



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 1003 DEL 16/12/2019**

MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DELLE VERIFICHE DELLE  
DICHIARAZIONI DI CLASSIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE.

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
UFFICIO ATTIVITÀ ECONOMICHE - S.U.A.P.

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Gaddi Baldino

## IL DIRIGENTE

**Richiamate** le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

**Visto** la L.R. 28 luglio 2004 n.16 "Disciplina delle strutture ricettive dirette all'ospitalità" ed in particolare il titolo IV che disciplina la classificazione delle strutture ricettive;

### **Viste:**

- la [Delibera della Giunta regionale n.916 del 25 giugno 2007](#) e s.m.i. - Approvazione degli standard strutturali e dei requisiti di esercizio per l'autorizzazione e la classificazione delle strutture ricettive alberghiere;
- la [Delibera della Giunta regionale n. 1198 del 21 luglio 2014](#) - Definizione requisiti minimi per la classificazione delle strutture ricettive all'aria aperta denominate "Marina Resort";
- la [Delibera della Giunta regionale n.2150 del 2 novembre 2004](#) e s.m.i. - Approvazione degli standard strutturali e requisiti di esercizio per l'autorizzazione e la classificazione delle strutture ricettive all'aria aperta: aperte al pubblico, non aperte al pubblico e aree di sosta;
- la [Delibera della Giunta regionale n.2186 del 19 dicembre 2005](#) e s.m.i. - Approvazione dei requisiti e standart strutturali per l'esercizio delle strutture ricettive extralberghiere;

**Considerato** che il livello di classificazione è dichiarato dal titolare/gestore del complesso ricettivo, il quale autocertifica, su apposito modello da allegare alla segnalazione certificata di inizio attività, il possesso dei requisiti minimi previsti dalla D.G.R. di riferimento;

**Visto** l'art. 29, comma 1, ultimo inciso, della L.R. n.16/2014 che stabilisce che il Comune, qualora accerti la non rispondenza dei requisiti posseduti ai contenuti della dichiarazione, procede d'ufficio alla loro rettifica e all'assegnazione della classificazione, fatte salve eventuali sanzioni previste dalla normativa vigente;

**Visto** l'art.30, comma 3, della L.R. n.16/2014 che stabilisce che, qualora la carenza dei requisiti, verificata anche tramite esposti o reclami, determini un livello dei servizi inferiore al minimo richiesto per l'esercizio dell'attività, il Comune assegna un termine per l'integrazione dei requisiti minimi, trascorso il quale impone il divieto di prosecuzione dell'attività;

**Visto** l'art. 30, comma 4, della L.R. n.16/2014 che stabilisce che il Comune può procedere in ogni momento, anche d'ufficio, alla rettifica della classificazione qualora accerti che una struttura ricettiva non possieda i requisiti minimi per il livello di classificazione posseduto;

**Ritenuto** necessario fissare le modalità procedurali in base alle quali il SUAP del Comune di Cattolica procederà ad effettuare le verifiche delle dichiarazioni di classifica presentate dai titolari/gestori delle attività ricettive;

**Ritenuto** che le verifiche delle dichiarazioni della classificazione delle strutture ricettive sia

di fondamentale importanza per garantire che le attività turistiche ricettive offrano alla clientela un servizio in linea con il numero delle stelle ed in generale con la classificazione pubblicizzata, al fine di garantire il turista e le sue aspettative;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## **DETERMINA**

- 1) di stabilire che le verifiche delle dichiarazioni di classificazione delle strutture ricettive vengano effettuate a campione dal SUAP del Comune di Cattolica tramite sopralluoghi da effettuarsi presso la struttura ricettiva oggetto della verifica, da parte degli istruttori direttivi del SUAP medesimo e del tecnico Comunale addetto all'urbanistica;
- 2) di stabilire che il campione interessato dalle verifiche dovrà essere individuato con le seguenti modalità:
  - a) tutte le strutture per le quali è stato presentato reclamo relativamente ai requisiti qualitativi, strutturali e ai servizi offerti della struttura ricettiva;
  - b) il 30% dei subentri e delle nuove aperture di strutture ricettive presentate al SUAP, effettuando un sorteggio ogni 6 mesi;
- 3) di stabilire che le verifiche alle strutture indicate al punto 2 a) del presente atto dovranno essere effettuate entro 2 mesi dalla presentazione del reclamo o, se si tratta di struttura ricettiva stagionale già chiusa entro tale termine, entro 1 mese dalla riapertura dell'esercizio nella stagione turistica successiva;
- 4) di stabilire che le verifiche indicate al punto 2 b) del presente atto dovranno essere effettuate entro 2 mesi dall'effettuazione del sorteggio o, se si tratta di struttura ricettiva stagionale già chiusa entro tale termine, entro 1 mese dalla riapertura dell'esercizio nella stagione turistica successiva;
- 5) di dare atto che, nel caso in cui durante il sopralluogo si dovesse accertare la non rispondenza dei requisiti posseduti ai contenuti della dichiarazione, il SUAP procederà d'ufficio all'emanazione di un procedimento di declassificazione o ad imporre il divieto di prosecuzione dell'attività e a sollecitare l'emanazione delle eventuali sanzioni previste dalla normativa vigente;
- 6) di stabilire che, nel caso in cui durante il sopralluogo dovessero emergere problemi di natura igienico sanitaria, l'ufficio SUAP provvederà a richiedere alla AUSL di effettuare apposito sopralluogo presso la struttura;
- 7) di individuare nella persona del Responsabile del Settore 2 il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, né diminuzione d'entrata.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

## ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 16/12/2019

Firmato  
*Gaddi Baldino / Infocert Spa*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)