

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
dott.ssa Giuseppina Massara

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Giuseppina Massara



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 91 DEL 30/05/2012

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 05/06/2012 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- Organizzazione/Personale – Stipendi – Dirigenti - OO.SS. - R.S.U. -

Dalla Residenza Municipale, li 1 giugno 2012

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

**FONDO SALARIO ACCESSORIO PERSONALE NON DIRIGENTE ANNO 2012 -
LINEE DI INDIRIZZO COSTITUZIONE E SUCCESSIVA CONTRATTAZIONE**

L'anno duemiladodici, il giorno trenta, del mese di maggio, alle ore 09:10 nella Sala della giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 05/06/2012 al 20/06/2012 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	G
2	BONDI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	P
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	P
5	CIBELLI LEO	Assessore	
6	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P

Totale presenti n. 4

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Il Sindaco è assente giustificato.

Esce l'Assessore Cibelli. Ora gli Assessori presenti sono n. 4.

Assume le funzioni di Presidente, ai sensi dell'art. 27 – comma 2 – dello Statuto comunale, la dott.ssa Giovanna Ubalducci.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 97 (proponente: Assessore Galvani) predisposta in data 18/05/2012 dal Responsabile del Procedimento

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 30/05/2012 dal Dirigente Responsabile dei SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa Giuseppina Massara;

b) - Parere favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 30/05/2012 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. - di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 97

.....

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

.....



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 97 DEL 18/05/2012

FONDO SALARIO ACCESSORIO PERSONALE NON DIRIGENTE ANNO 2012
- LINEE DI INDIRIZZO COSTITUZIONE E SUCCESSIVA CONTRATTAZIONE

CENTRO DI RESPONSABILITÀ: SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO
COMUNALE
SERVIZIO: UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Giuseppina Massara
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;
- la deliberazione della Giunta n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Visto l'art. 31 del CCNL 22/1/2004, che stabilisce che "Le risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (di seguito definite come "risorse decentrate") vengono determinate annualmente dagli Enti, con effetto dal 31.12.2003 ..." (comma 1) e che "...le risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità, determinate nell'anno 2003 secondo la previgente disciplina contrattuale e con le integrazioni previste dall'art. 32, commi 1 e 2, vengono definite in un unico importo che resta confermato, con le stesse caratteristiche, anche per gli anni successivi ..." (comma 2), individuando le disposizioni contrattuali previgenti dalla cui applicazione deriva la corretta costituzione del fondo per il salario accessorio;

Rilevato che, con espresso riferimento alla dichiarazione congiunta n. 2 del

CCNL, "...tutti gli adempimenti attuativi della disciplina dei contratti di lavoro sono riconducibili alla più ampia nozione di "attività di gestione delle risorse umane" affidate alla competenza dei dirigenti... che vi provvedono mediante l'adozione di atti di diritto comune, con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro...", per cui è da attribuire al dirigente del Personale e Organizzazione la competenza di procedere alla ricostituzione, con propria determinazione, del fondo per il salario accessorio;

Visto l'articolo 9 comma 2 bis della legge 30 luglio 2010 n. 122 il quale recita: "A decorrere dal 1° gennaio 2011 e sino al 31 dicembre 2013 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo dell'anno 2010 ed è, comunque, automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio.";

Richiamata la legge 15 luglio 2011, n. 111, «Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria», che ha prorogato al 31/12/2014 le disposizioni che limitano la crescita dei trattamenti economici del personale;

Evidenziato che, in ottemperanza al sopra richiamato art. 9 c. 2 bis, in sede di definizione del fondo salario accessorio per l'anno 2011, costituito con d.d. n. 800 del 29/11/2011, si è individuato in **euro 885.672,82** il limite che non potrà essere superato dal fondo salario accessorio nel triennio 2011/2014, al netto delle risorse destinate a remunerare gli incentivi di progettazione ed eventuali compensi per l'avvocatura (cfr. deliberazione n. 51/2011 della C.d.C. - Sezioni Riunite di Controllo) e al lordo delle riduzioni da operarsi per cessazioni di personale;

