

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Ubalducci Giovanna

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Massara



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 167 DEL 07/12/2012

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14/12/2012 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- Pubblica Istruzione - Servizi Finanziari -

Dalla Residenza Municipale, li 11/12/2012

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA TRA COMUNE DI CATTOLICA E ISTITUTO COMPRENSIVO DI CATTOLICA - A.S. 2012/2013 - A.F. 2013

L'anno duemiladodici , il giorno sette , del mese di dicembre , alle ore 11:00 nell'Ufficio del Segretario Generale, della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14/12/2012 al 29/12/2012 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

| | | | |
|---|--------------------|--------------|---|
| 1 | CECCHINI PIERO | Sindaco | G |
| 2 | BONDI ALESSANDRO | Vice Sindaco | G |
| 3 | UBALDUCCI GIOVANNA | Assessore | P |
| 4 | SANCHI ANNA MARIA | Assessore | P |
| 5 | CIBELLI LEO | Assessore | P |
| 6 | GALVANI GIAMPIERO | Assessore | P |

Totale presenti n. 4

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Il Sindaco ed il Vicesindaco sono assenti giustificati.

Assume le funzioni di Presidente, ai sensi dell'art. 27 – co. 2 – dello Statuto Comunale l'Avv. Giovanna Ubalducci.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 148 (proponente: Assessore Sanchi) predisposta in data 31/08/2012 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 30/11/2012 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 03 Francesco Rinaldini dott. Francesco Rinaldini;
- b) - Parere Favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 04/12/2012 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 148

.....

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 148 DEL 31/08/2012

APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA TRA COMUNE DI CATTOLICA E ISTITUTO COMPRENSIVO DI CATTOLICA - A.S. 2012/2013 - A.F. 2013

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 03
SERVIZIO: UFFICIO SCUOLA E POLITICHE SOCIALI
DIRIGENTE RESPONSABILE: Francesco Rinaldini
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 124 del 08/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

- Visto il nuovo titolo V della costituzione (Legge costituzionale 3/3 – artt. 117, 118, 119, 120);
- Visto il regolamento per l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche, adottato con D.P.R. n. 275/99, che prevede che le istituzioni scolastiche e gli enti locali si relazionino in ordine alle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale;
- vista la normativa vigente relativamente ai rapporti fra EE.LL e Istituzioni Scolastiche;
- considerato opportuno definire i ruoli dell'Amministrazione Comunale e dell'Istituto Comprensivo di Cattolica, per una più efficiente e snella gestione delle problematiche inerenti alla programmazione degli interventi di diversa natura a favore delle Scuole di competenza;
- ritenuto di approvare un Accordo di Programma per l'a.f. 2013 – a.s. 2012/2013, che

regoli i rapporti tra il Comune e l'Istituto Comprensivo in merito a:

- a) edilizia scolastica;
- b) uso dei locali scolastici;
- c) personale a.t.a.;
- d) servizio mensa;
- e) servizio trasporto scolastico;
- f) servizio pre-post scuola;
- g) P.O.F.;
- h) progetti di qualificazione scolastica;
- i) assistenza alunni diversamente abili
- l) trasferimenti

Visto:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DELIBERA

1. - di approvare l'Accordo di Programma per l'a.s. 2012-2013 tra il Comune di Cattolica e l'Istituto Comprensivo di Cattolica a cui fanno capo la Scuola Infanzia Corridoni, la Scuola Primaria Torconca e la Scuola secondaria di I grado E. Filippini, allegato 'A', parte integrante del presente atto;
1. - di demandare al Dirigente del Settore competente di dare attuazione al presente accordo con i necessari atti deliberativi, conformemente agli stanziamenti di bilancio;
2. -di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Cleofe Bucchi;
3. - di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Pubblica Istruzione e Servizi Finanziari;
4. - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del D.Lgs. 267/2000 – art. 134 – comma IV.