



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 17 DEL 06/02/2020**

APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020-2022 AI SENSI DELL'ART. 91 DEL D.LGS. 267/2000 E DELL'ART. 6 DEL D.LGS. 165/2001 APPROVATO CON D.G. N. 218 DEL 26/11/2019

L'anno duemilaventi , il giorno sei , del mese di Febbraio , alle ore 12:00 nell' Ufficio del Segretario della Residenza comunale la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Pos.	Cognome Nome	Carica	Pres.
1	GENNARI MARIANO	Sindaco	P
2	ANTONIOLI VALERIA	Vice Sindaco	P
3	BATTISTEL FAUSTO ANTONINO	Assessore	P
4	PESCI PATRIZIA	Assessore	P
5	OLIVIERI NICOLETTA	Assessore	A

Totale presenti n. 4

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Lia Piraccini .

Il Sindaco, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di delibera n. 25 (proponente: GENNARI MARIANO) predisposta in data 04/02/2020 dal Responsabile del Procedimento;

VISTI i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, ( allegati all'originale del presente atto):

- a) Parere Favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 06/02/2020 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 01 Dott RUFER CLAUDIA MARISEL / INFOCERT SPA ;
- b) Parere non necessario per la Regolarità Contabile firmato digitalmente espresso in data 06/02/2020 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari Dott. \_RUFER CLAUDIA MARISEL/ArubaPEC S.p.A\_ ;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 25

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



# Comune di Cattolica

## Provincia di Rimini



### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

*N. 25 del 04/02/2020*

**APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020-2022 AI SENSI DELL'ART. 91 DEL D.LGS. 267/2000 E DELL'ART. 6 DEL D.LGS. 165/2001 APPROVATO CON D.G. N. 218 DEL 26/11/2019**

**Assessore competente: GENNARI MARIANO**

**Settore proponente: SETTORE 01**

**Dirigente responsabile:**

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022; RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

Premesso che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- l'art. 89 del d.lgs 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- l'art. 91 del d.lgs. n. 267/2000 prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale;
- all'articolo 2, che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuando gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi e determinano altresì le dotazioni organiche complessive;

Vista la propria deliberazione n. 114 in data 27/6/2019, esecutiva, con la quale è stata approvata la vigente macrostruttura dell'ente;

Visto l'atto di Giunta n. 218 del 26/11/2019 di approvazione del piano triennale del fabbisogno anni 2020/2022 che si dà per integralmente richiamato;

Preso atto che con il suddetto piano è prevista l'assunzione a tempo indeterminato di una unità di cat. C con il profilo professionale di Istruttore amministrativo/contabile da assegnare alla Segreteria Generale;

Visto che a seguito di provvedimento di mobilità interna intersettoriale il posto vacante alla Segreteria Generale è stato ricoperto con personale proveniente dai servizi culturali rendendo vacante il posto previsto nella dotazione organica del servizio di Istruttore amministrativo/contabile cat. C;

Ritenuto necessario, anche in considerazione dell'avvio di un'azione di riorganizzazione del servizio, coprire il posto resosi vacante con una figura di pari profilo professionale assunta a seguito di selezione pubblica;

Considerato quanto previsto nel dispositivo della già citata D.G. n. 218 del 26/11/2019: “relativamente alla previsione di assunzioni a tempo indeterminato, che eventuali variazioni in merito ai periodi e ai profili professionali indicati, all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano, potranno essere adottate previa autorizzazione espressa con atto di Giunta”;

Dato atto, quindi, che l'inserimento della figura di Istruttore amministrativo/contabile da assegnare ai servizi culturali nel fabbisogno a tempo indeterminato anno 2020, di cui alla richiamata propria deliberazione n. 218/2019, viene compensato dalla contemporanea copertura del posto vacante di istruttore amministrativo presso l'ufficio Segreteria Generale, e che pertanto non si rende necessaria alcuna verifica del rispetto dei limiti assunzionali e del tetto di spesa, né l'acquisizione del parere del collegio dei revisori dei conti;

Preso atto che, a seguito di quanto sopra disposto la tab D allegata alla D.G. 218/2019 viene integralmente sostituita dalla tabella allegata al presente atto;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

P R O P O N E

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, che integralmente si richiamano e alle quali si rinvia, e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 nonché dell'art. 6 del d.lgs. 165/2001, il seguente aggiornamento della programmazione triennale dei fabbisogni di personale a tempo indeterminato per il periodo 2020-2022, approvato con D.G. n. 218 del 26/11/2019:
  - inserimento di n. 1 posto vacante di Istruttore Amministrativo/contabile – cat. C, con copertura tramite selezione pubblica nell'anno 2020, da assegnare ai Servizi Culturali;
  - soppressione di n. 1 posto vacante di Istruttore Amministrativo da assegnare all'ufficio Segreteria Generale – cat. C, la cui copertura era prevista nell'anno 2020;
- 2) di dare atto che la tabella allegata al presente atto sostituisce integralmente l'allegato D alla D.G. n. 218 del 26/11/2019;
- 3) di dare atto che :
  - la programmazione del fabbisogno del personale 2020/2022 di cui alla presente modifica tiene conto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-*bis* e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al D.M. 8 maggio 2018;
  - il presente aggiornamento alla programmazione prevede un mero cambiamento di Ufficio di destinazione nella previsione di assunzioni a tempo indeterminato triennio 2020/2022, e pertanto, mantenendosi invariate la categoria e la spesa correlata, non si rende necessaria la verifica del rispetto dei limiti assunzionali e del tetto di spesa né di ulteriori impegni di spesa, così come l'acquisizione del parere del collegio dei revisori dei conti; ;
  - relativamente alla previsione di assunzioni a tempo indeterminato, eventuali variazioni in merito ai periodi e ai profili professionali all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano di cui alla citata D.G.C. 2018/2019, potranno essere adottate previa autorizzazione espressa con atto di Giunta;
- 4) di riservarsi la possibilità di aggiornare quanto disposto con la presente delibera qualora dovessero verificarsi situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;
- 5) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell'ambito degli *“Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato”* di cui all'art.16 del d.lgs n.33/2013;
- 6) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo “piano dei fabbisogni” presente in SICO, ai sensi dell'art.6-ter del d.lgs n.165/2001, come introdotto dal d.lgs n.75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n.18/2018;
- 7) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4°

comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....

---

---

**VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

IL SINDACO  
MARIANO GENNARI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
LIA PIRACCINI

---

---

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)