



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DECRETO SINDACALE

N. 6 DEL 01/07/2019

INDIVIDUAZIONE ORDINE DI SOSTITUZIONE DEI DIRIGENTI IN CASO DI ASSENZA PROGRAMMATA E NON PROGRAMMATA

Visto l'art. 19 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, che disciplina l'attribuzione di incarichi di funzioni dirigenziali;

Visti gli artt. 50 – comma 10 e 109 – comma 1 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che affidano al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi, secondo le modalità e i criteri stabiliti dallo statuto e dalla disciplina di organizzazione degli uffici e dei servizi e della dirigenza vigenti;

Visti gli artt. 80 e 81 dello Statuto del Comune di Cattolica;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione di G.C. n. 71 del 13/5/2009 e s.m.i., che all'art. 22, comma 4, testualmente recita: “4. I Dirigenti informano, per iscritto, in via preventiva, il Sindaco, gli Assessori interessati, il Segretario Generale o il Direttore Generale se nominato, in merito all'utilizzo delle assenze retribuite e dei periodi di ferie, ivi indicando il nominativo del loro sostituto”;

Vista la macro struttura dell'Ente approvata con Deliberazione di Giunta n.179 del 30/10/2018, ed i conseguenti incarichi dirigenziali affidati con i propri decreti di seguito elencati:

- dott.ssa Claudia Marisel Rufer: incarico relativo al Settore 1° D.S. n. 3 del 6/11/2018
- arch. Alessandro Costa: incarico relativo al settore 2° D.S. n. 2 del

19/2/2017

- dott. Francesco Rinaldini: incarico relativo al Settore 3° D.S. n. 7 del 27/10/2017
- dott.ssa Silvia Santato: incarico relativo al Settore 4° D.S. n. 4 del 6/11/2018
- dott. Baldino Gaddi: incarico relativo al Settore Progetti speciali D.S. n. 10 del 28/12/2017

Considerato che, al fine di una maggiore efficienza e semplificazione dell'azione organizzativa, si ritiene opportuno prevedere l'individuazione del dirigente supplente nei casi di assenza programmata e non programmata del titolare di un settore, al fine di consentire il regolare funzionamento dei servizi afferenti al dirigente assente, assicurando la continuità delle funzioni relative;

Ritenuto di individuare come segue l'ordine di sostituzione per ciascuno dei dirigenti incaricati presso l'Ente, precisando che, in caso di assenza di un dirigente la sostituzione sarà assicurata dal dirigente indicato come primo sostituto; in caso di assenza o impedimento anche del primo sostituto, le funzioni saranno assegnate al secondo sostituto, e così via a scorrere l'elenco:

- **1° Settore – dirigente dott.ssa Claudia Marisel Rufer:**

I sostituto dott. Francesco Rinaldini
II sostituto dott. ssa Silvia Santato
III sostituto arch. Alessandro Costa
IV sostituto dott. Baldino Gaddi

- **2° settore – dirigente Arch. Alessandro Costa**

I sostituto dott. Baldino Gaddi
II sostituto dott.ssa Claudia M. Rufer
III sostituto dott. ssa Silvia Santato
IV sostituto dott. Francesco Rinaldini

- **3° settore - dirigente dott. Francesco Rinaldini :**

I sostituto dott. ssa Claudia M. Rufer
II sostituto dott. ssa Silvia Santato
III sostituto arch. Alessandro Costa
IV sostituto dott. Baldino Gaddi

- **4° settore - dirigente dott.ssa Silvia Santato**

I sostituto dott. ssa Claudia M. Rufer
II sostituto dott. Baldino Gaddi
III sostituto arch. Alessandro Costa
IV sostituto dott. Francesco Rinaldini

- **Settore Progetti Speciali – dirigente dott. Baldino Gaddi**

I sostituto arch. Alessandro Costa
II sostituto dott. ssa Claudia M. Rufer
III sostituto dott. ssa Silvia Santato
IV sostituto dott. Francesco Rinaldini

Precisato che per l'espletamento delle attività di sostituzione temporanea, il Dirigente sostituto garantirà la propria presenza presso la sede comunale per tutte le ore necessarie al fine di consentire il regolare funzionamento dei servizi afferenti al dirigente assente, assicurando la continuità delle funzioni relative, senza alcun limite minimo o massimo, né di fasce orarie, inoltre parteciperà, se richiesto, alle sedute degli organi istituzionali e delle Commissioni varie e tutto ciò compatibilmente con le funzioni dirigenziali già esercitate, avvalendosi del personale esperto e direttivo in servizio presso il settore di cui assume la direzione temporanea;

Stabilito che per l'attività di supplenza non viene previsto alcun compenso aggiuntivo, in quanto tali funzioni rientrano a pieno titolo tra quelle già remunerate con la retribuzione di posizione in godimento quale titolare dell'incarico dirigenziale del settore assegnato;

DISPONE

1) - di individuare come segue, per i motivi espressi in narrativa, i dirigenti che, in caso di assenza programmata e non programmata del titolare di un settore, assumeranno le relative funzioni supplenti, precisando che, in caso di assenza di un dirigente la sostituzione sarà assicurata dal dirigente indicato come primo sostituto, in caso di assenza o impedimento anche del primo sostituto, le funzioni saranno assegnate al secondo sostituto, e così via a scorrere l'elenco:

– **1° Settore – dirigente dott.ssa Claudia Marisel Rufer:**

I sostituto	dott. Francesco Rinaldini
II sostituto	dott. ssa Silvia Santato
III sostituto	arch. Alessandro Costa
IV sostituto	dott. Baldino Gaddi

– **2° settore – dirigente Arch. Alessandro Costa**

I sostituto	dott. Baldino Gaddi
II sostituto	dott.ssa Claudia M. Rufer
III sostituto	dott. ssa Silvia Santato
IV sostituto	dott. Francesco Rinaldini

– **3° settore - dirigente dott. Francesco Rinaldini :**

I sostituto	dott. ssa Claudia M. Rufer
II sostituto	dott. ssa Silvia Santato
III sostituto	arch. Alessandro Costa
IV sostituto	dott. Baldino Gaddi

– **4° settore - dirigente dott.ssa Silvia Santato**

I sostituto	dott. ssa Claudia M. Rufer
II sostituto	dott. Baldino Gaddi
III sostituto	arch. Alessandro Costa
IV sostituto	dott. Francesco Rinaldini

– **Settore Progetti Speciali – dirigente dott. Baldino Gaddi**

I sostituto	arch. Alessandro Costa
II sostituto	dott. ssa Claudia M. Rufer
III sostituto	dott. ssa Silvia Santato

IV sostituto dott. Francesco Rinaldini

2) - di dare atto che è stato preventivamente comunicato ai Dirigenti che non hanno presentato alcuna osservazione;

3) - di stabilire che per l'attività di supplenza non viene previsto alcun compenso aggiuntivo, in quanto tali funzioni rientrano a pieno titolo tra quelle già remunerate con la retribuzione di posizione in godimento quale titolare dell'incarico dirigenziale del settore assegnato e coerentemente con il criterio di razionalizzazione degli incarichi dirigenziali e di omnicomprensività della retribuzione dei dirigenti, in linea con quanto già stabilito nell'affidamento della gestione di altri incarichi di supplenza precedenti ;

4) – di stabilire che per l'espletamento delle attività di sostituzione temporanea, il Dirigente sostituto garantirà la propria presenza presso la sede comunale per tutte le ore necessarie al fine di consentire il regolare funzionamento dei servizi afferenti al dirigente assente, assicurando la continuità delle funzioni relative, senza alcun limite minimo o massimo, né di fasce orarie, inoltre parteciperà, se richiesto, alle sedute degli organi istituzionali e delle Commissioni varie e tutto ciò compatibilmente con le funzioni dirigenziali già esercitate, avvalendosi del personale esperto e direttivo in servizio presso il settore di cui assume la direzione temporanea;

DECRETO SINDACALE LETTO E SOTTOSCRITTO

IL SINDACO
GENNARI MARIANO / INFOCERT SPA

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)