



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 385 DEL 21/05/2019

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, SORVEGLIANZA E PULIZIA NELLE SCUOLE COMUNALI PER L'INFANZIA DI CATTOLICA. NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

SERVIZIO
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

PREMESSO CHE:

- con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 68 del 22.12.2014 del Comune di Cattolica, n. 94 del 18.12.2014 del Comune di Misano Adriatico e n. 85 del 25.12.2014 del Comune di San Giovanni in Marignano, è stato formalmente stabilito di procedere alla costituzione di una Centrale Unica di Committenza (CUC), con sede presso il Comune di Cattolica, quale Ente capofila, atta a svolgere le funzioni di affidamento di servizi e forniture pari o superiori ad €. 40.000,00 (€. 150.000,00 per i lavori) per conto delle succitate amministrazioni comunali, ai sensi dell'art. 33, comma 3bis dell'ex D.Lgs. n. 163/2006 (ora sostituito dal D.Lgs. n. 50/2016);

- con decreto del Sindaco del Comune di Cattolica n. 25 del 15.12.2015 veniva nominata la Dott.ssa Claudia M. Rufer, Dirigente del Settore 1, quale Responsabile della CUC e con successive deliberazioni della Giunta Comunale di Cattolica (n. 62 del 20.04.2016) di San Giovanni in Marignano (n. 52 del 28.04.2016) e di Misano Adriatico (n. 80 del 14.07.2016), veniva approvato il disciplinare di funzionamento della suindicata Centrale Unica di Committenza;

- con deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali n. 13 del 28.02.2018 (Comune di Cattolica) n. 20 del 28.02.2018 (Comune di Misano Adriatico) e n. 6 del 26.02.2018 (Comune di San Giovanni in Marignano) la succitata convenzione relativa alla costituzione della Centrale Unica di Committenza tra i suindicati Comuni, inizialmente scaduta il 31.08.2017 e prorogata sino al 28.02.2018, veniva rinnovata per ulteriori due anni sino al 28.02.2020;

VISTA la determinazione a contrarre n. 292 del 12/04/2019 posta in essere dal Dirigente del Settore 3 - Servizi Educativi e Politiche Giovanili del Comune di Cattolica con la quale si decideva:

- di procedere all'affidamento, mediante procedura aperta ai sensi dell'art.3 comma 1 lett.sss e art.60 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016, del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizia nelle scuole comunali per l'infanzia di Cattolica per la durata di 36 mesi, per un valore complessivo pari ad € 455.598,00= al netto dell'IVA e degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 2.262,00=, per un importo a base di gara di € 457.860,00=;

- di utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

- di demandare alla Centrale Unica di Committenza (CUC) l'espletamento della suddetta procedura aperta la quale, in ottemperanza all'art.40, comma 2 e all'art.58 del D.Lgs n.50/2016, eseguirà la medesima procedura mediante l'utilizzo della piattaforma SATER

messa a disposizione da INTERCENTER, l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici della Regione Emilia Romagna;

VISTA la determinazione della Centrale Unica di Committenza n. 306 del 16/04/2019 con la quale sono stati approvati il Bando di gara e il Disciplinare di gara con i relativi allegati;

CONSIDERATO che il criterio di valutazione utilizzato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede la nomina di una Commissione di gara composta da un numero dispari di membri;

ACCERTATO che la la nomina della Commissione di gara deve avvenire, ai sensi dell'art. 77, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e che, entro il suddetto termine (20.05.2019 ore 13,00) sono pervenute n.14 (quattordici) offerte dai seguenti operatori economici:

- 1) Coop. Pulizie Ravenna Soc. Coop. in sigla "COPU RA Soc. Coop" con sede in Ravenna (Prot. Reg. di Sistema: PI 138864-19);
- 2) Job Solution Soc. Coop. con sede in Viterbo (Prot. Reg. di Sistema: PI 138909-19);
- 3) Service Company Srl con sede in Settingiano -CZ- (Prot. Reg. di Sistema: PI 139415-19);
- 4) Eco Service Srl con sede in Rimini (Prot. Reg. di Sistema: PI 139516-19);
- 5) Le Ali Srl Progetto Ambiente con sede in Battaglia Terme -PD- (Prot. Reg. di Sistema: PI 140057-19);
- 6) Vega Facility Management Srl con sede in Napoli (Prot. Reg. di Sistema: PI 140176-19);
- 7) Colas Pulizie Locali Soc. Coop. con sede in Ravenna (Prot. Reg. di Sistema: PI 140178-19);
- 8) Libero Consorzio di Coop. Sociali Soc. Coop. con sede in San Savero -FG- (Prot. Reg. di Sistema: PI 140261-19);
- 9) GP Servizi Srl con sede in Salerno (Prot. Reg. di Sistema: PI 140408-19);
- 10) KDM Global Service and Safety Soc. Coop. con sede in Roma -(Prot. Reg. di Sistema: PI 140454-19);
- 11) Omega Service Soc. Coop. con sede in Angri -SA- (Prot. Registro di Sistema: PI 140522-19);
- 12) Mito Sistema Ambiente Srl con sede in Cesena (Prot. Registro di Sistema: PI 140591-19);
- 13) R.T.I. A.G.A. Servizi / Sud Servizi Soc. Coop. Sociale con sede in Mazzarino -CL- (Prot. Reg. di Sistema PI 140625- 19);
- 14) Coop. 134 Coop. Sociale con sede in Rimini (Prot. Reg. di Sistema PI 140782-19);

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla nomina dei membri della Commissione e del suo Presidente al fine di poter correttamente espletare le attività di gara;

RILEVATO che le persone individuate per costituire la Commissione, considerata la competenza nelle materie oggetto dell'affidamento e la disponibilità presentata, sono le seguenti:

- Dott.ssa Claudia M. Rufer – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica e Responsabile della CUC: Presidente
- Arch. Alessandro Costa – Dirigente del Settore 2 Lavori Pubblici del Comune di Cattolica: Componente;
- Dott. Baldino Gaddi – Dirigente dell'Ufficio Progetti Speciali del Comune di Cattolica: Componente.

Funge da Segretario verbalizzante la Dott.ssa Patrizia Coppola, Istruttore Direttivo dell'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica;

VERIFICATO che l'incarico dei succitati componenti viene svolto a titolo gratuito essendo tutti dipendenti di ruolo del Comune di Cattolica;

PRESO ATTO che la suddetta Commissione si occuperà della valutazione delle offerte tecniche, mentre la verifica relativa alla regolarità della documentazione amministrativa e tecnica presentata dai concorrenti verrà effettuata da un apposito Seggio di gara costituito da:

- Dott.ssa Claudia M. Rufer – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica e Responsabile della CUC - Presidente;
- Dott. Francesco Rinaldini – Dirigente del Settore 3 – Servizi Educativi e Politiche Giovanili del Comune di Cattolica e Responsabile del Procedimento - Componente;
- Dott. Baldino Gaddi – Dirigente dell'Ufficio Progetti Speciali del Comune di Cattolica - Componente;
- Dott.ssa Patrizia Coppola - Istruttore Direttivo dell'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica - Segretario Verbalizzante;

Visti:

il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

lo Statuto Comunale;

il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia;

il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la premessa quale parte integrante sostanziale del presente atto;
- 2) di nominare, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, la Commissione giudicatrice relativa alla procedura aperta di cui all'art.3 comma 1 lett.sss e art.60 comma 1 del D.Lgs n.50/2016 portante l'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizia nelle scuole comunali per l'infanzia di Cattolica che sarà composta dai seguenti membri:

Dott.ssa Claudia M. Rufer	– Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica e Responsabile della CUC: Presidente
Arch. Alessandro Costa	– Dirigente del Settore 2 Lavori Pubblici del Comune di Cattolica: Componente;
Dott. Baldino Gaddi	– Dirigente dell'Ufficio Progetti Speciali del Comune di Cattolica: Componente.
Dott.ssa Patrizia Coppola	- Istruttore Direttivo dell'Ufficio Contratti – Segretario verbalizzante

3) di dare atto che l'apertura delle offerte avverrà sulla piattaforma telematica SATER alle ore 9,30 del giorno 23/05/2019 e che la verifica della regolarità della documentazione amministrativa e tecnica presentata dai concorrenti verrà effettuata da un apposito Seggio di Gara costituito da:

- Dott.ssa Claudia M. Rufer – Dirigente del Settore 1 del Comune di Cattolica e Responsabile della CUC - Presidente;
- Dott. Rinaldini Francesco – Dirigente del Settore 3 – Servizi Educativi e Politiche Giovanili del Comune di Cattolica e Responsabile del Procedimento - Componente;
- Dott. Baldino Gaddi – Dirigente dell'Ufficio Progetti Speciali del Comune di Cattolica - Componente;
- Dott.ssa Patrizia Coppola - Istruttore Direttivo dell'Ufficio Contratti del Comune di Cattolica - Segretario Verbalizzante;

4) di pubblicare, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 il presente provvedimento, i curriculum e le dichiarazioni di incompatibilità dei componenti della commissione giudicatrice (in allegato quali parti integranti e sostanziali) nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito del Comune di Cattolica;

5) di stabilire che ai commissari non spetterà alcun compenso in quanto dipendenti di ruolo del Comune di Cattolica;

6) di dare altresì, atto che il responsabile del procedimento a norma dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 relativamente all'affidamento dell'appalto oggetto del presente provvedimento è il Dott. Francesco Rinaldini - del Settore 3 – Servizi Educativi e Politiche Giovanili del Comune di Cattolica;

7) di individuare la Dott.ssa Patrizia Coppola quale responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 21/05/2019

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	RUFER CLAUDIA MARISEL
Data di nascita	25/12/1963
Qualifica	DIRIGENTE
Amministrazione	COMUNE DI CATTOLICA
Incarico attuale	Dirigente - SETTORE 4: TRIBUTI, SOCIETA' PARTECIPATE, FARMACIE, SERVIZI DEMOGRAFICI, PARCOMETRI E AUTOMEZZI
Numero telefonico dell'ufficio	0541966566
Fax dell'ufficio	0541966793
E-mail istituzionale	claudiar@cattolica.net

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN SOCIOLOGIA CONSEGUITA PRESSO UNIVERSITA' DI URBINO CON PUNTEGGIO 110/110 E LODE
Altri titoli di studio e professionali	- - Diploma conseguito presso "Escuela Nacional Normal Superior Bachiller de Rio Cuarto" Argentina; - Terzo anno di corso di laurea in Scienze della Comunicazione presso Universidad Nacional de Rio Cuarto. - Diploma in "Tecnico in comunicazione audiovisiva" rilasciato dalla Regione Emilia-Romagna.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- -1991 AGIAP SRL Impiego tempo ind. Gest.Affissioni, Pubblicità,Tosap Com. Cattolica -1992 GAPPA SRL Impiego tempo ind. Gest.Affissioni, Pubblicità,Tosap Com. Cattolica -1995 AGIAP SRL Impiego tempo ind. Resp. Area Emilia-Romagna gest. concessione risc. e acc. tributi comunali -1996 GESTOR INFORMATICA SRL Impiego tempo ind. Resp. Area Pcia. Rimini e Reg. Marche, Abruzzo e Lazio gest. conc. risc. e acc. dei tributi comunali e rilevazioni generali territorio a fini tributari -1999-2001 COM. DI CATTOLICA Incarico alta specializzazione Settore Entrate-Tributi -2001-2012 COM. DI CATTOLICA Dirigente a tempo ind. nei settori: Entrate-Tributi, Patrimonio, Demanio Marittimo, Sport, Cont. Tributario, Serv. Demografici, Serv. Finanziari (Bilancio, Economato, Tributi), Contratti, Gest. Amm. Uff. Legale, Gest. Economica del Personale, Polizia Municipale, Turismo, Consiglio Comunale, Farmacie, Segr. e Affari Generali, Personale e Org., Segreteria del Sindaco -2006-2009 Vice-Segretario Generale - COMUNE DI CATTOLICA

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Spagnolo	Madrelingua	Madrelingua
Inglese	Scolastico	Fluente
Francese	Scolastico	Scolastico
Portoghese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Conoscenza e utilizzo quotidiano di tutti gli ambienti Microsoft, Word, Excel e procedure informatizzazione digitale. Grafica informatica.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Partecipazione a corsi, seminari, conferenze, organizzati sia da istituzioni pubbliche (Anci, Ministero, Ifel, Regione, Provincia) che privati (Anutel, Maggioli, ecc), riferiti principalmente a materie tributarie e finanziarie.
- Partecipazione commissioni concorso sia del Comune di Cattolica che di altra pubblica amministrazione. - Delega di adempimenti istruttori a pubblico funzionario conferita da Sostituto Procuratore Corte dei Conti nel 2007. - Encomio conferito dal Commissario Straordinario del Comune di Cattolica nel 2011. - Referente presso il Ministero dell'Economia Gruppo Sperimentale Armonizzazione dei Bilanci.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI CATTOLICA

dirigente: RUFER CLAUDIA MARISEL

incarico ricoperto: Dirigente - SETTORE 4: TRIBUTI, SOCIETA' PARTECIPATE, FARMACIE, SERVIZI DEMOGRAFICI, PARCOMETRI E AUTOMEZZI

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.625,66	€ 23.928,19	€ 0,00	€ 5.814,88	€ 148,42	€ 73.517,15

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti

CURRICULUM VITAE FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **ALESSANDRO COSTA**
E-mail e riferimenti telefonici alecosta328@gmail.com; telefono cellulare 328 1261404
Cittadinanza, Data e luogo di nascita Italiana; 28 gennaio 1970, Recanati (Mc)

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Date (da – a) **Dal 01 febbraio 2017 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cattolica (Rimini)
- Tipo di attività o settore *Pubblica Amministrazione*
- Tipo di impiego *Dirigente del Settore Tecnico*
- Principali mansioni e responsabilità *Dirigente del Settore Tecnico, in particolare dei seguenti Servizi: Urbanistica, Edilizia – Sportello Unico Edilizia, Sportello Unico Attività Produttive e Commercio, Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni Urbane, Ambiente e Protezione Civile, Informatica*

- Date (da – a) **Dal 09 ottobre 2015 al 31 gennaio 2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE, via Boccaccio 26, Imola
- Tipo di attività o settore *Pubblica Amministrazione*
- Tipo di impiego *Responsabile dell'Ufficio di Piano Federato*
- Principali mansioni e responsabilità *Responsabilità (apicale) nella gestione dei procedimenti di urbanistica/pianificazione del territorio, in particolare relativi all'approvazione dei Piani Strutturali Comunali (PSC) e dei Regolamenti Urbanistici Edilizi (RUE) da redigersi tra i dieci comuni del Nuovo Circondario Imolese ai sensi della L.R. 20/2000 e s.m.i., (Imola, Castel San Pietro, Medicina, Dozza, Castel Guelfo, Mordano, Casalfiumanese, Borgo Tossignano, Fontanelice, Castel Del Rio).*

- Date (da – a) **Dal 03 ottobre 2013 al 31 gennaio 2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI BORGO TOSSIGNANO (BO), COMUNE DI CASALFIUMANESE (BO), COMUNE DI CASTEL GUELFO DI BOLOGNA (BO), COMUNE DI FONTANELICE (BO), COMUNE DI MORDANO (BO)**
- Tipo di attività o settore *Pubblica Amministrazione*
- Tipo di impiego *Responsabile del Settore Urbanistica, Edilizia, SUE, SUAP (COMUNE DI MORDANO solo SUAP) e Ambiente dell'Ufficio Tecnico Associato del Nuovo Circondario Imolese – Posizione Apicale e titolare di Posizione Organizzativa – cat. D1 (economica D2)*
- Principali mansioni e responsabilità *Responsabilità nella gestione dei procedimenti di urbanistica/sviluppo del territorio, edilizia privata, attività produttive e commercio, ambiente, dei Comuni sopra citati che hanno sottoscritto la relativa convenzione*

- Date (da – a) **Dal 01 febbraio 2013 al 02 ottobre 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CASALFIUMANESE (BO), Piazza Cavalli 15, 40020 – tel. 0542-666122 e COMUNE DI CASTEL GUELFO DI BOLOGNA (BO), via Gramsci 10 – 40023**
- Tipo di attività o settore *Pubblica Amministrazione*
- Tipo di impiego *Responsabile del Settore Tecnico – Posizione Apicale e titolare di Posizione Organizzativa – cat. D1 (economica D2)*
- Principali mansioni e responsabilità *Responsabilità nella gestione dei procedimenti di urbanistica/sviluppo del territorio, edilizia privata ed attività produttive (per Casalfiumanese esclusivamente la parte edilizia), lavori pubblici, ambiente, gestione del patrimonio e sicurezza dei due Comuni*

- Date (da – a) **Dal 01 settembre 2005 al 31 gennaio 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CASALFIUMANESE (BO), Piazza Cavalli 15, 40020 – tel. 0542-666122**
- Tipo di attività o settore *Pubblica Amministrazione*

- Tipo di impiego Responsabile del Settore Tecnico – Posizione Apicale e titolare di Posizione Organizzativa – *cat. D1 (economica D2)*
 - Principali mansioni e responsabilità *Responsabilità nella gestione dei procedimenti di urbanistica/ sviluppo del territorio, edilizia privata ed attività produttive (esclusivamente la parte edilizia), lavori pubblici, ambiente, gestione del patrimonio e sicurezza del Comune di Casalfiumanese*
-
- Date (da – a) **Dal 10 gennaio 2012 al 30 aprile 2012**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI FONTANELICE (BO), Piazza Tricolore 2
 - Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Responsabile del Settore Tecnico – Posizione Apicale e attribuzione di Posizione Organizzativa – *cat. D1 (economica D2)*
 - Principali mansioni e responsabilità *Responsabilità nella gestione dei procedimenti di urbanistica/ sviluppo del territorio, edilizia privata ed attività produttive (esclusivamente la parte edilizia), lavori pubblici, ambiente, gestione del patrimonio e sicurezza del Comune di Fontanelice*
-
- Date (da – a) **Dal 01 settembre 2005 al giorno 08 ottobre 2015**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE (BO), Ufficio di Piano Federato, Via Boccaccio, Imola, 40026 – tel. 0542-603248
 - Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego *Partecipazione, come Membro del Collegio dei funzionari, alle attività dell'Ufficio di Piano Federato, per la redazione del Piani Strutturali Comunali (PSC) e dei Regolamenti Urbanistici Edilizi (RUE) da redigersi tra i dieci comuni del Nuovo Circondario Imolese ai sensi della L.R. 20/2000 e s.m.i. -*
 - Principali mansioni e responsabilità *Controllo e verifica dei documenti prodotti dall'Ufficio di Piano Federato attraverso riunioni periodiche e analisi specifiche della documentazione tecnica e della cartografia*
-
- Date (da – a) **Dal 04 marzo 2005 al 31 agosto 2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI CASALFIUMANESE (BO), Piazza Cavalli 15, 40020 tel. 0542-666122
 - Tipo di attività o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Istruttore Direttivo del Settore Tecnico – *cat. D1*
 - Principali mansioni e responsabilità *Le mansioni tipiche del ruolo di Istruttore Direttivo nell'ambito dei settori di competenza, ovvero urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, ambiente e patrimonio*
-
- Date (da – a) **2004 - 2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C.I.E. - ISTITUTO COOPERATIVO PER L'INNOVAZIONE s.c.r.l. di Roma e Bologna – Sede di via Ciamician 2, Bologna – tel. 051.243131
 - Tipo di attività o settore Istituto di Ricerca ed Innovazione
 - Tipo di impiego Libero Professionista
 - Principali mansioni e responsabilità *Piano Poliennale delle Manutenzioni degli edifici della Cooperativa UNICAPI di Modena – Responsabile di progetto*
-
- Date (da – a) **2004 - 2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C.I.E. - ISTITUTO COOPERATIVO PER L'INNOVAZIONE s.c.r.l. di Roma e Bologna – Sede di via Ciamician 2, Bologna - tel. 051.243131
 - Tipo di attività o settore Istituto di Ricerca ed Innovazione
 - Tipo di impiego Libero Professionista
 - Principali mansioni e responsabilità *Redazione dei Manuali d'uso e di Manutenzione degli edifici degli alloggi di edilizia PEEP della Cooperativa UNICAPI di Modena - Responsabile di progetto*
-
- Date (da – a) **2002-2003**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C.I.E. - ISTITUTO COOPERATIVO PER L'INNOVAZIONE s.c.r.l. di Roma e Bologna – Sede di via Ciamician 2, Bologna - tel. 051.243131
 - Tipo di attività o settore Istituto di Ricerca ed Innovazione
 - Tipo di impiego Libero Professionista
 - Principali mansioni e responsabilità POR Regione Campania – 2000-2006 – Asse prioritario di riferimento 3 - Misura 3.17 –
 - 6.a- Progetto: “Realizzazione di un centro pilota di raccolta, selezione, trattamento e smistamento di rifiuti C&D, da realizzarsi a mezzo di impianti di triturazione e vagliatura”

(finalizzato al riutilizzo in cantieri di recupero, restauro e manutenzione edilizia); in collaborazione con *Impresa Edilatellana scarl* di Casagiove (CE) - Progettazione e coordinamento

- 6.b- Progetto: *“Sviluppo e applicazione pilota di una metodica per la valutazione di fattibilità di applicazioni di automazione in progetti di interventi edilizi (recupero e nuova costruzione, residenziale e terziario)”*; in collaborazione con *Impresa CEMS scarl di Nola (NA)* - Progettazione e coordinamento

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di attività o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

2000-2001

I.C.I.E. - ISTITUTO COOPERATIVO PER L'INNOVAZIONE s.c.r.l. di Roma e Bologna --

Sede di via Ciamician 2, Bologna - tel. 051.243131

Istituto di Ricerca ed Innovazione

Libero Professionista

Consorzio TRE - Tecnologie per il Recupero Edilizio - all'interno del Piano *“Tecniche di Progettazione condivisa e servizi resi disponibili tramite reti telematiche all'utenza delle PMI”* (ex Legge 488/92); Progetto *ICIV (Ingegneria Concorrente per l'Impresa Virtuale)*: studio, definizione e sperimentazione dei meccanismi operativi di impresa virtuale in un concreto intervento di ristrutturazione edilizia – Responsabile di Progetto

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di attività o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

1999-2000

I.C.I.E. - ISTITUTO COOPERATIVO PER L'INNOVAZIONE s.c.r.l. di Roma e Bologna – Sede di via Ciamician 2, Bologna - tel. 051.243131

Istituto di Ricerca ed Innovazione

Collaborazione Coordinata e Continuativa

Consorzio TRE - Tecnologie per il Recupero Edilizio - (Fondo Europeo di sviluppo Regionale-Sottoprogramma II *“Ricerca e Innovazione”-Misura II.1 “Centri di Ricerca e Innovazione”*); Progetto *DITECE: Centro per la dimostrazione di nuove Tecnologie nel settore delle costruzioni e per l'erogazione di servizi di consulenza sulla normativa e la riqualificazione dei materiali, componenti e tecniche di intervento per il recupero edilizio* - Sperimentazione sul patrimonio storico della città di Torre Annunziata - Progettazione e realizzazione

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di attività o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

1998

I.C.I.E. - ISTITUTO COOPERATIVO PER L'INNOVAZIONE s.c.r.l. di Roma e Bologna – Sede di via Ciamician 2, Bologna -tel. 051.243131

Istituto di Ricerca ed Innovazione

Collaborazione Coordinata e Continuativa

Ministero dei Lavori Pubblici – Segretariato Generale del CER - *Contratti di Quartiere* - sviluppati nell'ambito del *Programma di sperimentazione di edilizia sovvenzionata* -D.M.L.L.P.P. 22/10/1997; città di Osimo (AN)

Progettazione e realizzazione

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di attività o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

1997-2000

I.C.I.E. - ISTITUTO COOPERATIVO PER L'INNOVAZIONE s.c.r.l. di Roma e Bologna – Sede di via Ciamician 2, Bologna - tel. 051.243131

Istituto di Ricerca ed Innovazione

Collaborazione Coordinata e Continuativa

*MURST - Consorzio CORIRE - C*onsorzio di Ricerca per il Recupero Edilizio-*(PNR Legge 46/1982 D.M. 1/12/1984); Tema 4 - Metodologie e tecnologie per la gestione e l'attuazione di interventi di recupero e di consolidamento dei centri storici; Sottotema 1 - Progetto RE.STOR: Progettazione e realizzazione di un sistema informativo di concezione innovativa, per la programmazione e la gestione degli interventi di recupero e di manutenzione del patrimonio edilizio dei centri storici* – Sperimentazione sul patrimonio storico della città di Catania - Progettazione e realizzazione

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di attività o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

1997-2001

Committenti privati e studi tecnici

Progettazione architettonica

Libero Professionista

Progettazione e consulenza progettuale:

Collaborazione con lo *Studio d'Architettura Orlandi e Pirani* di Ferrara (aprile-luglio 1997), con lo *Studio d'architettura Simone Micheli* di Firenze (aprile 1997-aprile 2001) e con lo *Studio di*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	Mesi di dicembre 2017, gennaio, febbraio 2018 (in corso)
Titolo della qualifica rilasciata	Attestazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di formazione: "La dimensione sociale della rigenerazione urbana" (Tre moduli)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Regione Emilia Romagna – Sede di svolgimento: Bologna
Data	04/10/16
Titolo della qualifica rilasciata	Attestazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Seminario di formazione: "I servizi on-line cartografici e telematici di SIT, Statistica, Urbanistica, SUAP ed edilizia dell'Unione dei Comuni Valle del Savio"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Unione dei Comuni Valle del Savio, in collaborazione con il Collegio dei Geometri della Provincia di Forli-Cesena – Sede di svolgimento: Cesena
Data	Mesi di settembre, ottobre, novembre 2016 (incontro a cadenza settimanale)
Titolo della qualifica rilasciata	Attestazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di formazione: "Valutare la rigenerazione urbana" (Tre moduli) – TOTALE 78 ORE
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Regione Emilia Romagna – Sede di svolgimento: Bologna
Data	18/09/16
Titolo della qualifica rilasciata	Attestazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Convegno: "Progetto e contemporaneità. Strategie di rigenerazione urbana"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Ordine Architetti e Pianificatori di Forli Cesena– Sede di svolgimento: Forli
Data	17/09/16
Titolo della qualifica rilasciata	Attestazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Convegno: "La Nuova Urbanistica per le Nuove Città. La rigenerazione urbana vera alternativa allo spreco di suolo"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Ordine Architetti e Pianificatori di Forli Cesena– Sede di svolgimento: Forli
Data	18/04/16
Titolo della qualifica rilasciata	Attestazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Seminario: "Rigenerare la città con la natura. Strumenti per la progettazione di spazi pubblici tra mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Regione Emilia Romagna – in collaborazione con Ordine Architetti di Bologna– Sede di svolgimento: Bologna
Data	13/11/15
Titolo della qualifica rilasciata	Attestazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Seminario : "Gli abusi edilizi. La patologia dell'intervento edilizio"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Comune di Imola in collaborazione con Ordine Architetti di Bologna– Sede di svolgimento: Imola

Data	Mese di maggio 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di formazione e aggiornamento professionale : "Semplificazione della disciplina edilizia e novità legislative nel campo del governo del territorio"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Collegio dei Geometri e Geometri laureati di Bologna in collaborazione con Regione Emilia Romagna (dott. Santangelo e dott.ssa Ventura)– Sede di svolgimento: Bologna
Data	Mese di gennaio 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Modifiche alla Legge Regionale 15/2013 e DPR 380/2001
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	ANCI – Avv. Gualandi - Sede di svolgimento: Bologna
Data	Mese di settembre 2014
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Seminario di approfondimento : "La riforma della governance territoriale e istituzionale in Emilia Romagna"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Regione Emilia Romagna – Sede di svolgimento: Bologna
Data	Mese di maggio 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Seminario di approfondimento : "La semplificazione dell'edilizia in Emilia Romagna dopo la L.R. n.15 del 2013"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Comune di Imola – Sede di svolgimento: Imola
Data	Mese di ottobre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di specializzazione - due giornate: "Il regolamento di attuazione del Codice dei Contratti"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Maggioli Rimini – Sede di svolgimento: Bologna
Data	Mese di Novembre 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di specializzazione di 24 ore: "Legge Emilia Romagna 6 luglio 2009 n.6 – Governo e riqualificazione solidale del territorio"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Regione Emilia Romagna, Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, SP.I.S.A. (Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica), Nuova Quasco – tel 051.6337452 - Sede di svolgimento: Bologna
Data	13 maggio 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso: "L'affidamento dei lavori per la realizzazione di opere di urbanizzazione nell'ambito di convenzioni urbanistiche a scomputo degli oneri di urbanizzazione"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	ANCI Emilia Romagna - tel. 051.4156811 - Sede di svolgimento: Bologna
Data	18 febbraio 2009

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso: "L'Utilizzo della procedura negoziata nei lavori pubblici"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	ANCI Emilia Romagna - tel. 051.4156811 - Sede di svolgimento: Bologna
Data	15 ottobre 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso: "L'applicazione del nuovo testo unico sulla sicurezza nel lavoro negli appalti pubblici"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	ANCI Emilia Romagna - tel. 051.4156811 - Sede di svolgimento: Bologna
Data	Marzo - Aprile 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Master di 24 ore: "Urbanistica"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Diritto Italia.it srl tel. 081.5045579 – Scuola di Formazione Giuridica "Luigi Graziano" - Sede di svolgimento: Bologna
Data	11 febbraio 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Giornata di Studio: "Il Codice dei Contratti Pubblici: correzioni, modifiche e disposizioni regolamentari introdotte nel 2007"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Sede di svolgimento: Bologna
Data	15 febbraio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Forum: "Programmazione dei lavori e applicabilità ai servizi e forniture"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Provincia di Bologna e Nuova Quasco srl - Sede di svolgimento: Bologna
Data	Dicembre 2006 – Gennaio 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Master di 24 ore: "Il Nuovo Codice degli Appalti Pubblici"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Diritto Italia.it srl – tel. 081.5045579 – Scuola di Formazione Giuridica "Luigi Graziano" - Sede di svolgimento: Milano
Data	Dal mese di ottobre 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Membro del Consiglio Direttivo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Istituto Nazionale di Urbanistica (I.N.U.) - Emilia Romagna
Data	20 giugno 1997
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione alla Professione di Architetto – Iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Forlì Cesena al n. 763
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice istruzione e formazione	Esame svolto presso la facoltà di Architettura di Ferrara
Data	26 Marzo 1997

Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Architettura - Titolo della Tesi: "Il nuovo Piano Urbano del Traffico di Bologna – l'Asse Murri-Toscana"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Universitario di Architettura di Venezia (I.U.A.V.) - Votazione 107/110

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	sufficiente
• Capacità di espressione orale	sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- Relatore al convegno "Qualità del costruito e manutenzione" organizzato dalla Cooperativa UNICAPI di Modena. Titolo dell'intervento *I Manuali d'uso e manutenzione degli edifici e degli alloggi dell'Unicapi: esemplificazioni*; Modena 20 gennaio 2001
- Docenza al Corso di formazione in *Tecnologie del recupero edilizio*, promosso e finanziato dal Consorzio T.R.E. (*Tecnologie per il Recupero Edilizio*), svoltosi presso le sedi del Comune di Torre Annunziata e del Consorzio; oggetto delle lezioni *Il sistema di supporto DITECE - Il modulo AMAC*; giugno 2001.
- Intervento al *Corso di Tecnologie della Produzione Edilizia* dell'Istituto Universitario di Architettura di Venezia – IUAV-,. Titolo dell'intervento: "Nuovi strumenti per la gestione del processo edilizio - Il Manuale d'uso e manutenzione dell'edificio e dell'alloggio"; 8 maggio 2002.
- Relatore al convegno "Crolli e Affidabilità delle Strutture", organizzato dall'Università di Napoli Federico II, Dipartimento di Analisi e Progettazione Strutturale. Titolo dell'intervento "Demolire per riciclare: strumenti e procedure per la valorizzazione dei rifiuti da costruzione e demolizione"; Napoli 15-16 maggio 2003.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

VEDI ESPERIENZE LAVORATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE ED INFORMATICHE

Software *Word, Excel, PowerPoint, Autocad (2D), Photoshop*
 Software *Information Management – IMAN*: partecipazione al corso per *Gestore di dati di secondo livello* del software creato per il management a distanza di commesse edilizie (prodotto da *Unigraphic Solutions*); organizzato da ENEA; Pontedera (Pisa) Novembre 2000
 Software *E-Vis*: partecipazione alla giornata di presentazione del software per la gestione a distanza di documenti testuali, grafici e multimediali; organizzato da ENEA; Casagiove (CE); Maggio 2001
The Concurrent Engineering: partecipazione al corso di presentazione degli aspetti principali della metodologia alla base della Ingegneria Concorrente; organizzato da ENEA; Cittadella della Ricerca (Brindisi); Maggio 2001

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE E DI SCRITTURA

-CAPACITÀ DI SCRITTURA:
 -Pubblicazione: "Demolire per riciclare: strumenti e procedure per la valorizzazione dei rifiuti da costruzione e demolizione" in coll. con Antonini E., Perrotta A., all'interno di "Crolli e Affidabilità delle Strutture - Atti del convegno", a cura di Occhiuzzi A., Fabbrocino G., CUEN Napoli, 2003
 -Pubblicazione: "Applicazioni domotiche per un mondo di anziani" in collaborazione con Antonini E., Agnoletto C., all'interno del volume "Abitare il futuro – Innovazione Tecnologia Architettura", Pubblicazione del Cuore Mostra Saie 2003 BEMA editrice–Milano, 2003

PATENTE Patente di guida categoria B n° U16075328S

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Forlì 27.02.2018

Alessandro Costa

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GADDI BALDINO
E-mail istituzionale	gaddibaldino@cattolica.net
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	Comune di Cattolica
Nazionalità	ITALIANA
Sesso	MASCHILE
Luogo e data di nascita	RIMINI 24 LUGLIO 1965

02.01.2018

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
• Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL **29 dicembre 2017 ad oggi**
COMUNE DI CATTOLICA Piazzale Roosevelt n. 5 – 47841 Cattolica
Ente Pubblico Locale
DIRIGENTE
Dirigente Settore Progetti Speciali -
- Date
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL **1 luglio 2015 al 1 ottobre 2017**
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione
Ente Pubblico Locale
Posizione Organizzativa
Quadro con funzioni di coordinamento giuridico-amministrativo Ufficio Espropri, Gare e supporto al Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnici – Responsabile degli uffici Amministrativi e di Staff
- Date
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DA **Aprile 2013 al 9 settembre 2014**
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione
Ente Pubblico Locale
DIRIGENTE
Dirigenza del Settore Progetti Speciali ed Espropri
Dirigenza ad interim del Settore Infrastrutture e Servizi tecnici
- Date
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da **gennaio 2010 ad aprile 2013**
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione
Ente Pubblico Locale
DIRIGENTE
Dirigenza del Settore Urbanistica, progetti Speciali e SIT con funzioni aggiuntive di Coordinatore dell'ambito giuridico amministrativo trasversale con i settori "Infrastruttura, qualità Urbana e Controllo del territorio e Sportello Unico dell'Edilizia"
- Date
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da **aprile 2001 a gennaio 2010**
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione
Ente Pubblico Locale
Posizione Organizzativa
Quadro Amministrativo di supporto del Settore LL.PP. e Q.U. (Cat. base D6)
- Date
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da **giugno 1998 a aprile 2001**
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione
Ente Pubblico Locale
Funzionario Tecnico Amministrativo
Responsabile del servizio AAGG – LL.PP. (cat. D3-D4-D5) con attività di competenza di RUP in procedimenti per la realizzazione di Opere e lavori Pubblici, Ufficio gare, Ufficio Espropri e attività di consulenza giuridico-amministrativa di staff e supporto.
- Date
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Da **dicembre 1996 a giugno 1998**
COMUNE DI RICCIONE Via V. Emanuele II 47838 Riccione
Ente Pubblico Locale
Istruttore Direttivo
Capo Ufficio (7° livello professionale) presso l'Ufficio Amministrativo del Settore LL.PP. e Servizi Tecnici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE E TITOLI

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
Tesi di laurea
 - Livello - classificazione nazionale
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO "CARLO BO"*
Laurea in Scienze Politiche indirizzo Amministrativo con **voto 110 e lode**
"La riforma della dirigenza pubblica e la sua attuazione negli Enti Locali"
Laurea di primo grado
- COLLEGIO GEOMETRI DI RIMINI – ISTITUTO STATALE Odone "ODONE BELLUZZI" di Rimini*
Esercizio della libera professione di Geometra
Diploma d'abilitazione all'esercizio della libera professione di geometra – **votazione 94/100**
- ISTITUTO STATALE Odone "ODONE BELLUZZI" di Rimini*
Diploma di maturità di Geometra
Diploma di maturità – votazione 58/60

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTI

- Anno **2017**
 - Istituto di formazione Comune di Riccione -
 - Ore di corso 5 ore – 6 nov 2017
 - Tipologia "Il D.Lgs. 75/2017 e le modifiche al D.Lgs. n. 165/2001"
- Anno **2017**
 - Istituto di formazione GPP
 - Ore di corso 6 ore – 28 ottobre 2017
 - Tipologia "Criteri Ambientali Minimi – PAN GPP"
- Anno **2017**
 - Istituto di formazione FORMEL
 - Ore di corso 6 ore – 26 giugno 2017
 - Tipologia "Opere a scomputo, opere gratuite e interventi manutentivi con baratto amministrativo"
- Anno **2017**
 - Istituto di formazione Regione E.Romagna
 - Ore di corso 6 ore – 04 aprile 2017
 - Tipologia "Principi Fondanti e principali novità in materia di Fidejussioni."
- Anno **2016**
 - Istituto di formazione PROMO P.A. FONDAZIONE
 - Ore di corso 5 ore – 27 ottobre 2016
 - Tipologia "Il Testo Unico sulle società a partecipazione pubblica (D.Lgs. n. 175/2016) : Ambito Applicazione, principali adempimenti."
- Anno **2015**
 - Istituto di formazione Media Consult – Media Ggraphic Partner
 - Ore di corso 7 ore – 21 gennaio 2015
 - Tipologia "La verifica dei requisiti con il nuovo sistema AVCPass 2.1 – applicazioni operative, problemi e soluzioni"

- Anno **2013**
- Istituto di formazione ANCI Emilia Romagna
 - Ore di corso 4 ore
 - Tipologia Corso formativo su “La Legge anticorruzione e novità in materia di appalti pubblici”

- Anno **2012**
- Istituto di formazione INU – Emilia Romagna
 - Ore di corso 16 ore – 27-29 settembre 2012
 - Tipologia Summer Scool “Gli accordi con i privati ed i bandi per POC”

- Anno **2011**
- Istituto di formazione INU – Emilia Romagna
 - Ore di corso 16 ore – 22-24 settembre 2011
 - Tipologia Summer Scool “L’edilizia residenziale sociale (ERS) nel sistema della pianificazione dell’Emilia Romagna”

- Anno **2011**
- Istituto di formazione Ordine degli Ingegneri della provincia di Rimini
 - Ore di corso 24 ore – gen/apr 2011
 - Tipologia Corso sulla “Valutazione degli investimenti pubblici”

- Anno **2010**
- Istituto di formazione UPI Emilia Romagna
 - Ore di corso 10 ore 13-14 dicembre
 - Tipologia Corso sul “Procedimento di espropriazione per pubblica utilità in Emilia Romagna fra disciplina urbanistica e disciplina dei lavori pubblici”

- Anno **2009**
- Istituto di formazione Agenzia per l’innovazione nell’Amministrazione e nei Servizi Pubblici presso la Provincia di Pesaro ed Urbino
 - Ore di corso 4 ore – 16 ottobre
 - Tipologia Seminario sulla “Programmazione e Controllo dell’Ente locale sugli organismi partecipati

- Anno **2005**
- Istituto di formazione Camera di Commercio di Bologna
 - Ore di corso 4 ore – 27 settembre 2005
 - Tipologia Corso di formazione manageriale e gestione d’impresa sul “diritto di accesso ai documenti”

- Anno **2005**
- Istituto di formazione Regione Emilia Romagna
 - Ore di corso 5 ore – 28 aprile
 - Tipologia Seminario di aggiornamento su “Gli effetti della riforma della legge 241/90 nel settore degli appalti pubblici”

- Anno **2004**
- Istituto di formazione Regione Emilia Romagna – Assessorato alla Programmazione Territoriale in collaborazione con QUASAP
 - Ore di corso 8 ore – 12-13 gennaio
 - Tipologia Incontri di studio sulla “*Normativa regionale sugli espropri di pubblica utilità e tecniche per la valutazione dei valori immobiliari*”

- Anno **2004**
- Istituto di formazione Camera di Commercio di Bologna
 - Ore di corso 4 ore – 15 luglio
 - Tipologia Corso di formazione manageriale e gestione d’impresa “La disciplina della privacy”

- Anno **2003**
- Istituto di formazione Legautonomie Marche
 - Ore di corso 4 ore – 17 gennaio 2003
 - Tipologia Seminario di studio sulla “Finanza di Progetto”
- Anno **2002**
- Istituto di formazione CISEL (Centro Studi per Enti Locali)
 - Ore di corso 8 ore – 13-14 giugno
 - Tipologia Corso sulle “Conferenze di servizio ed Accordi di Programma”
- Anno **2002**
- Istituto di formazione Comune di cesena
 - Ore di corso 8 ore – 11-12 aprile
 - Tipologia Seminario sul tema “La riforma della legge quadro sugli espropri”
- Anno **2001**
- Istituto di formazione PUBBLIFORM
 - Ore di corso 4 ore – 29 novembre argelato (bo)
 - Tipologia Seminario sul tema “La programmazione delle Opere Pubbliche”
- Anno **2001**
- Istituto di formazione ECIPAR srl Società Consortile di Rimini
 - Ore di corso 40 ore – gen/Feb
 - Tipologia Corso di formazione finanziato dalla Provincia di Rimini e dal Fondo sociale europeo a tema “Le relazioni e il management negli Enti Locali”
- Anno **2000**
- Istituto di formazione ANCI – Emilia Romagna
 - Ore di corso 18 ore – 6,8,15 maggio
 - Tipologia Corso di formazione su “L’occupazione temporanea d’urgenza e l’espropriazione per pubblica utilità (normativa e giurisprudenza)”
- Anno **1999**
- Istituto di formazione CRESEM (Centro ricerche e studi economico-manageriali e giuridici)
 - Ore di corso 24 ore – Bertinoro 13, 14, 15 ottobre
 - Tipologia Corso di formazione su “I Contratti di appalti pubblici di forniture”
- Anno **1999**
- Istituto di formazione CISEL
 - Ore di corso 18 ore – 21-23 aprile
 - Tipologia Corso di formazione su “Gli appalti di opere pubbliche – la fase preliminare dall’individuazione dell’opera all’aggiudicazione”
- Anno **1998**
- Istituto di formazione ANCITEL Spa
 - Ore di corso 12 ore – 16/17 dicembre
 - Tipologia Seminario su “L’aggiornamento della legge quadro sui lavori pubblici Merloni”
- Anno **1998**
- Istituto di formazione VERSO L’EUROPA – Associazione studio appalti pubblici europei
 - Ore di corso 8 ore – 3 dicembre Città di Castello
 - Tipologia Corso d’aggiornamento su “Appalti pubblici dei lavori alla luce della Merloni ter”
- Anno **1998**
- Istituto di formazione INFORMAZIONE-FORMAZIONE

- Ore di corso 12 ore – 7/8 aprile Roma
- Tipologia Corso di aggiornamento su “Il contenzioso nell’appalto di opere pubbliche”
- Anno **1997**
- Istituto di formazione Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca
- Ore di corso 9 maggio
- Tipologia Seminario di studio sul tema “Il nuovo regime della progettazione e direzione lavori” Il modulo
- Anno **1997**
- Istituto di formazione VERSO L’EUROPA – Associazione studio appalti pubblici europei
- Ore di corso 8 ore – 3 novembre Città di castello
- Tipologia Corso di aggiornamento “Problematiche della futura Merloni Ter e del Regolamento ex. Art. 3 della L. 109/94”
- Anno **1995**
- Istituto di formazione FESO Ente di formazione per l’economia sociale
- Ore di corso 24 ore – presso la provincia di Forlì-Cesena piano formativo 1994-1995
- Tipologia Corso di aggiornamento su “Gli inventari ed il patrimonio”
- Anno **1993**
- Istituto di formazione CISEL (centro interdisciplinare per gli Enti Locali)
- Ore di corso 24 ore
- Tipologia Corso su “La stima fabbricati ed aree edificabili”
- Anno **1992**
- Istituto di formazione QUASCO Qualificazione e Sviluppo del Costruire
- Ore di corso 8 ore
- Tipologia Seminario di lavoro su “Appalti di pubbliche forniture”
- Anno **1992**
- Istituto di formazione *CISEL (centro interdisciplinare per gli Enti Locali)*
- Ore di corso 8 ore
- Tipologia Seminario su “La gestione del patrimonio degli Enti Locali”
- Anno **1991**
- Istituto di formazione *CISEL (centro interdisciplinare per gli Enti Locali)*
- Ore di corso 8 ore
- Tipologia Corso-Seminario su “La scelta del contraente”
- Anno **1991**
- Istituto di formazione *CISEL (centro interdisciplinare per gli Enti Locali)*
- Ore di corso 8 ore
- Tipologia Corso-Seminario su “La direzione dei lavori”
- Anno **1990**
- Istituto di formazione *ISFOD (Istituto di formazione dei Dirigenti)*
- Ore di corso 32 ore
- Tipologia Corso su “Lo sviluppo della qualità edilizia”
- Anno **1990**
- Istituto di formazione *ISFOD (Istituto di formazione dei Dirigenti)*
- Ore di corso 60 ore
- Tipologia Corso su “La progettazione dei regolamenti edilizi”

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

ITALIANA

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

AMPIA CONOSCENZA DEI PIÙ DIFFUSI SISTEMI OPERATIVI (WINDOWS, ECC.), E DELLE RELATIVE APPLICAZIONI (WORD, EXCEL, ECC.)

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALTRE INDICAZIONI

PUBBLICAZIONI

- 2011** - “Gli appalti pubblici di lavori” di Baldino Gaddi e Cinzia Ricci – EDK Editore – Torriana-
- 2011** – “I Capitolati Speciali d'appalto per lavori” Baldino Gaddi e Pantusa Eugenio – EDK Editore – Torriana 2011
- 2010** – “La manutenzione del Patrimonio degli Enti Locali” di Baldino Gaddi e Cinzia Ricci – EDK Editore – Torriana 2010
- 2009** – “Manuale del Presidente della Commissione di gara” di Baldino Gaddi e Cinzia Ricci – EDK editore – Torriana 2009
- 2004** – Terza edizione rivista de “Il procedimento per la realizzazione di opere pubbliche” di Baldino Gaddi e Gianluca Morri – Maggioli Editore – Rimini 2004
- 2001** – Prima edizione rivista de “Il procedimento per la realizzazione di opere pubbliche” di Baldino Gaddi e Gianluca Morri – Maggioli Editore – Rimini 2001
- 1995** – “Guida pratica agli appalti comunitari” di Baldino Gaddi e Gianluca Morri – Maggioli Editore – Rimini 1995

DOCENZE E RELAZIONI CONVEGNISTICHE

- 2017** – Relatore e docente al “Seminario MYO per dipendenti pubblici “Le modifiche introdotte al Codice dei Contratti dal decreto correttivo di cui al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017” – Desenzano 14.giugno.2017 - 4 ore.
- 2016** – Relatore al “Webinar MYO “Focus sulle nuove modalità del D.Lgs. n. 50/2016: Indicazioni Operative” – 29.novembre.2016 - 2 ore.
- 2016** – Relatore al “Seminario di approfondimento del nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” presso l’Ordine degli Architetti di Rimini (per crediti formativi) – 24.novembre.2016 - 6 ore.

