



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 833 DEL 31/10/2019

AGGIORNAMENTO BANCA DATI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE CON REDAZIONE STATO PATRIMONIALE E SUOI ALLEGATI - ANNO 2019 - DETERMINA A CONTRARRE EX ART. 192 DLGS. N. 267/2000 E S.M. - APPROVAZIONE SPESA CON AFFIDAMENTO SERVIZIO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 05

SERVIZIO
PATRIMONIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Gaddi Baldino

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATA inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 18/07/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata un'ulteriore variazione delle assegnazioni di risorse finanziarie di entrata e spesa ai Dirigenti;

PREMESSO che:

- l'inventario dei beni immobili di proprietà comunale costituisce ormai uno strumento fondamentale con il quale attivare e gestire ogni procedura che interessa lo stesso sia di valorizzazione, di razionalizzazione o semplicemente di gestione tecnico-economica, che a tale scopo è necessaria sempre più puntualità e precisione nella manutenzione dei dati e sempre più competenza tecnico-giuridica nella gestione del patrimonio stesso e che il Comune di Cattolica si è fornito di un software di gestione della ditta "GIES" s.r.l. di San Marino provvedendo ad interfacciarlo ed integrarlo nel SIT e SIC del Comune così da disporre on-line di informazioni di tipo tecnico che storico-documentali a portata di tutti i Settori interessati;

- tra gli obblighi derivati dalla Legge n. 191 del 23/12/2009, art. 2 e s.m., è compreso l'onere di trasmettere ogni anno al Ministero del Tesoro, l'inventario dei beni immobili del Comune con l'attribuzione dei rispettivi valori di mercato, in forma digitale, da caricarsi attraverso procedure estremamente rigide, via Web;

- pertanto, al fine di garantire una più puntuale ed efficiente gestione dei beni immobili comunali, oltre ad un'attenta valutazioni di tipo tecnico, giuridico ed estimativo che necessitano di alta specializzazione nel settore, è necessario aggiornare e rivedere le procedure di manutenzione degli archivi e di gestione dell'Inventario dei beni immobili nonché il software di gestione;

Considerato quindi che anche per l'esercizio 2019 è necessario attivarsi per l'affidamento del servizio di manutenzione tecnica dei dati catastali e verifica degli archivi inventariali per l'aggiornamento della banca dati del patrimonio immobiliare dell'Ente, con redazione dello Stato Patrimoniale attivo e passivo, nonché Revisione Patrimoniale con mastrino finale della variazioni annuali;

Visto l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Richiamato a tal proposito, l'art. 1, comma 130 della legge 145/2018 (Legge di

Stabilità) che innalza l'obbligo di ricorso al “MEPA” per importi superiori ai 5.000,00 euro;

Richiamato inoltre, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che tale servizio rientra tra quelle eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a), mediante affidamento diretto, così come modificato dall'*art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017* “Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016”: “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

Ritenuto pertanto, di procedere autonomamente affidando il servizio di cui trattasi alla già citata società “GIES GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI” s.r.l. - con sede in Via Enrico Notaio n. 23, 47892 Gualdicciolo (Repubblica di San Marino), fornitrice del software di gestione e che risulta iscritta ed abilitata per i meta prodotti inerenti il servizio di manutenzione/aggiornamento della banca dati patrimoniale, beni immobili, con redazione dello stato patrimoniale (attivo e passivo) + allegati, nella procedura denominata “Babylon” da caricare sul portale del Dipartimento del Tesoro;

Atteso che il l'affidamento del servizio di cui sopra comporta una spesa complessiva di € 3.900,00 oltre IVA al 22% quindi per €4.758,00 sulla base di apposito preventivo offerta trasmesso dall'affidataria ed in atti depositato;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 rubricato “determinazione a contrarre” che stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a)- il fine che il contratto si intende perseguire;
- b)- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c)- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto l'esito del DURC attestante la regolarità contributiva della ditta suindicata e dato atto che ai sensi del comma 14 del già citato art. 32, D.Lgs. n. 50/2016, nel caso in esame, trattandosi di affidamento di servizio di importo non superiore a 40.000 euro, il contratto deve intendersi formalizzato mediante scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri, secondo le norme vigenti della stazione appaltante;

Rilevato che la sopracitata ditta “GIES” s.r.l. in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m., sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge e che da parte della medesima sarà presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la necessaria dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato prima della liquidazione della proprie competenze, precisando a tal proposito, che l'incarico di cui trattasi è identificato con il seguente **CODICE CIG: ZDD2A56B30**;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.e i., in particolare gli artt. 32 e 36;
- l'art. 1, comma 130 Legge di Stabilità 2019;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tanto premesso,

D E T E R M I N A

- di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche sotto l'aspetto motivazionale;

- **di procedere pertanto ad affidare direttamente alla società “GIES GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI” s.r.l.** - con sede in Via Enrico Notaio n. 23, 47892 Gualdicciolo (Repubblica di San Marino – codice identificazione SM23302), **il servizio di manutenzione/aggiornamento della banca dati patrimoniale dei beni immobili comunali**, con redazione dello stato patrimoniale (attivo e passivo) + allegati, nella procedura denominata “Babylon”, nonché adempimenti di cui alla legge finanziaria 2010 ex art 2, comma 222, il tutto da caricare sul portale del Dipartimento del Tesoro;

- di dare atto che detto affidamento, il cui costo ammonta ad € 3.900,00 + IVA 22% = € 4.758,00 avviene ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., pertanto il contratto è stipulato ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e art. 32, comma 14 del citato D.Lgs. n. 50/2016, ovvero, trattandosi di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri, secondo le norme vigenti della stazione appaltante;

- **di impegnare quindi l'anzidetta spesa complessiva di € 4.758,00 (IVA 22% inclusa)** a favore della succitata società affidataria **sul cap. 1060002 del corrente esercizio di bilancio** - p.d.c.: 1.03.02.11.999, dando atto che il servizio di cui trattasi non rientra fra quelle riconducibili ad un servizio commerciale e pertanto non risulta soggetto all'inversione contabile dell'IVA (reverse charge) come previsto dalla legge 190/2014 (legge di stabilità per il 2015) in vigore dal 1 gennaio 2015, quindi il pagamento sarà effettuato al netto dell'imposta, che l'Ente verserà direttamente all'Erario;

- di dare altresì atto che al pagamento di cui sopra si procederà su presentazione di regolare fattura e attestazione di avvenuta prestazione, nonché acquisizione di idoneo certificato di regolarità contributiva (DURC) da parte dell'incaricata società, la quale non avendo sede legale italiana è al momento esclusa dalla presentazione di fattura elettronica in vigore dal 1 aprile 2015 per i rapporti economici con la P.A. ex art. 6, punto 4 del D.M. n. 55/2013;

- di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010, così come modificata dalla Legge n. 217/2010, la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge e che da parte della medesima sarà presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la necessaria dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato prima della liquidazione della proprie competenze, precisando

a tal proposito, che l'incarico di cui trattasi è identificato con il seguente **CODICE CIG: ZDD2A56B30**;

- di dare inoltre atto che l'incarico di cui trattasi non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46, 3° comma della L. n. 133/2008, in quanto è escluso ai sensi dell'art. 46, V° comma, lett. b) del “Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” e che ai sensi dell'art. 1, comma 127 – Legge 662/2006, si provvederà alla pubblicazione sul sito web dell'Ente del presente provvedimento;

- di individuare nella persona del sottoscritto Dirigente di settore, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Settore 05

Patrimonio

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica li, 31/10/2019

Firmato
Gaddi Baldino / Infocert Spa

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)