



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 93 DEL 11/02/2020

BIBLIOTECA COMUNALE. ACQUISTO PERIODICI IN EDICOLA
ESERCIZIO 2020. AFFIDAMENTO FORNITURA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
CENTRO CULTURALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Benzi Riccardo

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 81 e n. 82 del 20/12/2019, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che la sezione emeroteca della Biblioteca Comunale possiede circa 120 periodici (quotidiani e riviste) disponibili alla consultazione quotidiana che costituiscono parte integrante del patrimonio documentario e un utile strumento di approfondimento e di informazione per gli utenti;

PRECISATO che una parte dei quotidiani e alcuni periodici, indicati nell'elenco allegato agli atti del presente atto, vengono acquistati direttamente in edicola in quanto l'editore prevede unicamente questa modalità di acquisto e, in particolare nel caso dei quotidiani, è necessario consentirne la fruizione da parte del pubblico fin dall'apertura della biblioteca;

PRECISATO inoltre che i quotidiani vengono utilizzati per la redazione della rassegna stampa comunale;

DATO atto inoltre che le condizioni di fornitura prevedono:

- che i periodici vengano consegnati, dal lunedì al sabato, in orario mattutino, tassativamente entro le ore 8,15, nella sede della Biblioteca Comunale in piazza della Repubblica, 31 a Cattolica;
- che la fornitura potrà essere richiesta anche nei giorni festivi in caso di aperture straordinarie della biblioteca;
- che la consegna dei quotidiani e periodici dovrà essere assicurata anche in caso di chiusura dell'esercizio/ditta per qualsiasi motivo;
- che potrà essere richiesta la sostituzione di alcuni titoli, la visione di riviste e supplementi che verranno restituiti entro due giorni dalla consegna nel caso non vengano ritenuti interessanti per il servizio;

RITENUTO che tali interventi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire: fruizione di quotidiani e periodici per il

servizio al pubblico sezione emeroteca;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: fornitura periodici;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base; affidamento diretto -affidamento in economia ai sensi degli art. 36 e 37 del Dlgs 50/2016;

DATO atto che la presente determinazione assume valore contrattuale;

VERIFICATO che la fornitura, nelle modalità e nei tempi richiesti da questa Amministrazione, non è prevista nei Bandi di abilitazione al Mercato Elettronico, al momento della redazione del presente atto e non è acquisibile tramite ordine diretto né negoziabile tramite richiesta di offerta sul MEPA e pertanto per l'affidamento della fornitura si è proceduto con autonoma procedura comparativa;

DATO atto che la spesa complessiva calcolata in via presuntiva sulla base del rendiconto 2019, ammonta ad euro 3.100,00 per l'esercizio 2020;

DATO atto che con lettera prot. n. 2514 del 20 gennaio 2020 è stata richiesta un'offerta per la fornitura di periodici alla Biblioteca Comunale alle ditte che operano nel territorio di Cattolica, come da documentazione allegata agli atti della presente determinazione;

PRECISATO che la fornitura viene aggiudicata con il criterio della percentuale di sconto al rialzo sul prezzo di copertina dei periodici e l'offerta dovrà comprendere:

a) sconto sui prezzi di copertina, da esprimere in percentuale;

b) i servizi che si garantiscono per l'ottimale esecuzione della fornitura, da descrivere puntualmente nell'offerta;

c) disponibilità a fornire i quotidiani indicati analiticamente nell'allegato alla richiesta d'offerta con pagamento e a mezzo coupon;

DATO ATTO che ha presentato offerta una sola ditta e precisamente Edicola Serafini Loretta (prot. n. 3357/2020 che offre la fornitura nelle modalità richieste, con l'applicazione di uno sconto del 10,02 % sui prezzi di copertina;

RILEVATO che nella lettera di invito a presentare offerta – Criteri di aggiudicazione si precisava che la fornitura poteva essere aggiudicata anche nel caso di una sola offerta purché rispondente alle esigenze richieste;

DATO atto che l'offerta presentata dalla Sig.ra Loretta Serafini titolare dell'edicola risponde alle esigenze richieste dal servizio;

RICHIAMATO l'art. 1 commi 502 e 503 della Legge 208 del 28.12.2015 (Legge distabilità 2016) il quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi tramite strumenti telematici (MEPA, INTERCENTER, ecc.) sono obbligatori per importi da 1.000,00 ad € 209.000,00 (attuale soglia comunitaria);

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della Legge 145 del 30.12.2018 (Legge di stabilità 2019) il quale ha innalzato la soglia di obbligatorietà dell'utilizzo degli strumenti telematici per l'acquisto di beni e servizi a € 5.000,00, conseguendone che i micro

affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000,00 €, a partire dal 01/01/2019 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2016;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono interamente riportate e trasfuse, all' Edicola Serafini Loretta con sede a Cattolica via Del Prete, 36 Partita iva 0270513404 la fornitura dei periodici della Biblioteca Comunale per l'esercizio 2020 per una spesa complessiva presunta di € 3.100,00;
- 2) Di dare atto che, nel rispetto di quanto previsto dalla legge 136/2010 “tracciabilità dei flussi finanziari” è stata richiesta la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;
- 3) Di dare atto che la spesa di € 3.200,00 farà carico sul cap. 2840000 del bil. 2020 piano dei conti finanziario 1.03.01.01.001;
- 4) Di dare atto che la spesa è stata comunicata alla Autorità nazionale Anticorruzione ai sensi della legge 136/2010 CIG **ZZ342BCCF71** di dare atto che al momento della redazione del presente atto la Ditta risulta regolare nei confronti dei versamenti INPS e INAIL;
- 5) Di dare atto di dare atto che si provvederà alla liquidazione della fornitura con bonifico bancario dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previa verifica di regolarità contributiva delle ditte tramite DURC e che la spesa è esigibile entro il 31/02/2021;
- 6) Di dare atto che il fornitore si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, imparzialità, buon andamento e correttezza, nonché a non compiere alcun atto e/o omissione finalizzato direttamente o indirettamente a turbare e/o compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa attraverso comportamenti illeciti e violazione di leggi e regolamenti;
- 7) Di dare atto che il prestatore di servizio si obbliga nell'esecuzione delle forniture/servizi al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 8) Di dare atto che il fornitore si obbliga altresì al rispetto del Patto D'Integrità adottato ai sensi dell'art. 1 c. 17 L. 190/2012 e approvato con D.G. n. 2/2017;
- 9) Di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.

192 del dlgs 18/08/2000. n. 267 sull'ordinamento degli enti locali;

- 10) Di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto, ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 ss. mm. e ii. e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
- 11) Di individuare nella persona di Catia Corradi la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 11/02/2020

Firmato

Benzi Riccardo / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)