2020;**

Ritenuto di confermare ogni altra determinazione assunta con la richiamata d.d. n. 203/2020;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di provvedere, per quanto esposto in premessa, al differimento della decorrenza dell'assunzione di Pozzuto Filomena, nata a Campobasso il 19 settembre 1992, dalla data indicata con la richiamata d.d. n. 203 del 24/3/2020 nel 6 aprile 2020 **alla data del 14 aprile 2020;**

2) - di confermare ogni altra determinazione assunta con la richiamata d.d. n. 203/2020;

3) - di individuare nella persona dell'istruttore direttivo Lidia Morosini la responsabile per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Stipendi Ufficio Pensioni

Ufficio Presenze

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, *06/04/2020*

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)