Evidenziato inoltre che il fondo salario accessorio 2011, calcolato nei limiti sopradetti, è stato ulteriormente ridotto, in applicazione della disposizione sopra richiamata, in proporzione alle cessazioni intervenute/previste nell'anno 2011, nella misura del 2,14%, percentuale ottenuta applicando quanto prescritto in proposito dalla circolare MEF n. 12 prot. n. 35819 del 15/4/2011, ed è stato pertanto costituito in euro € 872.487,95, precisando che la riduzione non è stata applicata agli importi iscritti separatamente nel fondo in quanto a carico del bilancio dell'Ente, ammontanti ad euro 40.912,72;

Richiamata la seguente dichiarazione, messa a verbale della preintesa sulla destinazione fondo salario accessorio anno 2011 stipulata in data 23/12/2011, come aggiornata in data 4/5/2012:

*“Le OO.SS. e la R.S.U., a seguito della firma della preintesa del fondo 2011, chiedono che per l'anno 2012 vengano rivisti e concertati i regolamenti relativi a tutti i progetti incentivanti derivanti da disposizioni di legge e la rivisitazione del CCDI risalente al 2000, in via prioritaria nella parte riguardante le forme incentivanti e gli istituti contrattuali che determinano la ripartizione del fondo.
Tale richiesta è vincolante ai fini della sottoscrizione del fondo 2012”;*

Vista la nota prot. n. 11576 del 3/5/2012, con la quale la Dirigente del Settore Organizzazione e Gestione Risorse Umane ha chiesto ai sigg. Dirigenti la formulazione di proposte e/o suggerimenti finalizzati all'elaborazione delle linee di indirizzo di cui trattasi;

Viste le seguenti comunicazioni pervenute dai dirigenti medesimi, di cui la Giunta Comunale ha preso atto nella seduta del 23/5/2012:

- Settore 1 prot. n. 12602 del 14/5/2012;
- Settore 3 prot. n. 12581 del 14/5/2012;
- Settore 4 prot. n. 12604 del 14/5/2012;

Ritenuto necessario provvedere alla formulazione di specifici indirizzi in merito alla contrattazione decentrata 2012, che, oltre a costituire direttiva per la costituzione del fondo, (atto datoriale unilaterale), in particolare per quanto riguarda la parte variabile dello stesso, traccino le linee sulle quali si svilupperà la successiva contrattazione, con la definizione degli obiettivi strategici e delle priorità nell'utilizzo delle risorse nonché dei vincoli, essenzialmente di ordine finanziario, cui, nell'attuale quadro normativo, particolarmente complesso ed in continua evoluzione, ci si deve attenere, sia per quanto riguarda la costituzione del fondo che in relazione all'utilizzo dello stesso;

Visto l'art. 15, c. 1, lett. d) CCNL 1/4/1999, come modificato con l'art.4, comma 4 CCNL 5/10/01, che consente la destinazione di risorse al trattamento economico accessorio del personale, nell'ambito degli introiti derivanti dall'applicazione dell'art. 43 L. n. 449/1997;

Richiamata la propria deliberazione n. 41 del 7/3/2012, ad oggetto: “Atto di indirizzo per la valorizzazione commerciale degli spazi sulla parte esterna degli scuolabus e sulla carta intestata del Comune di Cattolica”;

Ritenuto di provvedere ad una parziale modifica degli indirizzi espressi con l'atto soprarichiamato, prevedendo la destinazione di una quota, dell'eventuale ricavato dell'operazione commerciale costituita dalla sperimentale valorizzazione commerciale degli spazi sulla parte esterna degli scuolabus e sulla carta intestata del Comune di Cattolica di cui al citato proprio atto n. 41/2012, ammontante ad euro 10.000,00, al trattamento economico accessorio del personale;

Considerato che le risorse stanziare nel bilancio 2012 e destinate al fondo risorse decentrate per tale anno (escluse le risorse già esistenti in bilancio, costituite da economie anni precedenti nonché le risorse destinate agli incentivi per progettazione, che gravano su altro capitolo) ammontano ad euro 870.421,00, si ritiene di mettere a disposizione della parte variabile del fondo, per la remunerazione di specifici progetti riconducibili all'art. 15, comma 1, lettere D e K, e articolo 15, comma 5 del CCNL 1/4/1999, l'importo di complessivi euro 62.000,00, cui dovrà sommarsi l'importo di euro 80.000,00, quantificato quale spesa massima prevedibile, in relazione al piano degli investimenti ed al ripristino della percentuale del 2% per tali incentivi, a decorrere dal 24 novembre 2010, per effetto dell'art. 35 della Legge 4 novembre 2010 n. 183;

L'importo di cui sopra, ammontante ad euro 62.000,00, sarà destinato a specifici progetti che, definiti nell'ambito degli obiettivi strategici di mandato della Giunta Comunale, si individuano quali prioritari in quanto indirizzati a servizi maggiormente bisognosi di un riordino migliorativo, come di seguito indicato:

Art. 15, comma 1, lett. D CCNL 1/4/1999:

Settore 3)

a) Progetto teatro – Sviluppo di un progetto ai sensi art. 15 c. 1 lett. D) (subordinato al positivo esito della procedura ed evidenza pubblica, di cui al citato proprio atto n. 41/2012, che scadrà il 22/6/12), finalizzato all'affidamento a propri dipendenti di incarico di pronto intervento ed antinfortunistica nelle strutture teatrali comunali.

Importo messo a disposizione € 10.000,00

Art. 15, comma 1, lett. K CCNL 1/4/1999:

Settore 1)

b) Lotta all'evasione – applicazione tributi: elaborazione di un progetto complessivo nell'ambito della lotta all'evasione fiscale, da svilupparsi in sostituzione di quelli trasmessi con la citata nota prot. n. 12602 del 14/5/2012; l'incentivo massimo è fissato nel 3% dell'incassato ICI, fino alla concorrenza dell'importo massimo messo a disposizione di

€ 10.000,00

Settore 4)

c) Piano di intervento programmatico per la Polizia Municipale - Sviluppo di un progetto, finanziato con i proventi di cui all'art. 208 c.d.s., finalizzato a garantire condizioni di sicurezza urbana ed alla neo costituzione di una squadra di P.G. Per il controllo dell'attività edilizia.

Importo messo a disposizione € 25.000,00

Art. 15, comma 5, CCNL 1/4/1999, per la cui corretta applicazione si rinvia alle indicazioni fornite in merito da Aran (parere 99-15L1):

Settore 1)

b) Servizi finanziari - Elaborazione di un progetto per l'attivazione di nuovi servizi costituiti:

-dalla partecipazione del Comune di Cattolica alla fase sperimentale del processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio finalizzato al coordinamento della finanza pubblica e che prevede il coinvolgimento di personale dipendente anche di altri settori;

-dalla internalizzazione del servizio di riscossione Tarsu;

Importo messo a disposizione, da liquidarsi previa verifica a consuntivo € 7.000,00

Settore 2)

c) Progetto “Città a posto” – Elaborazione di un progetto finalizzato all'avvio di un servizio di razionalizzazione degli interventi manutentivi, in modo da renderli più

efficienti e rapidi, anche al fine di ridurre il contenzioso legato alle richieste di risarcimento danni

Importo messo a disposizione, da liquidarsi previa verifica a consuntivo € 5.000,00

Settore 3)

d) Accessibilità servizi Demografici – Elaborazione di un progetto di riordino organizzativo dei Servizi Demografici, con la creazione di uno sportello polifunzionale aperto al pubblico anche nella giornata di sabato e che prevede la possibilità di celebrare i matrimoni anche nelle giornate delle domeniche.

Importo messo a disposizione, da liquidarsi previa verifica a consuntivo € 5.000,00

Si ritiene altresì opportuno fornire le seguenti indicazioni:

- 1) gli incarichi di posizione organizzativa, in ossequio all'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78/2010, non potranno essere remunerati con importi superiori a quelli stabiliti nell'anno 2010, salvo che gli incarichi stessi si riferiscano a funzioni diverse; relativamente agli incarichi di nuova istituzione e a quelli che saranno attribuiti successivamente all'adozione dell'approvanda griglia di pesatura, saranno graduati sulla base della stessa;
- 2) applicazione della nuova disciplina, in corso di contrattazione, per quanto riguarda le particolari responsabilità di cui all'art. 17, comma 1, lett. F) ed I) del CCNL 1/4/1999, da utilizzarsi come strumento di valorizzazione del personale funzionale all'organizzazione della struttura di cui sono responsabili;
- 3) attribuzione al dirigente del Settore 2 di apposito mandato per l'elaborazione di una proposta di modifica al regolamento inerente gli incentivi ex art. 92 – commi 5 e 6 del D.lgs 12/4/2006 n. 163 e ss.mm., che, nel rispetto del sopraindicato punto 1), preveda l'erogazione degli incentivi stessi sulle opere effettivamente realizzate;
- 4) previsione, nella formulazione dei progetti di cui sopra, della potenziale destinazione degli stessi alla generalità dei dipendenti dell'Ente, salvo che si tratti dello svolgimento di prestazioni professionali specialistiche offerte da personale qualificato in servizio presso l'Amministrazione, in assenza del quale l'Ente dovrebbe ricorrere a professionisti esterni, con conseguente aggravio dei costi;
- 5) svolgimento delle attività inerenti i progetti, elaborati come sopra indicato, al di fuori del normale orario di servizio;
- 6) gli importi messi a disposizione per la realizzazione dei sopra specificati progetti riconducibili all'art. 15, comma 1, lettere D e K, e articolo 15, comma 5 del CCNL 1/4/1999, sono da intendersi quale limite massimo destinato per tale finalità;

Ritenuto pertanto di dare mandato al Responsabile del Servizio Organizzazione e Gestione risorse Umane di procedere alla costituzione del fondo di cui sopra;

Precisato che sarà cura dei dirigenti competenti provvedere all'approvazione con proprio atto dei singoli progetti, da sviluppare nell'ambito delle indicazioni fornite, e degli obiettivi come definiti nei principali strumenti programmatici dell'Ente, dando atto che relativamente alla valutazione e conseguente erogazione dei compensi, si terrà conto del sistema di valutazione della performance adottato con l'atto di G.C. n. 89 del 21/12/2011 ad oggetto: “Approvazione manuale di valutazione della performance

individuale del personale dirigente, del personale dipendente e del personale con qualifica disposizione organizzativa e norma transitoria a seguito di approvazione del regolamento adottato con delibera di Giunta n. 76/2011”;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E L I B E R A

A) – di provvedere, per le motivazioni esposte in premessa, a fornire gli indirizzi, per la costituzione del fondo salario accessorio del personale non dirigente anno 2012, di seguito elencati:

-sarà messo a disposizione della parte variabile del fondo, per la remunerazione di specifici progetti riconducibili all'art. 15, comma 1, lettere D e K, e articolo 15, comma 5 del CCNL 1/4/1999, l'importo di complessivi euro 62.000,00, cui dovrà sommarsi l'importo di euro 80.000,00, quantificato quale spesa massima prevedibile, in relazione al piano degli investimenti ed al ripristino della percentuale del 2% per tali incentivi, a decorrere dal 24 novembre 2010, per effetto dell'art. 35 della Legge 4 novembre 2010 n. 183;

-tale importo, ammontante ad euro 62.000,00, sarà destinato a specifici progetti che, definiti nell'ambito degli obiettivi strategici di mandato della Giunta Comunale, si individuano quali prioritari in quanto indirizzati a servizi maggiormente bisognosi di un riordino migliorativo, come di seguito indicato:

Art. 15, comma 1, lett. D CCNL 1/4/1999:

Settore 3)

a) Progetto teatro – Sviluppo di un progetto ai sensi art. 15 c. 1 lett. D) (subordinato al positivo esito della procedura ed evidenza pubblica, di cui al citato proprio atto n. 41/2012, che scadrà il 22/6/12), finalizzato all'affidamento a propri dipendenti di incarico di pronto intervento ed antinfortunistica nelle strutture teatrali comunali.

Importo messo a disposizione € 10.000,00

Art. 15, comma 1, lett. K CCNL 1/4/1999:

Settore 1)

b) Lotta all'evasione – applicazione tributi: elaborazione di un progetto complessivo nell'ambito della lotta all'evasione fiscale, da svilupparsi in sostituzione di quelli trasmessi con la citata nota prot. n. 12602 del 14/5/2012; l'incentivo massimo è fissato nel 3% dell'incassato ICI, fino alla concorrenza dell'importo massimo messo a

disposizione di

€ 10.000,00

Settore 4)

c) Piano di intervento programmatico per la Polizia Municipale - Sviluppo di un progetto, finanziato con i proventi di cui all'art. 208 c.d.s., finalizzato a garantire condizioni di sicurezza urbana ed alla neo costituzione di una squadra di P.G. Per il controllo dell'attività edilizia.

Importo messo a disposizione

€ 25.000,00

Art. 15, comma 5, CCNL 1/4/1999, per la cui corretta applicazione si rinvia alle indicazioni fornite in merito da Aran (parere 99-15L1):

Settore 1)

b) Servizi finanziari - Elaborazione di un progetto per l'attivazione di nuovi servizi costituiti:

-dalla partecipazione del Comune di Cattolica alla fase sperimentale del processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio finalizzato al coordinamento della finanza pubblica e che prevede il coinvolgimento di personale dipendente anche di altri settori;

-dalla internalizzazione del servizio di riscossione Tarsu

Importo messo a disposizione, da liquidarsi previa verifica a consuntivo € 7.000,00

Settore 2)

c) Progetto "Città a posto" – Elaborazione di un progetto finalizzato all'avvio di un servizio di razionalizzazione degli interventi manutentivi, in modo da renderli più efficienti e rapidi, anche al fine di ridurre il contenzioso legato alle richieste di risarcimento danni

Importo messo a disposizione, da liquidarsi previa verifica a consuntivo € 5.000,00

Settore 3)

d) Accessibilità servizi Demografici – Elaborazione di un progetto di riordino organizzativo dei Servizi Demografici, con la creazione di uno sportello polifunzionale aperto al pubblico anche nella giornata di sabato e che prevede la possibilità di celebrare i matrimoni anche nelle giornate delle domeniche.

Importo messo a disposizione, da liquidarsi previa verifica a consuntivo € 5.000,00

- di fornire altresì le seguenti indicazioni:

1)gli incarichi di posizione organizzativa, in ossequio all'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78/2010, non potranno essere remunerati con importi superiori a quelli stabiliti nell'anno 2010, salvo che gli incarichi stessi si riferiscano a funzioni diverse; relativamente agli

incarichi di nuova istituzione e a quelli che saranno attribuiti successivamente all'adozione dell'approvanda griglia di pesatura, saranno graduati sulla base della stessa;

2) applicazione della nuova disciplina, in corso di contrattazione, per quanto riguarda le particolari responsabilità di cui all'art. 17, comma 1, lett. F) ed I) del CCNL 1/4/1999, da utilizzarsi come strumento di valorizzazione del personale funzionale all'organizzazione della struttura di cui sono responsabili;

3) attribuzione al dirigente del Settore 2 di apposito mandato per l'elaborazione di una proposta di modifica al regolamento inerente gli incentivi ex art. 92 – commi 5 e 6 del D.lgs 12/4/2006 n. 163 e ss.mm., che, nel rispetto del sopraindicato punto 1), preveda l'erogazione degli incentivi stessi sulle opere effettivamente realizzate;

4) previsione, nella formulazione dei progetti di cui sopra, della potenziale destinazione degli stessi alla generalità dei dipendenti dell'Ente, salvo che si tratti dello svolgimento di prestazioni professionali specialistiche offerte da personale qualificato in servizio presso l'Amministrazione, in assenza del quale l'Ente dovrebbe ricorrere a professionisti esterni, con conseguente aggravio dei costi;

5) svolgimento delle attività inerenti i progetti, elaborati come sopra indicato, al di fuori del normale orario di servizio;

6) gli importi messi a disposizione per la realizzazione dei sopra specificati progetti riconducibili all'art. 15, comma 1, lettere D e K, e articolo 15, comma 5 del CCNL 1/4/1999, sono da intendersi quale limite massimo destinato per tale finalità;

B) - di dare mandato al Responsabile del Settore Organizzazione e Gestione Risorse Umane, per quanto sopra esposto, di procedere alla costituzione provvisoria del fondo per il salario accessorio per l'anno 2012, tenendo conto dei progetti che saranno elaborati e sviluppati dai dirigenti in integrale ottemperanza alle linee di indirizzo di cui sopra;

C) - di provvedere alla parziale modifica degli indirizzi espressi con la propria deliberazione n. 41 del 7/3/2012 soprarichiamata, prevedendo la destinazione di una quota, dell'eventuale ricavato dell'operazione commerciale costituita dalla sperimentale valorizzazione commerciale degli spazi sulla parte esterna degli scuolabus e sulla carta intestata del Comune di Cattolica di cui al citato atto n. 41/2012, ammontante ad euro 10.000,00, al trattamento economico accessorio del personale;

D) - di prevedere la possibilità di inserire, tra le risorse variabili, di dare atto che il responsabile del procedimento è il dirigente al Settore Organizzazione e Gestione Risorse Umane;

G) - di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Organizzazione, personale, stipendi, dirigenti, OO.SS. ed R.S.U.;

H) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....