



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DECRETO SINDACALE

**N. 14 DEL 18/12/2019**

**CHIUSURA POMERIDIANA DEGLI UFFICI PER IL GIORNO 31 DICEMBRE 2019**

Visto l'art. 50, comma 7, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) ai sensi del quale il Sindaco coordina e organizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

Visto che in questo Comune l'orario di apertura al pubblico degli uffici è articolato su cinque giorni settimanali e che, nelle giornate di martedì e giovedì, è prevista un'apertura pomeridiana dalle ore 15.00 alle ore 18.00;

Considerato che quest'anno la giornata dell'ultimo dell'anno (31 dicembre) cade di martedì, giorno di rientro pomeridiano;

Atteso che durante tali giornate si presume, in base all'esperienza maturata negli anni, che l'accesso ai servizi da parte dei cittadini sia notevolmente ridotto e sicuramente non si protragga nelle ore pomeridiane delle giornate sopraindicate e che, conseguentemente, in caso di chiusura pomeridiana, non si creino particolari disagi all'utenza;

Precisato che saranno comunque garantiti i servizi essenziali e di pronta reperibilità;

Ritenuto, quindi, potersi disporre, alla stregua delle considerazioni innanzi esplicitate, la chiusura pomeridiana degli uffici comunali nel giorno del 31 dicembre 2019, mediante compensazione del debito orario dovuto per mancata prestazione lavorativa dai dipendenti interessati, con plus-orario già effettuato o da effettuarsi entro il 31 gennaio 2020;

Sentito il parere favorevole della Giunta Comunale;

## **DECRETA**

1. di disporre la chiusura pomeridiana degli uffici comunali nella giornate di martedì 31 dicembre 2019 mediante compensazione, del debito orario dovuto dai dipendenti interessati, con plus-orario già effettuato o da effettuarsi entro il 31 gennaio 2020;
2. di demandare ai dirigenti l'adozione degli atti necessari per garantire i servizi essenziali e di pronta reperibilità nonché il rispetto di eventuali scadenze improcrastinabili;
3. di dare ampia pubblicità, informazione e diffusione al presente atto mediante affissione di apposito avviso all'ingresso degli uffici, sul sito web dell'Ente nonché tramite l'ufficio stampa comunale.

## **DECRETO SINDACALE LETTO E SOTTOSCRITTO**

**IL SINDACO**  
**GENNARI MARIANO / INFOCERT SPA**

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)