



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 121 DEL 17/02/2020

MANUTENZIONI AUTOMEZZI A DISPOSIZIONE DELL' ENTE E DELLA  
POLIZIA MUNICIPALE - IMPEGNO DI SPESA

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
GESTIONE PARCO AUTO DI SERVIZIO - PARCOMETRI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

DATO atto che nel corso dell'anno 2020 si è reso necessario provvedere alla manutenzione ordinaria e d'urgenza, tenuto conto dell'alto grado di vetustà dei mezzi, soprattutto quelli in dotazione alla Polizia Municipale, ai servizi generali dell'Ente e di alcuni veicoli a disposizione dei servizi, come da estratti conto in allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

RITENUTO che tali interventi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta", con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art 95, comma 4, lett. b) del citato D.Lgs. 50/2016 ;

DATO ATTO che per l'affidamento dei citati interventi si è proceduto a richiedere dei preventivi/offerta a ditte specializzate nel settore;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, verificata la congruità delle offerte presentate dalle ditte interpellate, di affidare gli interventi di cui trattasi come segue:

### Polizia Municipale:

- 1) Presso la ditta Rondina Auto S.r.l. - P.IVA 00299930412 - via San Sebastiano 43 - 61037 Mondolfo (PU) per un importo di Euro 120,93 (IVA compresa);
- 2) Garage Internazionale 2 S.r.l. - P.IVA 03727470407 - Via Respighi 1 - 47841 Cattolica (RN) per un importo di Euro 111,87 (IVA compresa);

RITENUTO pertanto che per gli interventi di cui sopra è necessario impegnare la cifra complessiva di Euro 232,80 (IVA compresa);

PRECISATO che le ditte affidatarie, in riferimento alla Legge n. 136/2010 sono

obbligate al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e a tal proposito, hanno presentato, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

DATO atto infine che al fine della tempestività dei pagamenti da parte dell'Amministrazione ex art. 9 D.L. n. 78/09 e sua conversione in Legge 102/09 è ipotizzabile che la liquidazione delle fatture inerenti la presente spesa potranno avvenire entro il mese di marzo 2020;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) - di impegnare la somma complessiva di Euro 232,80 (esigibile nel mese di marzo 2020) per i lavori di manutenzione ordinaria e d'urgenza per la sostituzione dei pezzi di ricambio e la revisione dei vari veicoli sopra elencati in dotazione ai diversi Settori dell'Ente;
- 2) - di affidare, per i motivi esposti in premessa, i lavori e di approvare il piano di spesa come di seguito dettagliato dando atto che, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato il codice CIG ivi riportato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;

Fornitore	Capitolo	Importo	CIG	Piano dei conti finanziario
- Rondina auto srl	1650003	120,93	Z1E2BD675E	1.03.02.09.001
- Garage internazionale 2 srl	1650003	111,87	Z9F2BD66D7	1.03.02.09.001
Totale		** Errore nell'espressione **		

3)- di dare atto che è depositato agli atti d'ufficio il DURC in corso di validità rilasciato da INAIL e comprovante la regolarità contributiva delle ditte affidatarie;

4) di dare atto, così come stabilito dal D.Lgs. 192/2012 che recepisce la direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16/02/2011 (2011/7/UE) relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali il termine di pagamento verrà effettuato a 30 giorni dal ricevimento della fattura;

5) di demandare a Vitali Nicola, quale responsabile del procedimento per gli adempimenti della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

#### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 17/02/2020

Firmato

*Rufer Claudia Marisel / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)