



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 892 DEL 15/11/2019

GESTIONE CONGIUNTA DELLA SCUOLA PRIMARIA "TORCONCA" CON IL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO. APPROVAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA LIQUIDAZIONE DELL'ACCONTO SULLA QUOTA PARTE DELLE SPESE A CARICO DEL COMUNE DI CATTOLICA. ANNO FINANZIARIO 2019.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
De Iulii Pier Giorgio

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 29/09/2016 con la quale si approvava la convezione pluriennale tra i Comuni di Cattolica e San Giovanni in Marignano per la gestione congiunta della Scuola Primaria "Torconca" - periodo 01/10/2016 – 30/09/2021;

CONSIDERATO che nella succitata Convenzione all'art. 6 si prevede che il Comune di San Giovanni in Marignano anticipi le spese di ordinaria e straordinaria manutenzione e che il Comune di Cattolica rimborsi successivamente la quota gravante a proprio carico, in base alla percentuale dei bambini ivi residenti e previa ricevuta, da parte del Comune di San Giovanni in Marignano, del relativo consuntivo delle spese annuali sostenute;

DATO ATTO che con propria precedente determinazione dirigenziale n. 736 del 28/09/2018 veniva impegnata la spesa di Euro 17.971,82 quale acconto dovuto dal Comune di Cattolica per la spesa congiunta relativa all'anno 2018 per la Scuola primaria "Torconca";

RICHIAMATA la successiva determinazione dirigenziale n. 107 del 18/02/2019 con la quale, in relazione al prospetto delle spese sostenute trasmesso dal Comune di San Giovanni in Marignano nel quale veniva quantificato un costo complessivo a carico del Comune di Cattolica pari ad Euro 18,585,88 in relazione al n. di studenti iscritti residenti nel Comune di Cattolica pari a n. 106 bambini, si procedeva al saldo del contributo dovuto per l'anno 2018 per la gestione congiunta della suddetta scuola;

RITENUTO pertanto di dover procedere all'erogazione di un acconto sulla spesa relativa all'anno 2019 per l'importo di Euro 7.331,84, come previsto nella surrichiamata convenzione e sulla base della spesa storica sostenuta negli anni precedenti, dando atto che il saldo della quota dovuta al Comune di San Giovanni in Marignano per la gestione congiunta della scuola primaria "Torconca" - anno 2019 sarà liquidato a questo Comune entro i primi mesi dell'anno 2020, sempre a seguito del ricevimento della rendicontazione delle spese sostenute da parte del Comune di San Giovanni in Marignano;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) - di approvare la spesa di Euro 7.331,84, quale acconto della quota parte delle spese dovute per la gestione della Scuola Primaria “Torconca” a carico del Comune di Cattolica – anno finanziario 2019;
- 3) - la spesa di Euro 7.331,84 farà carico sul cap. 2300.003 “Contributi gestione Scuola Primaria Torconca” del Bilancio 2019 – codice SIOPE e Piano dei Conti Finanziario n. 1.04.01.02.003 “*Trasferimenti correnti a Comuni*”;
- 4) - di dare atto che si procederà alla liquidazione dell'acconto entro e non oltre il 31/12/2019;
- 5) - di dare atto che si procederà entro i primi mesi dell'anno 2020 alla liquidazione del saldo dovuto al Comune di San Giovanni in Marignano per l'anno finanziario 2019, a seguito del ricevimento da parte di questo Comune della rendicontazione delle spese da esso sostenute e della quota parte di spesa a carico del Comune di Cattolica, calcolata sulla base del n° degli studenti iscritti residenti nel Comune;
- 6) - di individuare nella persona di: Barbara Bartolucci – Ufficio “Diritto allo Studio” la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Diritto Allo Studio

Servizi Finanziari

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 15/11/2019

Firmato

De Iulius Pier Giorgio / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)