ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 19/12/2012

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SETTORE 04 UFFICIO PRESENZE

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE UFFICIO STIPENDI

Dalla residenza Municipale, lì 18/12/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 19/12/2012 al 03/01/2013

Dalla Residenza Municipale, lì

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. **817** DEL **09/10/2012**

PROROGA ASSUNZIONI DI PERSONALE ASSUNTO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E LA QUALIFICA DI AGENTE DI P.M. E AUSILIARIO DEL TRAFFICO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

PRATICA N. 871

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 124 del 08/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Richiamata, altresì, la D.C.C. n. 44 del 27/09/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto ”Ricognizione stato di attuazione dei programmi e verifica degli equilibri di Bilancio ex art. 193 del D.Lgs. 267/2000 – Variazione n. 2 al Bilancio di previsione e al Bilancio sperimentale: esame ed approvazione”, con la quale è stata approvata la variazione di Bilancio

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 27 del 22/2/2012 ad oggetto: “Programmazione triennale fabbisogno personale 2012/2014 e piano annuale assunzioni 2012 – Rideterminazione dotazione organica”;

Considerato opportuno determinare su base mensile il calendario di assunzione delle unità di personale a tempo determinato secondo le necessità, sia per le sostituzioni che per il potenziamento dei servizi in relazione alla stagione turistica, ai sensi dell'art.7 del CCNL successivo a quello del 1° aprile 1999, sottoscritto il 14.09.2000;

Ritenuto necessario procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, per l'anno 2012, sulla base delle richieste pervenute dai dirigenti dei vari settori dell'Ente, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del vigente C.C.N.L. - Enti Locali, sopra citato e al bilancio di previsione con il quale vengono assegnate ad ogni centro di costo le risorse per l'assunzione di detto personale;

Visto il comma 102 dell'art.4 della L.183/2011 (legge di stabilità per il 2012) che prevede che le disposizioni recate dall'art.9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito in L.122/2010, costituiscano principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali sono tenuti ad adeguarsi anche gli Enti Locali;

Visto il prospetto del 19/9/2012, elaborato dal competente Ufficio Stipendi, ad oggetto “Rispetto patto stabilità 2012.”, con il quale si dimostra il tendenziale rispetto del patto di stabilità limitatamente nelle spese per il personale per l'esercizio 2012 / 2013;

Vista la richiesta del Dirigente al sett. 4 dott. Ruggero Ruggiero, con nota prot. 22678/2012, di effettuare le seguenti proroghe delle assunzioni di Agenti di P.M. e Ausiliari del Traffico ai fini del miglioramento del servizio e l'intensificazione dei controlli relativi alla viabilità cittadina;
Proroga di un mese agli agenti di P.M.
Tonti Valentina

Moroncelli Manuel
Screpis Emanuel
De Vito Nunzio
Fiume Vito
Pazzaglini Beatrice

Proroga di giorni 15 agli Agenti di P.M.
Tabanelli Anna Maria
Candi Silvia
Zingaretti Laura
Giorgetti Gianfranco

Modifica Orario da part time a tempo pieno e proroga al 31/12/2012 per gli Ausiliari del traffico:

Vitali Nicola modifica orario da part time al 50% a tempo pieno dal 18/10/12 al 17/12/12 e proroga
Franca Chiara modifica orario da part time al 50% a tempo pieno dal 20/10/12 al 19/12/12 e proroga

Ritenuto, quindi, di procedere alle proroghe delle assunzioni di personale a tempo determinato, monitorate su base mensile per avere costantemente sotto controllo la spesa nel corso dell'anno;

Visti:
- il Dlgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001;e ss.mm.
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di procedere, per i motivi espressi in narrativa alla proroga e modifica oraria dei dipendenti con contratto a tempo determinato sotto riportati:

CENTRO DI COSTO:
AUSILILARIO DEL TRAFFICO cat. B

da graduatoria approvata con D.D. 515 del 14/6/2012

VITALI NICOLA
dal 18/10/2012 al 17/12/2012 orario da p.t. Orizzontale al 50% a tempo pieno
dal 18/1282012 al 31/12/2012 proroga assunzione D.D. 520/2012

FRANCA CHIARA
dal 20/10/2012 al 19/12/2012 orario da p.t. Orizzontale al 50% a tempo pieno
dal 20/1282012 al 31/12/2012 proroga assunzione D.D. 520/2012

AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C
da graduatoria approvata con D.D. 432 del 25/5/2012

TONTI VALENTINA
dal 10/10/2012 al 9/11/2012 – proroga assunzione D.D. 435/2012 modificata 504/2012

Dal 16/10/2012 al 15/11/2012 Proroga assunzione D.D. 435/2012
MORONCELLI MANUEL
SCREPIS EMANUEL
DE VITO NUNZIO
FIUME VITO
PAZZAGLINI BEATRICE Proroga assunzione D.D. 504 /2012

TABANELLI ANNA MARIA
ZINGARETTI LAURA
dal 11/10/2012 al 25/10/2012 proroga assunzione D.D. 504/2012

GIORGETTI GIANFRANCO
dal 18/10/2012 al 1/11/2012 proroga assunzione D.D. 504/2012

CANDI SILVIA
dal 15/10/2012 al 29/10/2012 proroga assunzione D.D. 504/2012

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro	Codice Siope
1600/005 2012	934	Retribuzione	€ 4.741,00	cod. siope 1104
1600/005 2012	767	Retribuzioni	€ 11.604,00	cod. siope 1111
1600/006 2012	768	Oneri	€ 4.365,00	cod. siope 1113
1600/006 2012	769	Inadel/Tfr	€ 265,00	Cod. siope1113
1740/002 2012	770	IRAP	€ 1.390,00	cod. siope 1104

2) - di dare atto che le assunzioni vengono effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale;

3) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini- ufficio personale - la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

4) - di dare atto che alla liquidazione delle retribuzioni di cui sopra si provvederà entro il corrente esercizio;

5) – di inviare copia del presente atto per gli adempimenti di competenza agli uffici: personale, organizzazione, presenze, stipendi, sett. 4, RSU

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 1-Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1600005	767	2012	11604,00
1600006	768	2012	4365,00
1600006	769	2012	265,00
1740002	770	2012	1390,00
1600005	934	2012	4741,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 09/10/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer