



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 757 DEL 07/10/2019

INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2018 - LIQUIDAZIONE
RETRIBUZIONE DI RISULTATO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

Richiamate le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 01.10.2003 ad oggetto: *"Integrazione disciplina di organizzazione degli uffici e dei servizi: Approvazione criteri per l'istituzione, valutazione e nomina delle posizioni organizzative"*;
- deliberazione di Giunta n. 89 del 21/12/2011 ad oggetto: *"Approvazione manuale di valutazione della performance individuale del personale dirigente, del personale dipendente, del personale con qualifica di posizione organizzativa e norma transitoria a seguito di approvazione del regolamento adottato con delibera di Giunta n. 76/2011"*;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 05/09/2012 ad oggetto: *" Posizioni dirigenziali e posizioni organizzative: Approvazione schede di pesatura"*;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 22 febbraio 2013, ad oggetto: *"Fissazione importo retribuzione risultato delle posizioni organizzative"*;
- G.C. n. 165 del 26/09/2017 *"Aggiornamento dell'organigramma dell'Ente ai sensi dell'art. 7 del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Approvazione macrostruttura e relativa assegnazione risorse umane - Aggiornamento aree di posizione organizzativa - Atto di indirizzo per l'aggiornamento del fabbisogno 2017/2019"*;
- G.C. nr. 97 del 29/05/2018 *"Aggiornamento dell'organigramma dell'ente, ai sensi dell'art. 7 del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi: Approvazione macrostruttura e relativa assegnazione risorse umane - proroga aree di posizione organizzativa"*;
- Prot. n. 1784 del 16 gennaio 2018 - Provvedimento conferimento P.O. a Massimiliano Alessandrini per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018;
- Prot. 35514 del 13/9/2018 Provvedimento conferimento P.O. Francesco Bendini periodo 01/9/2018 – 31/12/2018)
- Prot. n. 2909 Provvedimento conferimento P.O. Alvio Pritelli del 23 gennaio 2018: periodo 01/01/18 – 31/12/18
- Prot. n. 1801 del 16 gennaio 2018 - Provvedimento conferimento P.O. Ruggero Ruggiero periodo 01/01/18 – 31/12/18;
- Prot. n. 2141 del 16 gennaio 2018 Provvedimento conferimento P.O. Simonetta Salvetti periodo 01/01/2018 – 31/12/2018 ;
- d.d. n. 119 del 22/08/2018 avente ad oggetto *"Esercizio 2018: incarichi di posizione organizzativa in diversi settori dell'ente – assunzione impegni di spesa"* ;
- G.C. n. 85 del 11/05/2018 ad oggetto: *"Approvazione schema di convenzione ai sensi dell'art. 14 comma 1 del ccnl 22/1/2004 per l'utilizzo da parte del Comune di Cattolica del dott. Francesco Bendini, dipendente del Comune di Morciano di Romagna"*;
- G.C. n. 128 del 31/07/2018 ad oggetto: *"D.G. n. 85 del 11/5/2018 Approvazione convenzione per il comando presso il Comune di Cattolica del dipendente del Comune di Morciano dott. Francesco Bendini - Proroga"*

Tenuto conto che con la d.d. n. 898 del 15/11/2018 si è provveduto alla costituzione del fondo 2018 in esecuzione della deliberazione di Giunta n 187 del 13/11/2018 ad oggetto: *" Fondo salario accessorio personale non dirigente anno 2018 - Linee di*

indirizzio costituzione e successiva contrattazione”;

Vista la deliberazione di G.C. n. 29 del 26/02/2019 con la quale è stato autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica – area dipendenti, alla sottoscrizione dell'accordo definitivo di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Economico per la destinazione delle risorse decentrate anno 2018, sottoscritta dalle parti in data 8/3/2019;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali sottoscritto in data 21/05/2018;

Visto il vigente CCDI normativo 2013/2015 Personale non dirigente, sottoscritto dalle parti in data 20/5/2015;

Dato atto che una parte del fondo incentivante viene destinata alla remunerazione degli incarichi di posizione organizzativa, che, relativamente alla quota inerente alla retribuzione di posizione è stata effettuata mensilmente, mentre la quota inerente al risultato, che viene quantificata nella misura massima del 25% della posizione, viene liquidata a consuntivo a seguito di valutazione del dirigente in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati, con le modalità di cui al manuale approvato con la sopra richiamata deliberazione G.C. n. 89/2011;

Considerato che il suddetto sistema di valutazione della performance individuale del personale con qualifica di posizione organizzativa approvato con la richiamata deliberazione G.C. n. 89/2011, al punto *“Conversione della valutazione in trattamento economico accessorio”* testualmente prevede quanto segue:

“La conversione della valutazione in trattamento economico accessorio nella fase di sospensione dell'utilizzo delle fasce (in base al D.Lgs. 141 del 2011), che verranno individuate nel momento della loro attuazione, avviene applicando la tabella che segue all'indennità di risultato massima riconosciuta dall'Ente:”

Punteggio finale	% di indennità riconosciuta
<i>Da 8,5 a 10</i>	<i>100,00%</i>
<i>Da 7,6 a 8,4</i>	<i>80,00%</i>
<i>Da 7 a 7,5</i>	<i>60,00%</i>
<i>Da 6 a 6,9</i>	<i>40,00%</i>
<i>Sotto 6</i>	<i>0,00%</i>

Preso atto che:

- con la richiamata deliberazione G.C. n. 85/2018 è stata stipulata con il Comune di Morciano di Romagna apposita convenzione, ai sensi dell'art. 14 comma 1 del ccnl 22/01/2004, per l'utilizzo da parte di questo Ente del dott. Francesco Bendini, dipendente del Comune di Morciano di Romagna e titolare di incarico di P.O., per il periodo 14/05/2018 - 31/07/2018, successivamente prorogato, con deliberazione G.C. n. 128 del 31/07/2018, al 31/08/2018;

- con D.D. n. 663 del 31/08/2018 il dott. Francesco Bendini è stato trasferito presso il Comune di Cattolica in mobilità volontaria a seguito di procedura concorsuale, con

contestuale comando dello stesso, a tempo parziale 50%, presso il Comune di Morciano di Romagna per il periodo 01/09/2018 – 30/11/2018;

- l'art. 5 della convenzione di cui alla deliberazione G.C. 85/2018 disciplina il trattamento economico tra i due Enti, con pagamento, da parte dell'Ente titolare del rapporto, del trattamento economico e dei relativi oneri contributivi, da rimborsarsi nella misura del 50% da parte dell'ente utilizzatore, e rinviando la corresponsione del salario accessorio, per la propria parte, al Comune di Cattolica;

- che pertanto il Comune di Morciano ha liquidato direttamente al proprio dipendente, nel periodo 14/5/2018 – 31/8/2018, oltre agli emolumenti tabellari, anche l'intera retribuzione di posizione, richiedendone a questo Ente il rimborso nella misura del 50%, mentre, relativamente al risultato, ha liquidato esclusivamente la quota di propria spettanza, nella misura del 50%;

- che occorre quindi provvedere alla corresponsione al dipendente della retribuzione di risultato, sulla base della disciplina in vigore presso questo Ente, come segue:

- periodo 14/5/2018 – 31/8/2018 – normato con la convenzione di cui alla citata deliberazione di Giunta n. 89 del 21/12/2011 - nella misura del 50%;

- periodo 01/9/2018 – 30/11/2018 – relativo al comando 50% presso il Comune di Morciano – nella misura del 50%;

- periodo 01/12/2018 – 31/12/2018 – relativo all'attività svolta esclusivamente presso il Comune di Cattolica - nella misura del 100%;

Viste ed acquisite agli atti le valutazioni per l'anno 2018 espresse dai dirigenti sul personale di loro pertinenza, titolare di posizione organizzativa per tale anno;

Vista la tabella depositata agli atti d'ufficio, dalla quale risulta che, effettuata la conversione della valutazione in salario accessorio con le modalità sopra dette, dovranno essere liquidati, a titolo di risultato ai dipendenti titolari di posizione organizzativa nell'anno 2018, gli importi riportati nella tabella allegata alla presente sub A) per costituirne parte integrante e sostanziale, per l'importo di euro 9.508,04, di cui euro 9.047,73 per incarichi di p.o. conferiti direttamente dal Comune di Cattolica ed euro 460,31 per l'incarico di p.o. conferito dal Comune di Morciano, relativo alla richiamata convenzione, per il periodo 14/08/2018 – 31/08/2018, con utilizzo del dipendente al 50%;

Considerato che:

- relativamente all'anno 2018 non si è proceduto alla liquidazione di importi relativi ai cd. “incentivi per funzioni tecniche” di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016, che potranno essere presi in considerazione in sede di applicazione del regolamento adottato per la disciplina del relativo “fondo per la progettazione e l'innovazione”;

