



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 494 DEL 27/06/2019

ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE CON DIRITTO A "PENSIONE ANTICIPATA QUOTA 100" E CON DECORRENZA 01.01.2020 DELLA DIPENDENTE DI RUOLO ROSELLA PERAZZINI, INSEGNANTE SCUOLA MATERNA, CAT. C-C4

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO PENSIONI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

VISTO l'art. 14, comma 1, del D.L. n. 4 del 28/01/2019, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 il quale stabilisce che, in via sperimentale per il triennio 2019/2021, gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall'INPS, nonché alla gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335, possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita "pensione quota 100", prevedendo, altresì, che il diritto conseguito entro il 31/12/2021 può essere esercitato anche successivamente alla predetta data e che il requisito di età anagrafica di 62 anni non è adeguato agli incrementi alla speranza di vita di cui all'art. 12 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

VISTO l'art. 14, comma 6 del D.L. n. 4 del 28/01/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 26 del 28/03/2019, il quale, tenuto conto della specificità del rapporto di impiego nella pubblica amministrazione e dell'esigenza di garantire la continuità e il buon andamento dell'azione amministrativa, stabilisce che:

- i dipendenti pubblici che maturano i requisiti previsti entro la data di entrata in vigore del suddetto decreto, conseguono il diritto al trattamento pensionistico dal 1° agosto 2019;
- i dipendenti pubblici che maturano dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del predetto decreto i requisiti previsti, conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi 6 mesi dalla data di maturazione dei requisiti stessi e comunque non prima della data del 1° agosto 2019;
- la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di 6 mesi;

VISTA la circolare INPS n. 11 del 29/01/2019;

VISTA la comunicazione assunta al protocollo generale di questo Ente in data 13.06.2019 al n. 22699 (depositata agli atti d'ufficio) ad oggetto: "Dimissioni con diritto a pensione di Perazzini Rosella", con la quale la dipendente ha comunicato di aver maturato diritto a pensione anticipata con la cosiddetta Quota 100 ed ha presentato le sue dimissioni volontarie con decorrenza dal 01 gennaio 2020, precisando che l'ultimo giorno di servizio sarà il 31 dicembre 2019;

DATO ATTO che sono stati rispettati i termini di preavviso;

ACCERTATO che la dipendente Rosella Perazzini nata il 10/09/1956, alla data del 31.12.2019 avrà maturato i requisiti anagrafici e di anzianità contributiva prescritti dal predetto decreto, poiché;

- ha prestato servizio alle dipendenze del Comune di Cattolica, in qualità di dipendente non di ruolo, per periodi saltuari dal 24.06.1976 al 19.12.1986 con successivo ingresso in ruolo dal 07.01.1987, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 351 del 28.11.1986;

- ha presentato, in data 16.03.1992, domanda di ricongiunzione ai sensi dell'art. 2 della legge n. 29/1979 e che in considerazione di ciò alla stessa, con determinazione ex INPDAP n. DT011201100513863 del 18.05.2011, sono stati riconosciuti periodi utili ai fini del trattamento di quiescenza pari ad anni 03, mesi 06 e giorni 18;

- ha usufruito di un periodo di 8 giorni di aspettativa senza assegni dal 28.02.1996, giusta determinazione dirigenziale n. 106 del 27.02.1996;

PRESO ATTO che la suddetta dipendente ha presentato all'INPS in data 12/06/2019 domanda *on line* di pensione anticipata QUOTA 100 n. 2066819800031;

CONSTATATO che la dipendente in oggetto, alla data di risoluzione del rapporto integra il diritto alla pensione ex art. 14, comma 1, del D.L. n. 4/2019, con un'anzianità contributiva complessiva presso il Comune di Cattolica, pari ad anni 37, mesi 01 e giorni 11;

RITENUTO di dover accogliere le dimissioni volontarie dal servizio della dipendente Rosella Perazzini con decorrenza 01 gennaio 2020 (ultimo giorno di servizio 31 dicembre 2019);

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa:

- 1) di accogliere le dimissioni volontarie, con diritto alla pensione anticipata quota 100, della dipendente di ruolo Rosella Perazzini, matricola 1054, attualmente inquadrata con profilo di "Insegnante Scuola Materna" - categoria giuridica C, posizione economica C4, con decorrenza dal 01 gennaio 2020 (ultimo giorno di servizio: 31 dicembre 2019);
- 2) di disporre la trasmissione all'INPS - gestione Dipendenti Pubblici del presente provvedimento e della documentazione predisposta dall'Ufficio Stipendi utile ai fini del conseguimento del trattamento di quiescenza e previdenza da parte dell'interessato, preso atto che ricorrono i requisiti prescritti per il diritto alla pensione anticipata quota 100;
- 3) di disporre che l'Ufficio Pensioni provveda alla validazione della prescritta

documentazione tramite procedura passweb;

di individuare nell'istruttore direttivo Nicoletta Gabellini il responsabile dell'istruttoria e nella P.O. dott. Francesco Bendini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Presenze

Ufficio Organizzazione Gestione Risorse Umane

Ufficio Stipendi

### ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 27/06/2019

Firmato

*Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.*

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)