ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 18/12/2012

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

DIREZIONE AMMINISTRATIVA SERV. AMM.VI- ASSICURATIVI- CONTROLLO INTERNO

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI AMMINISTRATIVI

Dalla residenza Municipale, lì 17/12/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18/12/2012 al 02/01/2013

Dalla Residenza Municipale, lì

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Settore 2 -Area P.O.

N. **807** DEL **03/10/2012**

APPROVAZIONE PERIZIA PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO ELEVATORE UBICATO PRESSO IL MERCATO COPERTO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
AREA P.O. SETTORE 2

SERVIZIO
UFFICIO AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Mario Sala

PRATICA N. 892

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 124 del 08/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Premesso che con determinazione dirigenziale n.107 del 02.03.2009 ad oggetto: "Approvazione verbali di gara e aggiudicazione definitiva in global service dei servizi tecnologici inerenti gli edifici comunali e la pubblica illuminazione", giusto contratto rep. n.20146 del 03.04.2009, veniva affidato alla CPL CONCORDIA di Concordia sulla Secchia (MO), tra gli altri, il servizio energia per gli impianti di potenzialità superiore ai 35kW, relativo agli edifici comunali ivi compresi il l'Asilo Nido "Celestina Re" in Via Primule;

Dato atto che l'Amministrazione, affidando all'appaltatore la gestione globale del proprio patrimonio impiantistico, ha inteso avvalersi di tutte le capacità organizzative di una moderna società di servizi con lo scopo di:
- snellire i sistemi gestionali amministrativi, riducendo gli oneri burocratici che gravano sui servizi,
- razionalizzare i servizi pubblici, affidando la gestione degli impianti oggetto dell'appalto ad un unico referente in grado di conseguire economie di scala,
e che quindi esso assume anche l'impegno di assistere l'Ente nel conseguimento degli obiettivi legati all'ottimale conduzione del patrimonio impiantistico, mettendogli a disposizione la sua professionalità ed operando in modo da assicurare il crescente miglioramento dell'organizzazione e dell'erogazione dei Servizi, privilegiando la prevenzione dei guasti e la programmazione degli interventi;

- che in funzione di quanto sopra detto e secondo quanto riportato nelle pattuizioni contrattuali sottoscritte, l'Appaltatore assume anche il ruolo di consigliere interessato all'adempimento delle prestazioni, che costituiscono espressione della professionalità richiesta dall'Ente, restando altresì inteso che l'Appaltatore rimane l'unico responsabile nei confronti dell'Ente per tutto quanto concerne l'attività di conduzione e gestione del patrimonio che gli è stato affidato, nelle condizioni d'uso in cui si trova, nel rispetto delle modalità previste nel Capitolato e degli obblighi contrattuali, di legge o altre norme in vigore;

Vista la perizia del 01/10/2012 prot. 26263 in atti depositata, con la quale il Per. Ind. Castellani Luca, Istruttore Tecnico del Settore 2 riferisce la necessità di provvedere con urgenza all'intervento di manutenzione straordinaria dell'impianto elevatore ubicato presso la struttura del Mercato Coperto, utilizzato per il collegamento tra il parcheggio pubblico e l'area del mercato stesso, in quanto a seguito della segnalazione inviata dai commercianti ed al successivo sopralluogo da parte della suddetta ditta manutentrice, si è riscontrato l'effettivo blocco dell'ascensore causato dalla rottura della scheda elettronica di gestione delle manovre;

Dato atto che per riattivare la funzionalità dell'ascensore si rende pertanto necessario procedere con la sostituzione della predetta scheda completa di tutti i dispositivi di controllo e dei relè necessari al suo funzionamento;

Ritenuto, pertanto, per quanto sopra esposto, in considerazione dell'estrema urgenza di riattivare l'impianto elevatore in questione, di affidare alla suddetta ditta appaltatrice del servizio di cui trattasi in global service **CPL Concordia con sede in via Grandi, 39 - 41033 Concordia sulla Secchia – Mo**, i lavori di cui sopra per l'importo di € 1.231,00 oltre ad I.V.A. 21% per un totale complessivo di **€ 1.489,51** (come da preventivo di spesa, depositato agli atti) ai sensi dall'art.125 comma 6, lett. a), e comma 8 (ultimo periodo) del D.lgs. 163/06 (Codice dei Contratti Pubblici), e degli artt. 4, 6 , comma 2, lett. b) e 13, c. 4, lett. d) del "Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia";

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che nel rispetto delle disposizioni impartite dalla G.C. in data 15/10/2009 atto n. 146 i.e., al fine della tempestività dei pagamenti da parte dell'Amministrazione ex art. 9 D.L. n. 78/09 e sua conversione in Legge 102/09, la liquidazione della fattura per i lavori di cui trattasi avrà luogo entro il mese di dicembre dell'anno 2012, mentre il pagamento della stessa verrà effettuato entro il primo bimestre dell'anno 2013;

Considerato che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, precisando, a tal proposito, che gli interventi sono identificati con il seguente **C.I.G. 45849715C2** e che, da parte della ditta sopra riportata è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1)-di approvare, per i motivi esposti in premessa, la perizia redatta dal Per. Ind. Castellani Luca, Tecnico del Settore 2, relativa alla **realizzazione dei lavori manutenzione straordinaria dell'impianto elevatore ubicato presso la struttura del Mercato Coperto, utilizzato per il collegamento tra il parcheggio pubblico e l'area del mercato stesso,** dell'importo complessivo di **€ 1.489,51 (I.V.A. inclusa)** come esposto in premessa;

2)- di affidare, per i motivi d'urgenza esposti in premessa, i lavori di cui trattasi alla ditta **CPL Concordia con sede in via Grandi, 39 - 41033 Concordia sulla Secchia – Mo**, per l'importo di € 1.231,00 oltre ad I.V.A. 21% per un totale complessivo di **€ 1.489,51;**

3)-di procedere ad assumere l'atto di spesa pari ad **€ 1.489,51** in relazione agli interventi di cui alla presente determinazione con imputazione sul Capitolo 11376000 "LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA A NORMA DI EDIFICI COMUNALI (FIN. PROVENTI AUT. EDILIZIE) " del bilancio 2012 - codice Siope 2109;

4) - di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, a tal proposito, che l'intervento è identificato con il seguente **C.I.G. 45849715C2** e che, da parte della suddetta ditta è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

5)- di ribadire quanto esposto in premessa in relazione alle misure finalizzate alla tempestività dei pagamenti da parte dell'Amministrazione ex art. 9 D.L. n. 78/09 e sua conversione in Legge 102/09, quindi con previsione di liquidazione della fattura alla sopracitata ditta entro il mese di dicembre dell'anno 2012, mentre il pagamento della stessa verrà effettuato entro il primo bimestre dell'anno 2013;

6)- di individuare nella persona del Dott. Mario Sala, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

7) – di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

8)- di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Direzione Amministrativa 2 Settore 2, Ragioneria, Segreteria.

Il Responsabile del Servizio
Mario Sala

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 1-Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
11376000	1291	2012	1489,51

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 03/10/2012

Il Dirigente Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer