



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 693 DEL 10/09/2019

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO SU POSIZIONE EXTRADOTAZIONALE - SETTORE 3 "AREA SERVIZI ALLA PERSONA" EX ART. 110, COMMA 2, DEL D.LGS. 267/2000 - APPROVAZIONE VERBALI E NOMINA DOTT. GIANNI PELLIZZER

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

RICHIAMATO l'art.20/bis del Regolamento generale degli Uffici e dei servizi che prevede che: *Al di fuori della dotazione organica, per il conseguimento di specifici obiettivi, ovvero per l'esercizio di attribuzioni di direzione e/o coordinamento di strutture non stabilmente incardinate nell'assetto organizzativo ordinario dell'Ente, possono essere stipulati contratti a tempo determinato, di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata della Giunta comunale, di diritto privato, per dirigenti o alte specializzazioni, fermi restando i requisiti previsti per la qualifica da ricoprire.*

Tali contratti sono stipulati, anche con personale interno all'Ente, in misura complessivamente non superiore al 5% della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva, e comunque non superiore ai limiti di legge, non possono avere durata superiore a quella del mandato elettivo del Sindaco;

... omissis ...

L'individuazione del contraente avviene con le medesime modalità indicate al precedente articolo 20.

I contratti di lavoro stipulati ai sensi del presente articolo sono prorogabili o rinnovabili anche più volte.

VISTO, inoltre, l'art. 19 comma 6 bis del suddetto D.lgs 165/2001: “fermo restando il contingente complessivo dei dirigenti ... omissis ...il quoziente derivante dall'applicazione delle percentuali previste dai commi 4, 5-bis e 6, è arrotondato all'unità inferiore, se il primo decimale è inferiore a cinque, o all'unità superiore, se esso è uguale o superiore a cinque”;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art.20 c.3 del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, *l'individuazione del contraente viene effettuata dal sindaco sulla base di una istruttoria preordinata all'accertamento della professionalità acquisita dai candidati, anche in ruoli analoghi a quello oggetto del costituendo rapporto, e alla valutazione delle esperienze curriculari in genere, oltre che delle specifiche attitudini dimostrate. Il provvedimento deve esporre le ragioni che hanno condotto alla scelta, che rimane comunque essenzialmente fiduciaria e va effettuata all'esito di un apprezzamento complessivo del candidato prescelto con riferimento al possesso dei requisiti prescritti per il posto da coprire e valutazione comparativa rispetto agli altri aspiranti;*

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 27 novembre 2018 ad oggetto. “Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 ai sensi dell'art. 91 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del D.lgs. 165/2001.” da ultimo aggiornata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 23 maggio 2019;

PRESO ATTO che l'allegato “C” alla deliberazione di Giunta comunale n. 88 del 23 maggio 2019 fissa in complessivi Euro 685.118,02 di cui Euro 514.680,01 per retribuzioni, Euro 156.153,92 per oneri a carico dell'Amministrazione ed Euro 14.284,09 per IRAP a carico dell'Amministrazione il limite di spesa per assunzioni a tempo determinato per l'esercizio 2019;

VISTI i seguenti atti:

a) - Determinazione dirigenziale n. 533 del 11/7/2019 con la quale è stato approvato il bando: “Avviso di Procedura Selettiva finalizzata al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato su posizione extradotazionale – Settore 3 “Area servizi alla persona” ex art. 110 c. 2 del D.lgs 267/2000 – Approvazione avviso di selezione pubblica”

b) – Determinazione n. 639 del 16/8/2019 con la quale è stato approvato il verbale di ammissione dei candidati e nominata la Commissione Giudicatrice;

VISTI i verbali dei lavori presentati dalla commissione dell'Avviso Pubblico in oggetto, **allegati lett. A) e lett. B)** al presente atto, dai quali risulta che il candidato individuato per ricoprire il ruolo di Dirigente Progetti Speciali è il dott. Gianni Pellizzer;

VISTO e richiamato il vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione approvato con deliberazione n. 48 del 22/3/2019;

VISTA la Delibera di Giunta n. 138 del 8/8/2019 ad oggetto: “Approvazione nuovo sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali”;

Visto altresì l'assetto macrostrutturale dell'Ente approvato con D.G. n. 114 del 27/6/2019;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 21/12/2011 con la quale è stato tra l'altro approvato il manuale di valutazione della performance del personale dirigente;

Ritenuto che l'incarico di cui al presente decreto potrà avere delle variazioni coerentemente con eventuali successivi aggiornamenti che l'organigramma sopra riportato potrà subire;

RITENUTO, quindi, di stipulare un contratto di lavoro con il dott. Gianni Pellizzer con inquadramento di Dirigente extradotazionale, ai sensi dell'art. 110 c. 2 del D.lgs 267/2000 e provvedere, coerentemente con quanto sopra esposto, all'impegno di spesa dell'incarico dirigenziale per le funzioni afferenti al settore 3 a decorrere dal 1/10/2019;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - per i motivi espressi in narrativa, che si danno per integralmente riportati e trascritti, di approvare i verbali dei lavori presentati dalla Commissione giudicatrice e il nominativo del candidato individuato nell'ambito della procedura selettiva finalizzata al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato su posizione extradotazionale afferente al Settore 3 ex art. 110 comma 2 del D.lgs 267/2000”, allegati alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale, e indicati come segue:

all. A) verbale 1° seduta: Insediamento Commissione e colloquio e individuazione candidati

per colloquio con il Sindaco

all. B) verbale 2° seduta: Colloquio candidati con il Sindaco, individuazione candidato per nomina

- 2) – di prendere atto che il candidato individuato per la nomina è il dott. Gianni Pellizzer;
- 3) - di procedere quindi, all'assunzione ai sensi dell'art.110 comma 2 del D.lgs 267/2000 e s.m.i., con contratto a tempo determinato e con la qualifica di Dirigente il dott. Gianni Pellizzer;
- 4) - che il contratto avrà decorrenza dal 1° ottobre 2019 fino al 31 giugno 2021 (prorogabile) e comunque non oltre la scadenza del mandato del Sindaco;
- 5) – di dare atto, come predisposto dal competente ufficio stipendi, che la spesa complessiva di euro 21.019,00 per il periodo 1° ottobre 2019 – 31 dicembre 2019 di cui Euro 10.895,00 per retribuzioni, Euro 4.652,00 per salario accessorio, Euro 4.150,00 per oneri riflessi a carico dell'Amministrazione ed Euro 1.322,00 per IRAP a carico dell'Amministrazione farà carico come segue:
 - quanto ad Euro 10.895,00 sul Cap. 2600.001 "Retribuzioni al personale di ruolo servizi ausiliari P.I." del bilancio di previsione 2019 – Imp. 1297 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
 - quanto ad Euro 4.652,00 sul Cap. 2600.003 "Salario accessorio personale dirigenziale servizi di pubblica istruzione" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 1298 – Piano dei conti finanziario: 1.01.01.01.000;
 - quanto ad Euro 4.150,00 sul Cap. 1000.002 "Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizi amministrativi pubblica istruzione" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 319 - 344 - Piano dei conti finanziario: 1.01.02.01.000;
 - quanto ad Euro 1.322,00 sul Cap. 2670.001 "IRAP su servizi ausiliari e di assistenza scolastica" del bilancio di previsione 2019 – Imp. 406 – Piano dei conti finanziario: 1.02.01.01.000;E 1701;
- 6) di dare altresì atto che le risorse finanziarie necessarie per i successivi esercizi presi in considerazione del presente atto risultano regolarmente tabellate nei diversi bilanci di previsione;
- 7) di dare atto che l'assunzione di cui sopra rispettano il limite di cui all'allegato "C" alla deliberazione di Giunta Municipale n. 88 del 23 maggio 2019;
- 8) di individuare nell'Istruttore amministrativo Anna Buschini Ufficio Organizzazione e gestione giuridica del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 9) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: personale e organizzazione e, per opportuna conoscenza alle organizzazioni sindacali.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 10/09/2019

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

VERBALE 1

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO SU POSIZIONE EXTRADOTAZIONALE - SETTORE 3 "AREA SERVIZI ALLA PERSONA" EX ART. 110, COMMA 2, DEL D.LGS. 267/2000

-
- **Insedimento Commissione**
 - **colloquio e individuazione candidati per colloquio con il Sindaco**
-

L'anno 2019 (duemiladiannove) addì 21 (ventuno) del mese di agosto alle ore 8,30, nella Sala della Giunta Comunale, sita presso il Comune di Cattolica, in piazza Roosevelt n.5, si è riunita la Commissione dell'Avviso Pubblico specificato in intestazione, nelle persone dei Signori:

- | | | |
|-------------------|----------------|----------------------------|
| • Presidente: | Silvia Santato | Segretario Comunale |
| • Membro esperto: | Valter Chiani | Dirigente Comune di Pesaro |
| • Membro: | Baldino Gaddi | Dirigente |

Il successivo colloquio che dovranno sostenere i candidati individuati dalla commissione sarà svolto dal Sindaco affiancato da un membro della commissione.

E' presente il segretario della Commissione, Anna Buschini, istruttore amministrativo.

LA COMMISSIONE

Controllata la validità della sua costituzione, risultante dalla designazione adottata con determinazione dirigenziale n. 639 del 16/8/2019;

Viste le domande pervenute e il relativo elenco compilato dall'Ufficio Personale;

Visti:

- il Regolamento per l'accesso "Disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" approvato con delibera di G.C. n. 48 del 23/5/2019;
- il bando di concorso approvato con determina dirigenziale n.533 del 11/7/2019;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi

Preso atto che le domande di partecipazione al concorso pervenute all'ufficio personale del Comune di Cattolica, e da questo trasmesse alla commissione, sono 11 come risulta dall'elenco allegato A) al verbale di ammissione dei candidati approvato con D.D. n. 639 del 16/8/2019;

Legge i nomi dei candidati e verifica l'assenza di incompatibilità fra i membri della commissione e i candidati ammessi;

DELLA BIANCIA VALERIA
DENTI SIMONA
DE IULIIS PIER GIORGIO
LORENZI ILARIA
PALELLA BENEDETTO



BACCEGA SIMONA
BENDINI FRANCESCO
TOMMASIN DONATELLA
PELLIZZER GIANNI
CAVALLI ELVIRA
ANTONIOLI MARCO

LA COMMISSIONE

Preso atto dei requisiti che devono essere in possesso dei candidati per l'ammissione al colloquio, così come definiti dal bando:

1) titolo di studio.

Diploma di laurea oppure **Laurea Specialistica** (relativa all'ordinamento successivo al D.M. 509/99) oppure **laurea magistrale** (relativa all'ordinamento successivo al D.M. 270/2004)

I concorrenti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con un titolo di studio previsto dall'ordinamento italiano, citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

2) esperienza lavorativa:

Possesso di uno dei sotto indicati requisiti professionali o culturali (a carattere alternativo):

a) dipendente di ruolo di una pubblica amministrazione ed aver compiuto almeno 5 anni di servizio in posizione funzionale per l'accesso alla quale è richiesta la laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica nuovo ordinamento);

b) dipendente di ruolo di una pubblica amministrazione, e aver compiuto almeno 3 anni di servizio in posizione funzionale per l'accesso alla quale è richiesta la laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica nuovo ordinamento) e di essere in possesso del dottorato di ricerca ovvero diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di concerto con il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

c) dipendente di ruolo di una amministrazione statale reclutato a seguito di corso-concorso ed aver compiuto almeno 4 anni di servizio in posizione funzionale per l'accesso alla quale è richiesta la laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica nuovo ordinamento);

d) possesso della qualifica di dirigente in Ente o struttura pubblica non ricompresa nel campo di applicazione dell'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni ed aver svolto almeno 2 anni di servizio con funzioni dirigenziali.

e) almeno 5 anni di esperienza con incarichi dirigenziali o equiparati in Amministrazioni Pubbliche;

f) almeno 4 anni di servizio continuativo presso enti od organismi internazionali, in posizioni apicali

per le quali è richiesta la laurea (laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale o laurea specialistica nuovo ordinamento).

Stabilisce che nelle competenze che devono essere in possesso dei candidati sono compresi i servizi assegnati al settore 3 con particolare attenzione ai servizi sociali, pubblica istruzione e politiche giovanili;

In una prima fase la Commissione stabilisce il seguente iter per lo svolgimento della prova:
La prova avrà inizio con la presentazione da parte di ciascun candidato dei motivi che lo hanno spinto a partecipare alla selezione e disponibilità al trasferimento.

Dopo questo primo passaggio, ciascun candidato sarà chiamato ad esporre la propria esperienza lavorativa

Verrà poi richiesto al candidato esposizione, approfondimento o esempi di problem solving di elementi specifici in merito ai servizi assegnati al settore:

Al candidato verrà richiesto, inoltre, di presentare la propria capacità di coordinamento del personale assegnato, delle procedure, attività e processi organizzativi e conoscenze manageriali in tema di gestione risorse umane;

La Commissione stabilisce, inoltre, di privilegiare nella valutazione i seguenti aspetti:

- essere in possesso di esperienza e competenze multidisciplinari nei vari servizi individuati dal bando essendo il settore molto articolato,
- avere esperienze gestionali significative di tipo manageriale/dirigenziale/direttivo/apicale
- avere praticato esperienze particolarmente innovative e di qualità dentro la PA

Alle ore 10.00, visto l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, procede all'appello nominale dei candidati presenti che risultano essere:

DELLA BIANCIA VALERIA
DENTI SIMONA
DE IULIIS PIER GIORGIO
BACCEGA SIMONA
TOMMASIN DONATELLA
PELLIZZER GIANNI
CAVALLI ELVIRA

I candidati vengono fatti chiamare per sostenere, in seduta pubblica, il colloquio secondo l'ordine alfabetico senza che si verifichi alcuna defezione.

In ogni colloquio, pur lasciando la Commissione ampia libertà di esposizione al candidato, vengono affrontati principalmente gli argomenti di seguito riportati:

- presentazione da parte di ciascun candidato dei motivi che lo hanno spinto a partecipare alla selezione e disponibilità al trasferimento.
- esposizione della propria esperienza lavorativa, con particolare riferimento alle materie relative a Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Politiche giovanili, nonché della capacità di coordinamento del personale assegnato, delle procedure, attività e processi organizzativi e

conoscenze manageriali in tema di gestione risorse umane; gestione per progetti in relazione al social housing.

La prova si conclude alle ore 13,30

Ad esito del colloquio, la Commissione, sulla base dei criteri predeterminati dal bando e dalla commissione stessa, riconosce l'idoneità a tutti i candidati che hanno sostenuto il colloquio.

Tra i candidati idonei la Commissione individua, sulla base dei criteri sopra riportati, n. 3 candidati i cui nominativi vengono comunicati al Sindaco con una relazione verbale che evidenzia, per ciascuno, le peculiarità individuali emerse e il profilo di competenze possedute rispetto il ruolo dirigenziale in oggetto.

I candidati individuati sono i seguenti:

1. CAVALLI ELVIRA
2. DE IULIIS PIER GIORGIO
3. PELLIZZER GIANNI

A conclusione viene individuata la data del 30/8/2019 per il colloquio dei candidati selezionati con il Sindaco affiancato da un membro della Commissione;

Successivamente il Presidente della Commissione dà mandato al segretario del Concorso di pubblicare sulla rete civica del Comune di Cattolica l'esito della selezione e la convocazione dei candidati per il giorno sopra indicato.

IL PRESIDENTE: Silvia Santato



I COMMISSARI: Valter Chiani



Baldino Gaddi



Il segretario: Anna Buschini



VERBALE 2

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO SU POSIZIONE EXTRADOTAZIONALE - SETTORE 3 "AREA SERVIZI ALLA PERSONA" EX ART. 110, COMMA 2, DEL D.LGS. 267/2000

-
- **Colloquio candidati**
 - **Individuazione candidato per nomina**
-

L'anno 2019 (duemiladiciannove addi 30 (trenta) del mese di agosto alle ore 9,00, nella Sala della Giunta, sita presso il Comune di Cattolica, in piazza Roosevelt n.5, si sono riuniti il Sindaco e il membro esperto della Commissione dell'Avviso Pubblico specificato in intestazione, dott. Baldino Gaddi con funzioni di assistenza al Sindaco nello svolgimento dei colloqui.

E' presente il segretario della Commissione, Anna Buschini, istruttore amministrativo.

Il Sindaco

Prima dell'inizio dei colloqui, dopo avere visionato i curricula dei tre candidati ammessi, stabilisce il seguente iter di svolgimento:

la prova sarà gestita direttamente dal Sindaco che condurrà con il candidato un colloquio teso ad affrontare l'aspetto motivazionale e relazionale del ruolo di Dirigente:

- presentazione da parte di ciascun candidato dei motivi che lo hanno spinto a partecipare alla selezione e disponibilità al trasferimento.
- esposizione della propria esperienza lavorativa, punti di forza e criticità;
- conoscenze, competenze e eventuali esperienze principalmente nella gestione dei servizi sociali ed educativi
- conoscenze, competenze e eventuali esperienze nel reperimento contributi e finanziamenti per servizi sociali ed educativi;
- Il ruolo di manager in un ente pubblico, la gestione delle risorse umane e il raggiungimento degli obiettivi;

Ad ogni candidato saranno presentati tutti o in parte i suddetti argomenti.

Il membro della commissione interloquirà con il candidato laddove riterrà necessario chiarire o approfondire determinati aspetti.

Visto l'elenco dei candidati ammessi al colloquio alle ore 9,30 si procede all'appello nominale dei candidati presenti che risultano essere:

- 1 CAVALLI ELVIRA
- 2 DE IULIIS PIER GIORGIO



I candidati vengono chiamati, per sostenere pubblicamente il colloquio, secondo l'ordine sopra riportato, senza che si verifichi alcuna defezione.

In ogni colloquio, pur lasciando ampia libertà di esposizione al candidato, il Sindaco, coadiuvato dal membro della Commissione affronta gli argomenti sopra riportati.

Alle ore 12,30 la commissione termina i colloqui.

Il Sindaco, tenuto conto:

- del verbale presentato dalla Commissione, al termine della prima seduta;
- dell'esito del colloquio condotto direttamente;
- della relazione del profilo e delle caratteristiche di ogni candidato presentata dalla Commissione;

individua nel dott. Gianni Pellizzer il candidato in possesso di tutte le competenze utili e necessarie allo svolgimento del ruolo di Dirigente ex art. 110 c. 2 del TUEL da assegnare al settore 3 e ai relativi servizi come da Macrostruttura effettiva dal 8/8/2019;

Successivamente il Sindaco dà mandato al segretario del Concorso di informare i candidati dell'esito del colloquio a mezzo PEC o e.mail (come da indicazione del candidato).

Il Sindaco
Mariano Gennari



Il membro della Commissione:
Baldino Gaddi



Il segretario
Anna Buschini

