

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Avv. Ubalducci Giovanna

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Giuseppina Massara



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 162 DEL 07/12/2012

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14/12/2012 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- Personale – Organizzazione - Pensioni – Stipendi - OO.SS. - RSU – Dirigenti -

Dalla Residenza Municipale, li 11/12/2012

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DELLA DIRIGENZA ANNO 2010 - RECEPIMENTO VALUTAZIONI RIMESSE DAL NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE - AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA INTESA DESTINAZIONE FONDO

L'anno duemiladodici , il giorno sette , del mese di dicembre , alle ore 11:00 nell'Ufficio del Segretario Generale, della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

dal 14/12/2012 al 29/12/2012 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

| | | | |
|---|--------------------|--------------|---|
| 1 | CECCHINI PIERO | Sindaco | G |
| 2 | BONDI ALESSANDRO | Vice Sindaco | G |
| 3 | UBALDUCCI GIOVANNA | Assessore | P |
| 4 | SANCHI ANNA MARIA | Assessore | P |
| 5 | CIBELLI LEO | Assessore | P |
| 6 | GALVANI GIAMPIERO | Assessore | P |

Totale presenti n. 4

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Il Sindaco ed il Vicesindaco sono assenti giustificati.

Assume le funzioni di Presidente, ai sensi dell'art. 27 – co 2 – dello Statuto Comunale l'Avv. Giovanna Ubalducci.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 196 (proponente: Sindaco) predisposta in data 05/12/2012 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 06/12/2012 dal Dirigente Responsabile dei SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa Giuseppina Massara;
- b) - Parere Non necessario - Non richiede Impegno/Accertamento per la Regolarità Contabile espresso in data 07/12/2012 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. - di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 196

.....

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 196 DEL 05/12/2012

RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DELLA DIRIGENZA ANNO 2010 - RECEPIMENTO VALUTAZIONI RIMESSE DAL NUCLEO TECNICO DI VALUTAZIONE - AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA INTESA DESTINAZIONE FONDO

CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO
COMUNALE
SERVIZIO: UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Giuseppina Massara
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 124 del 08/08/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2012 ed all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Richiamata la determinazione del dirigente settore Organizzazione e gestione delle risorse umane n. 37 in data 19/01/2007, come successivamente rettificata, per mero errore materiale, sempre con atto dirigenziale n.149 in data 05/03/2007, con cui sono state approvate, sia la disciplina per la graduazione delle posizioni dirigenziali che la disciplina per la valutazione per poter procedere alla corresponsione dell'indennità di risultato dei dirigenti stessi;

Richiamata altresì la determinazione del dirigente settore Organizzazione e gestione delle risorse umane n. 892 del 31/12/2008, con la quale, in ottemperanza al mandato conferito dalla Giunta Comunale con atto n. 215 in data 29 dicembre 2008, ha avviato un percorso di revisione della disciplina per la graduazione delle posizioni di lavoro dirigenziale e di valutazione, revocando la determina dirigenziale n.37/2007,

come integrata con la determinazione n.149/2007, in toto per quanto riguarda il "Disciplinare per la pesatura delle posizioni dirigenziali", e procedendo alla revisione del "Manuale di valutazione delle prestazioni dirigenziali", mantenendolo nel frattempo in vigore, per consentire al nucleo di valutazione di procedere, in contraddittorio con i dirigenti, alla fissazione degli obiettivi strategici per l'anno 2009;

Viste le schede riassuntive, contenenti la valutazione in termini numerici del grado di raggiungimento degli obiettivi e del comportamento organizzativo, depositate agli atti della presente, che il nucleo di valutazione dell'Ente, come nominato con deliberazione di G.C. n. 46 del 22/3/2010 e confermato con deliberazione commissariale, assunta con i poteri della Giunta Comunale, n. 3 del 30/11/2010, ha rimesso a conclusione dei lavori di valutazione sulle relazioni e le schede compilate dai dirigenti in merito all'attività svolta nell'anno 2010, come successivamente rettificata, per correzione errore materiale, dal nucleo di valutazione nominato con le deliberazioni di Giunta Comunale n. n. 44 del 5/10/2011 e n. 76 del 28/10/2011, il cui esito complessivo è riportato nella tabella contenente i punteggi sintetici finali, anch'essa depositata agli atti d'ufficio della presente;

Considerato che il "Manuale di valutazione delle prestazioni dirigenziali" sopra richiamato prevede che le schede di valutazione siano portate a conoscenza degli interessati, e che quindi gli esiti siano proposti al Sindaco il quale, informata la Giunta Comunale, li recepisce in apposito provvedimento al termine del processo valutativo;

Dato atto che le schede medesime sono state trasmesse per la notifica ai dirigenti interessati;

Visto l'atto di G.C. n. 43 del 5/10/2011, con cui si è provveduto alla costituzione della delegazione trattante di parte pubblica, area dirigenza;

Richiamata la deliberazione n. 107 del 10/5/2011 assunta dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale, ad oggetto: "Destinazione fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza anno 2010 – Linee di indirizzo";

Dato atto che il materiale relativo alla retribuzione di risultato della dirigenza anno 2010 è stato trasmesso in data 6/12/2012 al Collegio dei Revisori dei Conti;

Visto il documento, denominato "Accordo destinazione risorse decentrate anno 2010 - area della dirigenza" scaturito dalla trattativa con la parte sindacale, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di fare proprio il documento suddetto, verificatane la coerenza con gli accordi già applicati nell'Ente e con le indicazioni fornite, e di autorizzarne pertanto la definitiva sottoscrizione, in mancanza di rilievi e/o osservazioni da parte del Collegio dei Revisori nel termine di gg. 10 dalla ricezione del relativo materiale;

Dato atto che le indicazioni espresse nel documento di cui trattasi dovranno essere recepite negli atti di competenza gestionale;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E L I B E R A

1) - di recepire, per le motivazioni indicate in premessa, che con la presente si danno per integralmente richiamate, le schede riassuntive finali contenenti la valutazione complessiva dei dirigenti per l'anno 2010, rimesse e successivamente rettificata per errore materiale dal nucleo di valutazione come sopra individuato, i cui punteggi sintetici finali individuali sono riportati nella tabella depositata agli atti d'ufficio della presente;

2) - di autorizzare il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica - costituita con la sopra richiamata deliberazione G.M. n. 43/2011 - a procedere alla stipula del documento, depositato sotto la lettera B) agli atti della presente, avente il seguente oggetto: "Accordo destinazione risorse decentrate anno 2010 - area della dirigenza", in mancanza di rilievi e/o osservazioni da parte del Collegio dei Revisori nel termine di gg. 10 dalla ricezione del relativo materiale;

3) - di dare atto che le indicazioni espresse nei documenti di cui sopra dovranno essere recepite negli atti di competenza gestionale;

4) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici Personale, Organizzazione, Pensioni e Stipendi e, per opportuna conoscenza, alle OO.SS. ed alla RSU dirigenti;

6) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....

.....