



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 16/11/2012  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO ECONOMATO

UFFICIO SEGRETERIA COMANDO  
UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI  
AMMINISTRATIVI

Dalla residenza Municipale, li 07/11/2012

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 16/11/2012 al 01/12/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 675 DEL 07/08/2012**

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2012 RELATIVO ALLA COPERTURA DELLE SPESE POSTALI DI NOTIFICA DEI VERBALI E E DELLE COMPETENZE E SPESE DI GESTIONE DEL CONTO CORRENTE POSTALE 16598476 RELATIVO AL SERVIZIO DI RISCOSSIONE DELLE SANZIONI PER INFRAZIONI AL C.D.S.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 76 del 01/02/2012 "Approvazione schema di contratto assistenza Software Visual Polcity xp 2011/2013 della ditta Open Software srl - assunzione impegno di spesa per l'anno 2012";

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 127 del 21/02/2012 "Approvazione schema di contratto per la fornitura del servizio fast-mail per la gestione completa di tutte le fasi del processo di stampa e postalizzazione degli atti amministrativi. Assunzione impegno di spesa - anno 2012";

Considerato che il Comando di Polizia Municipale, in base alle disposizioni vigenti, deve notificare a mezzo posta i verbali di infrazione al C.d.S nella forma di atti giudiziari tramite raccomandata A.R., nel caso di impossibilità di provvedere al recapito degli atti giudiziari a spedire al destinatario una comunicazione di avvenuto deposito (CAD) ed anche ad un'ulteriore comunicazione di avvenuta notifica (CAN);

Preso atto che il servizio di stampa e postalizzazione degli atti amministrativi, così come indicato in contratto sottoscritto con la ditta Open Software srl Via G. Galilei 2/C/2, 30035 Mirano (VE) e approvato con determinazione dirigenziale n. 127 del 21/02/2012, viene svolto dalla società Postel del Gruppo "Poste Italiane" e che tali spese dovranno essere rimborsate direttamente a OpenSoftware, che per conto del Comune di Cattolica, anticiperà rispettivamente le spese di notifica verbali di infrazione al C.d.S., le spese per l'invio della comunicazione di avvenuto deposito (CAD) e anche le spese della comunicazione di avvenuta notifica (CAN);

Ritenuto necessario provvedere al rimborso di tali spese alla ditta Open Software srl previa presentazione di regolare fattura, precisando che tali importi verranno recuperati successivamente unitamente al pagamento della sanzione amministrativa;

Considerato inoltre che l'ente è titolare del Conto Corrente Postale n. 16598476, relativo all'incasso delle sanzioni derivanti da infrazioni al C.d.S.;

Considerato che occorre provvedere ad impegnare per il 2012 la cifra presuntivamente occorrente per la tenuta del conto corrente postale ed alle competenze per la riscossione delle sanzioni derivanti da infrazioni al C.d.S.;

Ritenuto di poter quantificare, sulla scorta delle spese sostenute negli anni precedenti, in Euro 1.500,00 la spesa necessaria per il pagamento di spese e competenze per la gestione del c.c.p. 16598476;

Vista la legge 136 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4

che stabilisce “*ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e degli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e fornitura su richiesta della stazione appaltante ....*”;

Preso atto che la ditta in questione ha presentato, ai sensi del comma 7 art. 3 Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) di impegnare per l'anno 2012 euro **19.000,00** per le spese di notifica verbali alle infrazioni al C.d.S tramite il servizio fornito dalla ditta Open Software srl e per il rimborso delle spese di di invio comunicazione di avvenuto deposito (CAD) e anche le spese della comunicazione di avvenuta notifica (CAN) fornito dalla ditta Open Software srl, la spesa complessiva di euro 19.000,00 farà carico sul cap. 1655.000 "Spese postali di notifica contravvenzioni" del bilancio 2012 – cod. siop 1322 e sarà liquidata entro il 15 dicembre 2012;

2) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla legge n. 236 del 13/08/2010 ed il D.L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7 comma 4, è stato rilasciato il seguente **codice cig 4480382031**, dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi forniture;

3) - di procedere alla quantificazione della spesa presuntivamente occorrente per la tenuta del conto corrente postale 16598476 ed alle competenze per la riscossione delle sanzioni derivanti da infrazioni al C.d.S., in Euro **1.500,00**;

4) - la spesa complessiva di euro 1.500,00 farà carico sul cap. 1655.000 “ Spese postali e di notifica contravvenzioni” del bilancio 2012 cod. siop 1306 **cig 44803906C9** e sarà liquidata entro il 15 dicembre 2012;

5) – di autorizzare l'ufficio ragioneria agli adempimenti di competenza ed alla liquidazione delle spese relative;

6) di individuare nella persona della dott.ssa Serena Barbanti il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

7) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria e Segreteria.

Il Dirigente Responsabile  
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere 1-Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1655000	1165	2012	19000,00
1655000	1166	2012	1500,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 07/08/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer