



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 376 DEL 21/05/2019

AUTORIZZAZIONE AL COMANDO RESSO IL COMUNE DI FOSSOMBRONE DEL DIPENDENTE STEFANO GAUDIANO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01

SERVIZIO
UFFICIO ORGANIZZAZIONE GESTIONE RISORSE UMANE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE le deliberazioni n. 59 e n. 60 del 20/12/2018, dichiarate immediatamente eseguibili, con le quali il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) e il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021: assegnazione risorse finanziarie;

VISTA:

- la nota prot. n. 3833 del 29/1/2019 con la quale il Segretario generale dott. Giuseppe Aiudi del comune di Fossombrone chiede il comando, presso il proprio ente del dipendente Gaudiano Stefano cat. D3 per mesi 6, eventualmente prorogabili, decorrenti dal 1/3/2018 per n. 27 ore settimanali nel primo mese e tempo pieno nei restanti 5 mesi;
- l'autorizzazione con la quale il dirigente del sett. 2 Arch. Alessandro Costa, sentito il dipendente, concede l'autorizzazione al comando con decorrenza dal 1/3/2019 per mesi 6 alle condizioni sopra riportate;
- la successiva comunicazione prot. n. 25/2/2019 con la quale il comune di Fossombrone prorogava, per motivi organizzativi, la decorrenza del comando a successiva data da definirsi;
- la copia della deliberazione di Giunta Comunale del comune di Fossombrone prot. 17686 del 8/5/2019 con la quale si stabilisce la data di decorrenza del comando dal 1/6/2019 al 30/11/2019 per n. 27 ore settimanali nel primo mese e tempo pieno nei restanti 5 mesi;

CONSIDERATO inoltre che:

- il Comune di Cattolica continuerà a corrispondere al dipendente la retribuzione mensile spettante, corrispondente alla categoria di inquadramento;
- il Comune di Cattolica trasmetterà mensilmente al comune di Fossombrone la nota per il rimborso mensile con l'indicazione dell'importo erogato (con inclusione di tutti gli oneri diretti ed indiretti) che verrà rimborsato non oltre il 31 dicembre;
- eventuali benefici (buoni pasto, salario accessorio, etc.) spettanti al dipendente Gaudiano Stefano in applicazione delle norme vigenti presso il comune di Fossombrone saranno liquidate direttamente dallo stesso e comunicate all'Ente;

STABILITO che alla scadenza del periodo di comando autorizzato con il presente atto, il suddetto dipendente, in mancanza di diversa comunicazione, dovrà riassumere servizio presso il Comune di Cattolica, ferma restando la possibilità di rinnovo e/o proroga del comando per un ulteriore periodo;

VISTO:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) - di autorizzare, per le motivazioni sopra esposte che si danno per integralmente riportate e trascritte, il comando presso il comune di Fossombrone di Gaudiano Stefano, dipendente di ruolo dell'Ente presso il 2° settore, con il profilo di Ingegnere progettista Cat. D3 per mesi sei decorrenti dal 1/6/2019 con orario part time (27 ore la settimana) per il primo mese e orario intero per i restanti 5;
- 2) - di stabilire inoltre che:
 - il Comune di Cattolica continuerà a corrispondere al dipendente la retribuzione mensile spettante, corrispondente alla categoria di inquadramento;
 - il periodo è rinnovabile alla scadenza previa esplicita richiesta da parte del comune di Fossombrone;
 - il Comune di Cattolica trasmetterà mensilmente al comune di Fossombrone la nota per il rimborso, con l'indicazione dell'importo erogato, con inclusione di tutti gli oneri diretti ed indiretti, che verrà rimborsato mensilmente dal comune di Fossombrone;
 - eventuali benefici (buoni pasto, salario accessorio, etc.) spettanti al dipendente Gaudiano Stefano in applicazione delle norme vigenti presso il comune di Fossombrone saranno liquidate direttamente dallo stesso e comunicate all'Ente;
 - il comando autorizzato con il presente atto non comporta interruzione del rapporto di lavoro del dipendente con il Comune di Cattolica che continuerà, senza soluzione di continuità, maturando tutti i benefici previsti dalla vigente normativa contrattuale nazionale e decentrata;
- 3) - di demandare al competente ufficio stipendi gli adempimenti di gestione finanziaria connessi al comando in oggetto;
- 4) - di stabilire che allo scadere del periodo di comando, il dipendente Gaudiano Stefano, in mancanza di diversa comunicazione, dovrà riassumere servizio presso il Comune di Cattolica, ferma restando la possibilità di rinnovo e/o proroga del comando per un ulteriore periodo;
- 5) - di individuare nella persona dell'Istruttore Amministrativo Anna Buschini Ufficio gestione del personale la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

Del presente atto verrà data comunicazione ai seguenti uffici:

Ufficio Stipendi
Ufficio Presenze

Settore Progetti Speciali
Settore 02

ESECUTIVITA'

La determinazione sarà esecutiva a partire dalla data di attestazione di regolarità contabile che sarà allegata quale parte integrante.

Cattolica lì, 21/05/2019

Firmato

Rufer Claudia Marisel / Arubapec S.p.a.

Atto prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. N 82/2005 e ss.mm.)