



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 653 DEL 22/08/2019

ABBONAMENTO 2019 AI SERVIZI DEL PORTALE
WWW.DIRITTOACCESSO.IT - ADESIONE E VERSAMENTO QUOTA
ANNUALE

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO AFFARI GENERALI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO che:

- il portale www.dirittoaccesso.it, è un portale giuridico interamente dedicato al diritto di accesso ai documenti amministrativi, che si rivolge a tutti coloro che sono chiamati a confrontarsi, quotidianamente od occasionalmente, con le problematiche dell'istituto del diritto di accesso ai documenti della pubblica amministrazione, sia dalla parte della Pubblica Amministrazione, sia dalla parte di coloro che hanno titolo a conoscere i dati ed i documenti amministrativi;
- il portale si avvale di esperti qualificati nella consulenza giuridica con pluriennale esperienza negli Enti Locali;
- già nel corso dell'esercizio 2018 l'Amministrazione comunale di Cattolica aveva attivato l'abbonamento ai servizi del portale www.dirittoaccesso.it, al fine di dotare i tutti i servizi dell'Ente in particolare il Servizio Front-office al cittadino, Servizi Demografici, URP e Protocollo” di un valido strumento di consulenza giuridica nella complessa materia del diritto di accesso agli atti della Pubblica Amministrazione;
- i servizi del portale si sono rivelati di estrema utilità per tutti i servizi dell'Ente;

DATO ATTO che il servizio comprende:

- Schede tematiche e relative sezioni e sottosezioni (contenenti la trattazione di ogni specifica questione in materia di accesso);
 - Banca dati normativa;
 - Banca dati dottrina;
 - Banca dati giurisprudenza;
 - Modulistica.
- L'abbonamento plus, oltre ai contenuti di cui sopra, dà diritto anche:
 - alla risposta a n. 3 quesiti personalizzati su casi specifici riguardanti temi trattati nel portale, purchè essi:
 - siano formulati in modo sintetico, chiaro e completo e contengano tutti gli elementi necessari per una piena cognizione della fattispecie;
 - non contengano dati, riferimenti personali ed allegati;
 - non riguardino questioni connesse con l'attività giurisdizionale o controversie giudiziali pendenti;
 - alla consultazione della Banca dati (archivio) delle risposte ai quesiti formulati dagli abbonati.

RILEVATO che:

- alle sezioni riservate del portale si accede mediante l'inserimento del "nome utente" e della "password", che saranno comunicate via mail all'abbonato a seguito del perfezionamento del contratto di abbonamento.
- Il portale è tutelato dalle Leggi sul DIRITTO D'AUTORE ed è pertanto vietata qualsiasi riproduzione non autorizzata.
- La password ha carattere strettamente personale e non può essere comunicata a terzi.
- e' vietato l'accesso massivo al portale attraverso robot o programmi al fine di prelevare in modo automatico i contenuti dello stesso per qualsiasi motivo.
- l'editore si riserva la facoltà di interrompere immediatamente e senza preavviso l'abbonamento nel caso in cui il sistema di monitoraggio delle password rilevi accessi od utilizzi vietati o comunque non consentiti.
- l'accesso al portale da parte degli abbonati sarà reso disponibile in modo continuativo, ma potrà subire interruzioni per cause tecniche o per manutenzione programmata; in quest'ultimo caso, sarà data comunicazione preventiva attraverso il portale stesso.
- In caso di mancato pagamento del canone di abbonamento, l'accesso al portale viene sospeso sino all'avvenuto pagamento.
- il prezzo degli abbonamenti per i soggetti pubblici è differenziato in 4 fasce, in relazione alla dimensione dell'unità organizzativa potenzialmente fruitrice del servizio; per la determinazione della dimensione dell'utente, vengono assunti come riferimento i dati presenti nell'Indice della Pubblica Amministrazione (IPA), accessibile per via telematica all'indirizzo www.indicepa.gov.it.

CONSIDERATO di centrale importanza dotare il Comune di Cattolica di un qualificato strumento di supporto giuridico, ad un prezzo contenuto, per la corretta valutazione di questioni sempre più numerose e controverse riguardanti il diritto di accesso agli atti della Pubblica Amministrazione soprattutto per quei casi in cui data la natura degli atti richiesti potrebbero insorgere problematiche relative alla Privacy ed alla trattazione di dati sensibili, o alla segretezza dei procedimenti giudiziari in corso, oppure quando il diritto di accesso riguarda gare di appalto pubbliche;

RAVVISATA, quindi, l'opportunità e la necessità di abbonarsi a tale portale con Abbonamento Plus al costo annuo del servizio è di € 366,00 comprensivo di iva al 4%;

PRESO ATTO che la suddetta fornitura rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal vigente Regolamento comunale per l'affidamento in economia di lavori, servizi e forniture del Comune di Cattolica, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 15.03.2007;

DATO ATTO, quindi, che ai sensi dell'art. 6 (Documento unico di regolarità contributiva) del D.P.R. 207/2010 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006), in particolare comma 3), lettere c) e d), sarà comunque acquisito il Documento unico di regolarità contabile (DURC) ovvero dichiarazione sostitutiva relativa alla regolarità contributiva ai sensi del DPR 445/2000;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi

finanziari) ai fornitori dei beni e servizi verrà richiesto di compilare l'apposito “modello di pagamento”, da allegare all'ordinativo di spesa e/o fattura, con il quale dovranno comunicare il conto corrente “dedicato” su cui effettuare il pagamento di quanto a loro dovuto;

RILEVATA la necessità di procedere al finanziamento della spesa sul capitolo competente mediante storno di fondi ai sensi dell'art. 56 comma 7 lettera f del vigente regolamento di contabilità, il quale prevede che le variazioni agli stanziamenti di spesa relativi a macroaggregati all'interno della stessa missione e programma si effettuino con determinazione dirigenziale del dirigente cui sono assegnate le risorse finanziarie stesse;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- la Legge n. 136/2010 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di abbonarsi per l'anno 2019, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno interamente richiamate e trasfuse, al portale www.dirittoaccesso.it della ditta Osservatorio P.A. s.r.l.s. Unipersonale – viale Trieste 206 – 61121 PESARO- P.I. 02649120413 al costo di € 366,00 comprensivo di iva al 22%;
- 2) di procedere allo storno di € 366,00 ai sensi dell'art. 56 comma 7 lettera f del vigente regolamento di contabilità, dal capitolo 246000 al capitolo 240000, assegnati al Dirigente 1° Settore e appartenenti agli stessi macroaggregato, missione e programma del Bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;
- 3) di impegnare la somma di €. 366,00 sul Capitolo 240000 denominato “Aggiornamento giuridico: Abbonamenti e riviste servizi generali” del Bilancio 2018 - Piano dei Conti Finanziario 1.03.01.01.001 “Acquisto di giornali e riviste”;
- 4) di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, a tal proposito, che l'intervento è identificato col seguente CIG: ZFA2985EB4;
- 5) di individuare nel Responsabile del Servizio Economico il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Economato - Acquisti Interni

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 22/08/2019

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)



Riepilogo Variazioni Capitoli di Spesa 2019

Comune di Cattolica

Esercizio: 2019

Responsabile di Spesa		13 - 1.0 SETTORE 1 - Rufer Claudia						
Capitolo	Descrizione	Rif. Bil.		Stanziamiento	Variazioni	Variazioni (+)	Variazioni (-)	Assestato
2019 S 240000	AGGIORNAMENTO GIURIDICO: ABBONAMENTI E RIVISTE SERVIZI GENERALI	1.02.1.0103	CP	5.000,00	366,00	366,00	0,00	5.366,00
			CS	5.174,29	366,00	366,00	0,00	5.540,29
2019 S 246000	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI PER I SERVIZI GENERALI	1.02.1.0103	CP	8.000,00	-366,00	0,00	-366,00	7.634,00
			CS	14.472,67	-366,00	0,00	-366,00	14.106,67
<i>Fondo Pluriennale Vincolato: Segreteria generale (Titolo 1)</i>				<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale Variazioni CP Spese - Responsabile 13				13.000,00	0,00	366,00	-366,00	13.000,00
Totale Variazioni CS Spese - Responsabile 13				19.646,96	0,00	366,00	-366,00	19.646,96
Totale Variazioni Fondi Spese - Responsabile 13				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Variazioni CP Spese				13.000,00	0,00	366,00	-366,00	13.000,00
Totale Variazioni CS Spese				19.646,96	0,00	366,00	-366,00	19.646,96
Totale Variazioni Fondi Spese				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00