- 2016** – Relatore al Seminario presso il Comune di Riccione a tema “Il Nuovo Codice degli Appalti” – Giu. 2016 – 4 ore
- 2015** – Docenza presso il Comune di Riccione sulla “Contrattualistica pubblica”. Corso di formazione per la nuova organizzazione della CUC;
- 2014** - Docenza universitaria presso la Facoltà di Architettura di Cesena in materia di “diritto urbanistico” a titolo “La legge 241/200 – Il ruolo del responsabile del procedimento – I più importanti istituti del diritto amministrativo”: una lezione di quattro ore in data 16 dicembre 2014
- 2014** – Docenza universitaria presso la Facoltà di Architettura di Cesena in materia di “diritto urbanistico” a titolo “Le fonti del diritto e loro interpretazione – La riforma del titolo V della costituzione”: una lezione di quattro ore in data 14 ottobre 2014
- 2011** – Docenza per ECIPAR Rimini su “La gestione della commessa”: una lezione di tre ore in data 13 aprile 2011
- 2009** – Docenza per ECIPAR Rimini su “Opere pubbliche – pratiche amministrative e sicurezza” – Rif. P.A. 2007/150/04 – RN
- 2009** – Docenza relativa all’operazione FART 47/ER/2°-07/1 “Innovazioni e modifiche nel processo di gestione degli appalti”
- 2009** – Docenza ECIPAR relativa all’operazione 2007/150/RN “PP 2007 – 0150/rn – Sicurezza, procedure e sostenibilità ambientale nel comparto delle costruzioni” Procedure per la sicurezza dei cantieri.
- 2008** – Docenza ECIPAR relativa al progetto “Rer 2006-1712/Rer – I.236” a titolo “ Aggiornamento delle competenze di appalti pubblici presso la società F.Ili Campagna” sottoprogetto 1
- 2008** – Docenza di formazione dipendenti GEAT sulla “natura e funzioni della figura del RUP (Responsabile Unico del Procedimento) nei Lavori pubblici - 12 ore presso la sede GEAT
- 2007** – Docenza ECIPAR finanziata dalla CE su “La gestione degli appalti pubblici : Nuove normative del Codice degli Appalti Pubblici – D.Lgs. n. 163/2006” – 4 lezioni per complessive 12 ore presso ECIPAR di Rimini P.le Tosi n. 4
- 2007** – Relatore al seminario tenutosi c/o il Comune di Riccione a tema “Il partnerariato Pubblico-Privato con particolare riferimento al Project Financing” – 6 ore
- 2005** – Docenza presso GEAT Spa di Riccione per la formazione del personale interno avente ad oggetto “la fase di scelta del contraente per l’affidamento di Appalti di Opera Pubblica” – 18 ore
- 2004** – Docenza presso l’ACER di Rimini per la formazione del personale interno avente ad oggetto “La fase di scelta del contraente per l’affidamento di Appalti di Opera Pubblica” – 15 ore
- 2002** – Relatore presso la facoltà di Economia di Bologna, sede di Forlì, al Corso di Organizzazione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche – avanzato – Lezione in data 17 aprile 2002 a tema “Politiche di organizzazione del lavoro: verso un’organizzazione flessibile” presentazione del caso del Comune di Riccione
- 2000** – partecipazione in qualità di relatore alla Conferenza Internazionale organizzata dall’Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Economia – Sede di Forlì in data 23-24 giu 2000 a tema “L’intervento degli enti pubblici per la valorizzazione della competitività dei sistemi locali” – l’intervento ha avuto ad oggetto “Il concorso del capitale privato nella realizzazione di Opere Pubbliche”
- 2000** – Docenza nel corso di attività formativa per imprese e professionisti organizzato e gestito dall’ECIPAR di Rimini e finanziato dalla Regione Emilia Romagna ad oggetto “Le norme inerenti le opere pubbliche e la gestione degli appalti pubblici”
- 1999** – Docenza nell’ambito del corso di attività formativa per imprese e professionisti organizzato e gestito dall’ECIPAR di Rimini e finanziato dalla Regione Emilia Romagna ad oggetto “Le norme inerenti le opere pubbliche e la gestione degli appalti pubblici” Argomento trattato “Aspetti amministrativi delle varianti in corso d’opera” – Docenza svolta nella giornata del 7 ottobre

1999 – Docenza nel corso di aggiornamento per dipendenti della Pubblica Amministrazione (Bologna, 15 Settembre 1999) patrocinato dalla Provincia di Bologna a titolo “Le normative per la progettazione, l’affidamento e la realizzazione delle Opere Pubbliche: norme europee, nazionali e regionali”;

1998 – Docenza nel corso di aggiornamento per dipendenti della Pubblica Amministrazione (Bologna, 4 febbraio 1998) patrocinato dalla Provincia di Bologna a titolo “Criteri di aggiudicazione. Modalità di redazione di bandi e di lettere d’invito per opere pubbliche e per concorsi di progettazione. Offerte anomale. Le verifiche del progetto prima della procedura concorsuale per la scelta del contraente”;

1996 – Corelatore del corso d’aggiornamento per i dipendenti tecnici del Comune di Riccione patrocinato dal Comune di Riccione a tema “La Legge 109/1994 e s.m.i. e la Circolare n. 4488 del 7 ottobre 1996. La nuova normativa sugli appalti di Lavori Pubblici”

ALLEGATI NESSUNO

VERICITA' E TRATTAMENTO DATI

Il sottoscritto è a conoscenza le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi del Decreto legislativo 30.6.2003,n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.
50/2016**

Il sottoscritto Alessandro Costa, nato a Recanati il 28 gennaio 1970, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Componente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura aperta indetta per l'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizia nelle scuole comunali per l'infanzia di Cattolica per la durata di anni tre – CIG 78764414BB

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

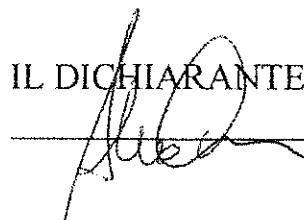
di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune/CUC.

Cattolica, 21.05.2019

IL DICHIARANTE



**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.
50/2016**

La sottoscritta Claudia Rufer, nata a General Deheza (Argentina) il 25 dicembre 1963, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Presidente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura aperta indetta ai sensi dell'art. 60, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizia nelle scuole comunali per l'infanzia di Cattolica per un periodo di anni tre – CIG 78764414BB

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune/CUC.

Cattolica, 21.05.2019

IL DICHIARANTE



**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E
DI ASTENSIONE AI SENSI DELL'ART. 77, COMMA 9 DEL D.LGS. N.
50/2016**

Il sottoscritto Baldino Gaddi, nato a Rimini il 24 luglio 1965, ai fini dell'assunzione dell'incarico quale Componente di Commissione Giudicatrice nell'ambito della procedura aperta indetta per l'affidamento del servizio di assistenza, sorveglianza e pulizia nelle scuole comunali per l'infanzia di Cattolica per la durata di anni tre – CIG 78764414BB

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare:

- 1) di non svolgere e di non aver svolto alcun incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- 2) di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore nel biennio antecedente l'indizione della procedura di gara di cui trattasi con riferimento ai contratti affidati dall'Amministrazione presso la quale ha esercitato le proprie funzioni;
- 3) di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al capo I, libro II del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 4) di non trovarsi in nessuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 c.p.c.;
- 5) di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6) di non aver concorso con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, in qualità di membro di commissione per l'affidamento di appalti pubblici, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune/CUC.

Cattolica, 21.05.2019

IL DICHIARANTE