- in tale sede si verificherà l'eventuale necessità di procedere alla riduzione di cui sopra e conseguente conguaglio;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto, per le motivazioni espresse in narrativa integralmente richiamate, della quantificazione, secondo le modalità di cui al manuale approvato con la sopra richiamata deliberazione di G.C. n. 89/2011 sulla base delle valutazioni effettuate dai dirigenti, degli importi per retribuzione di risultato per una spesa complessiva di € 9.508,04;
- 2) La relativa spesa di complessivi euro 12.278,24 di cui euro 9.508,04 per indennità, euro 2.263,00 per oneri riflessi a carico ente ed euro 507,20 per IRAP a carico ente, farà carico come segue:

- quanto ad euro 1.079,06 sul Cap. 500.001 “Retribuzioni al personale di ruolo servizio gestione economica e finanziaria” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 1316 – Piano dei Conti finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad euro 256,80 sul Cap. 500.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizi gestione economica e finanziaria” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 310 – Piano dei Conti finanziario: 1.01.02.01.000;

- quanto ad euro 91,75 sul Cap. 610.000 “IRAP su servizi finanziari” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 398 – Piano dei Conti finanziario: 1.02.01.01.000;

- quanto ad euro 2.582,20 sul Cap. 1600.001 “Retribuzioni al personale di ruolo polizia municipale” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 14 – Piano dei Conti finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad euro 614,60 sul Cap. 1600.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo polizia municipale ” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 315 – Piano dei Conti finanziario: 1.01.02.01.000;

- quanto ad euro 219,50 sul Cap. 1740.002 “IRAP servizio polizia municipale” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 27 sub 1 – Piano dei Conti finanziario: 1.02.01.01.000;

- quanto ad euro 2.028,85 sul Cap. 3000.001 “Retribuzioni al personale di ruolo teatri, attività culturali e servizi diversi (S.D.I. -IVA)” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 16 – Piano dei Conti finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad euro 482,90 sul Cap. 3000.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo teatri, attività culturali e servizi diversi (S.D.I. - IVA)” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 297 – Piano dei Conti finanziario: 1.01.02.01.000;

- quanto ad euro 1.512,42 sul Cap. 3600.001 “Retribuzioni al personale di ruolo manifestazioni turistiche” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 1317 – Piano dei Conti finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad euro 360,00 sul Cap. 3600.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo manifestazioni turistiche” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 303 – Piano dei Conti finanziario: 1.01.02.01.000;

- quanto ad euro 2.305,52 sul Cap. 4900.001 “Retribuzioni al personale di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 1318 – Piano dei Conti finanziario: 1.01.01.01.000;

- quanto ad euro 548,70 sul Cap. 4900.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni al personale di ruolo assistenza e sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate e a rischio di esclusione sociale” del bilancio di previsione 2019 – Imp. 300 – Piano dei Conti

finanziario: 1.01.02.01.000;

- quanto ad euro 195,95 sul Cap. 4970.001 "IRAP su servizi assistenza e beneficenza" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 26 – Piano dei Conti finanziario: 1.02.01.01.000;

di individuare di individuare nella persona del Dirigente Organizzazione Personale la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Gestione Economica Del Personale

Ufficio Organizzazione Gestione Risorse Umane

Organizzazione E Gestione Giuridica - Del
Personale

Ufficio Presenze

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 07/10/2019

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini
<http://www.cattolica.net>
PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it

P.IVA 00343840401
email: info@cattolica.net
PEC: protocollo@comunecattolica.legalmailpa.it



CITTÀ DI CATTOLICA

SETTORE 1:

Servizi finanziari - Organizzazione e gestione giuridica del Personale - Gestione economica e previdenziale del personale - Economato, acquisti interni, parcometri - Turismo, sport, manifestazioni - Tributi - Partecipate, farmacie - Contratti e gestione demaniale - Manutenzioni e Decoro urbano - URP protocollo, archivio, Messi - Sistemi informativi

Organizzazione e Gestione Personale

Allegato A)

Liquidazione risultato incarichi di posizione organizzativa - Anno 2018

Incaricati di P.O. anno 2018	importo risultato 2018
ALESSANDRINI MASSIMILIANO	€ 2.305,52
BENDINI FRANCESCO	€ 1.079,06
PRITELLI ALVIO	€ 1.512,42
RUGGIERO RUGGERO	€ 2.582,20
SALVETTI SIMONETTA	€ 2.028,85
Totale da liquidarsi	€ 9.508,04

Il Dirigente Settore 1
Dott.ssa Claudia M. Rufer