



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1063 DEL 31/12/2019

SERVIZIO DI PULIZIA DI LOCALI COMUNALI ADIBITI A SEDI ISTITUZIONALI ED ALTRI USI ANNI 2018-2019 – CONTRATTO REG. INT. 214 DEL 01/02/2018 - COMUNICAZIONE PROROGA TECNICA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
STRADE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

Richiamata la determinazione n. 20 del 09/01/2018 con la quale è stato affidato alla ditta Coop 134 Cooperativa Sociale, con sede in Rimini, via Portogallo 2, P.Iva 01958530402 il servizio di pulizia dei locali adibiti a sedi istituzionali ed altri usi, anni 2018-2019;

Dato atto che il contratto stipulato con la ditta di cui sopra è in scadenza e che si tratta di un servizio di primaria necessità per la prosecuzione dell'attività ordinaria negli edifici comunali;

Richiamati:

– il contratto per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali adibiti a sedi istituzionali ed altri usi, sottoscritto col Comune di Cattolica in data 01/02/2018 Reg. n. 214 e avente come termine di scadenza il 31/12/2019;

– l'art. 106 co. 11 del d.lgs. 50/2016;

Rilevato che nelle more della predisposizione della procedura di selezione del nuovo affidatario secondo le procedure del d.lgs. 50/2016 è necessario assicurare la continuità del servizio prestato da quello attuale, per garantire la pulizia quotidiana degli uffici e altri locali comunali;

Dato atto peraltro che il bando per l'affidamento del servizio è stato già pubblicato e scadrà a fine gennaio 2020;

Richiamata la comunicazione del 10/12/2019 prot. 46715 con la quale si chiede alla ditta Coop 134 Cooperativa Sociale la disponibilità di prorogare il termine di scadenza del contratto sopra citato per altri 5 mesi, fino al 31/05/2020, agli stessi prezzi, patti e condizioni vigenti alla data odierna e ricevuto positivo riscontro con nota firmata digitalmente prot. 46807 del 10/12/2019;

Dato atto che a fronte del servizio prestato per il Comune di Cattolica verrà corrisposto alla ditta Coop 134 Cooperativa Sociale il canone dovuto rapportato al periodo di proroga di massimo 5 mesi, corrispondente ad € 46.863,75 Iva compresa;

Ritenuto di dover provvedere alla proroga del rapporto in essere assumendo a carico del bilancio 2020 (in corso di redazione) l'impegno di spesa necessario;

Ritenuto pertanto di dover prorogare l'attuale contratto con la ditta citata per il tempo necessario a concludere la procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto;

Visto il d.lgs. 50/2016;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

Le premesse costituiscono parte sostanziale e integrante della presente determinazione;

1. Di formalizzare la proroga tecnica del contratto in essere con la ditta Coop 134 Cooperativa Sociale, con sede in Rimini, via Portogallo 2, P.Iva 01958530402, avente ad oggetto il servizio di pulizia dei locali adibiti a sedi istituzionali ed altri usi del Comune di Cattolica, fissando come nuovo termine di scadenza il 31/05/2020;
2. Di dare atto che tale proroga è esclusivamente finalizzata ad evitare l'interruzione del servizio nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario;
3. Di assumere l'impegno di spesa per complessivi € 46.863,75 IVA compresa e di dare atto che tale importo graverà sul Capitolo 860002 (spese di pulizia edifici pubblici e altre prestazioni di servizio IVA – codice Siope /P.C.F. 1.03.02.13.002) del bilancio pluriennale 2019-2021 annualità 2020;
4. Di procedere al pagamento previa presentazione delle fatture fiscali e previa acquisizione di certificazione di regolarità contributiva;
5. Di individuare nella persona del Dirigente Sett. 5 dott. Baldino Gaddi, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione
6. Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 31/12/2019

Firmato
Piraccini Lia / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)