



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 17/12/2012
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

Dalla residenza Municipale, li 14/12/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 17/12/2012 al 01/01/2013

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 793 DEL 28/09/2012

FONDO DI MOBILITA' DI CUI ALL'ART. 20 DEL DPR 465/97 -
DETERMINAZIONE QUOTA A SALDO ESERCIZIO 2011.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO
UFFICIO STIPENDI

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26 marzo 2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 124 del 08/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Premesso che l'Agenzia Autonoma Albo dei Segretari Comunali e Provinciali è stata soppressa con legge n. 122/2010 (in Gazzetta Ufficiale n. 176 del 30 luglio 2010 – suppl. Ordinario n. 174) e che il Ministro dell'Interno, nell'ottica di continuità del servizio, con propri decreti ha istituito, nell'ambito del Gabinetto, una Unità di Missione;

Dato atto che il Presidente dell'Unità di Missione ha stabilito con decreto prot. n. 15684 del 30 marzo 2012 le percentuali per il calcolo della quota del fondo di mobilità a carico degli enti locali in rapporto alla classe demografica di ciascuno;

Rilevato che per il periodo 1° gennaio 2011 – 27 aprile 2011 la segreteria del Comune di Cattolica era retta, in applicazione del decreto prefettizio n. 60 del 23 dicembre 2010, per quattro giorni alla settimana Dott.ssa Silena CINGOLANI;

Accertato che dal 28 aprile 2011 la Dott.ssa Silena CINGOLANI con atto del Commissario Straordinario, nell'esercizio dei poteri del Sindaco, prot. n. 11768 del 20/4/2011, veniva nominata Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Cattolica;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 27 luglio 2011, esecutiva, ad oggetto: “Convenzione tra i Comuni di Gemmano, Montefiore Conca, Montescudo e Cattolica per l'esercizio in forma associata dell'ufficio di Segreteria Comunale” nella quale tra l'altro si definisce che la classe di appartenenza della sede è la “classe 2°”, in base alla consistenza demografica dei Comuni aderenti la cui popolazione complessiva era pari a 23.594 unità;

Visto il decreto n. 125/2001 con il quale la Prefettura di Bologna – Ufficio Territoriale del Governo – Ex AGES – Sezione Regionale Emilia Romagna – ha preso atto della nuova convenzione di Segreteria a decorrere dal 16 agosto 2011, nonché data di presa in servizio del Segretario titolare, Dott.ssa Massara, come risulta dal provvedimento di nomina;

Accertato che alla data del 31 dicembre 2011 il Comune di Cattolica contava una popolazione complessiva pari a 16.899 abitanti e che in base al sopracitato decreto l'aliquota da applicare ai Comuni non convenzionati di classe demografica da 15.001 a 65.000 abitanti risulta essere pari al 11,90% da calcolare in base al trattamento economico lordo erogato al Segretario nell'anno 2011 ;

Accertato che alla data del 31 dicembre 2011 la popolazione dei Comuni convenzionati per la gestione associata della Segreteria Generale contava una popolazione complessiva pari a 23.594 abitanti e che in base al sopracitato decreto l'aliquota da applicare ai Comuni convenzionati di classe demografica da 15.001 a 65.000 abitanti risulta essere pari al 12,90% da calcolare in base al trattamento economico lordo erogato al Segretario nell'anno 2011 ;

Visti i conteggi predisposti dal competente Ufficio Paghe dalla quale risulta che per il periodo 28 aprile – 15 agosto 2011 alla dott.ssa Silene CINGOLANI sono stati erogati stipendi per complessivi Euro 23.777,96 comprensivi della rata di tredicesima mensilità e che in considerazione delle percentuali di cui sopra il contributo da versare a titolo di Fondo di mobilità è pari ad Euro 2.829,57;

Richiamata la propria determina Dirigenziale n. 1 del 12 gennaio 2012 con la quale si rimborsava al Comune di Montefiore Conca, Comune Capofila della convenzione citata, Euro 13.848,94 per retribuzioni di competenza della Dott.ssa Giuseppina MASSARA per il periodo 16 agosto – 31 dicembre 2011;

Accertato che in considerazione di quanto sopra l'importo sul quale calcolare il contributo del Fondo di mobilità è pari a complessivi Euro 37.626,90 di cui Euro 23.777,96 per la Dott.ssa Silena CINGOLANI da calcolarsi con la percentuale dell'11,90% ed Euro 13.848,94 per la Dott.ssa Giuseppina MASSARA (in convenzione) da calcolarsi con la percentuale del 12,90% per un contributo complessivo, computato sulla percentuale relativa alla fascia di popolazione della convenzione (15.000 – 65.000) , di Euro 4.616,08;

Richiamata la Determina Dirigenziale n. 452 del 29 maggio 2012 con la quale in considerazione di quanto sopra si provvedeva ad impegnare e liquidare a favore dell'Ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'albo dei Segretari Comunali e Provinciali per l'esercizio 2011 è pari ad Euro 4.616,08;

Vista ora la nota del Ministero dell'Interno – Ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali del 31 agosto 2012 - prot. Ns 24722 del 14 settembre 2012 con la quale la stessa comunica le percentuali di calcolo per la determinazione del saldo della quota del fondo di mobilità 2012;

Visti i conteggi del competente Ufficio Paghe determinati sulla classe demografica di cui alla tabella della sopracitata nota, come segue:

| | | | |
|---------------------------------|-----------------------|---|---------------|
| Retribuzioni non in convenzione | Euro 23.777,96 x 4,15 | = | Euro 986,79 |
| Retribuzioni in convenzione: | Euro 13.848,94 x 4,45 | = | Euro 616,28 |
| | | | ----- |
| | IMPORTO A SALDO | | Euro 1.603,07 |
| | | | ===== |

Ritenuto di provvedere in merito;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il Dlgs. n. 165/2001 e ss.mm.;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare e liquidare, per le motivazioni espresse nelle premesse del presente atto, l'importo di Euro 1.603,07 quale quota a saldo dovuta dal Comune di Cattolica per il Fondo di Mobilità per l'anno 2011 spettante alla Ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
- 2) La spesa di Euro 1.603,07 farà carico sul capitolo 1.002 “Contributi a carico dell'ente su retribuzioni personale di ruolo servizi istituzionali” del bilancio di previsione 2012 – R.P. 2010 - Imp. 142 sub. 2 - codice siope 1111;
- 3) di dare atto che alla liquidazione del presente provvedimento si provvederà entro e non oltre il 15 ottobre 2012;
- 4) di individuare nella persona dell'Istruttore Direttivo Mariano LUMBARDU il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
- 5) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria,

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 1-Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

| Capitolo | Impegno | Anno | Importo |
|----------|---------|------|---------|
| 1002 | 142/2 | 2010 | 1603,07 |

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

| Capitolo | Accertamento | Anno | Importo |
|----------|--------------|------|---------|
| | | | |

Cattolica, 28/09/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer