



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 24/04/2012  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO ECONOMATO

UFFICIO SEGRETERIA COMANDO  
UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI  
AMMINISTRATIVI

Dalla residenza Municipale, li 17/04/2012

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 24/04/2012 al 09/05/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 287 DEL 13/04/2012**

**COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE PER MINUTE SPESE PER UFFICIO INFORTUNISTICA.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26/03/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai dirigenti dei singoli settori;

Considerato che da quest'anno sono stati messi a disposizione del Settore Polizia Municipale-Traffico-AA/SUAP sul capitolo 1620.100 "Acquisto materiale di consumo per il servizio infortunistica stradale" Euro 1.500,00;

Considerato anche che il servizio infortunistica stradale per lo svolgimento e la gestione dell'attività istituzionale attribuita nonché per quella di ordinaria amministrazione ha necessità di costituire un fondo economale pari ad Euro 500,00 per le spese in economia, spese di entità ridotta e di importo modesto, tra l'altro non determinabili in questo momento, ma che possono rivelarsi urgenti nel corso della stagione estiva, per l'acquisto e/o la fornitura di materiale vario e strumenti per il servizio infortunistica stradale;

Dato atto che, in generale, lo stanziamento di cui sopra potrà essere utilizzato a copertura di spese varie comprendenti spese correnti per acquisti e forniture di servizi di piccola entità così come disposti ed autorizzati dal dirigente dietro emissione di apposito buono d'ordine che costituirà l'impegno definitivo di spesa e conterrà quanto disposto dall'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e precisamente:

- a) soggetto creditore;
- b) ragione del credito;
- c) somma da pagare;
- d) modalità seguite per la scelta del fornitore, idonee a garantire la fornitura del bene o del servizio al miglior prezzo sul mercato (preventivi/indagini di mercato/listini prezzi);

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 15/10/2009 avente ad oggetto: "Art. 9, D.L. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009: Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamenti da parte dell'Ente";

Considerato che lo spirito regolamentare di utilizzo delle procedure in economia è improntato a rispondere ai criteri di programmazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, parità di trattamento, rotazione, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, nel rispetto dei principi sul procedimento amministrativo, del regolamento e del codice civile;

Visto ed esaminato il vigente regolamento per i lavori ed i servizi in economia approvato con deliberazione di C.C. n. 22 del 15/03/2007;

Considerato che nella fattispecie per l'entità delle spese previste ricorre l'ipotesi della trattativa diretta, in quanto risultano inferiori al limite massimo di spesa (€ 20.000) entro il quale è consentito il ricorso all'affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 13, comma 4, lettera e) del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e

lavori e dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3, della L. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) ai fornitori dei beni e servizi verrà richiesto di compilare l'apposito “modello di pagamento”, da allegare all'ordinativo di spesa e/o fattura, con il quale dovranno comunicare il conto corrente “dedicato” su cui effettuare il pagamento di quanto a loro dovuto, mentre secondo quanto specificato al punto 6.1) della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 della stessa Autorità, trattandosi in specie di spese generali e minute, di non rilevante entità necessarie per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell'Ente, non viene indicato il CIG ritenuto non necessario dalla stessa Avcp, che ha anche chiarito che la gestione di tali spese, superando il rigido formalismo delle procedure codificate, possono avvenire secondo modalità semplificate sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;
- l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 che norma l'acquisizione di beni e servizi in economia da parte della Pubblica Amministrazione;

#### D E T E R M I N A

1) - di procedere, per i motivi espressi in narrativa alla costituzione di un fondo economale di Euro 500,00 e ad impegnare tale cifra sul cap. 1620.100 “Acquisto materiale di consumo per il servizio infortunistica stradale” ” del bilancio 2012 – cod.siope 1204, spesa che verrà liquidata entro il mese di dicembre 2012, per l'effettuazione delle spese di entità ridotta e di importo modesto, tra l'altro non determinabili in questo momento ma che possono rivelarsi urgenti nel corso della stagione estiva, presso le ditte di seguito elencate:

Grafiche E. Gaspari srl – Via Aldo Gaspari, 2 – Morciano di Romagna  
Cempi2 s.r.l., Via Del Lavoro, 4 - Riccione RN;  
Fratelli Zucchini srl., Via C. Colombo, 6 -Cassana -Ferrara  
Segnaletica Montefeltro, Via Dell'Industria, 15 -Sassocorvaro;  
Ferramenta Venturini F., Via Mazzini 68, Cattolica;  
Fabbriufficio – Via Malpasso, 1707 – San Giovanni in Marignano  
Nova Computer srl - Via Crocetta n. 812 - San Giovanni in M.  
Grafiche Silvagni snc - Via Dell'Artigianato, 7 - Tavullia  
Computer Microbyte srl (Geomedia) - Via Malpasso, 334 - San Giovanni in M.  
All'ufficio – via XIX Ottobre, 5/A – Riccione  
Themaoffice sas – Via Emilia Ovest, 17/B – Savignano sul Rubicone  
Studio Immagine – Via S. Allende – Cattolica  
Cartolibreria Binda snc - Via XXIV Maggio n. 7 – Cattolica  
Sogear snc – Via A. Moro, 4 – Gabicce Mare  
Marco Polo expert – Via Nazionale Adriatica S.S. 161/A – Misano Adriatico  
PhotoColorLab Centro Commerciale Diamante – Via Cabral 40 – Cattolica  
Eurocom Telecomunicazioni srl – Via Carpegna 9 – Riccione

abituale fornitrici del Settore 4 del Comune per lavori e servizi già effettuati in anni precedenti e, all'occorrenza, presso le varie altre ditte specializzate nei rispettivi settori a seconda delle specifiche necessità ed esigenze, secondo modalità e forme che consentano la fornitura del bene o del servizio, al miglior rapporto qualità/prezzo sul mercato (preventivi/indagini di mercato/listini prezzi);

2) - di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere relativo mandato a favore dell'economo comunale;

3) - di individuare nella persona dell'Assistente di PM Marilena Gasperini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

4) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Economato.

Il Dirigente Responsabile  
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1620100	619	2012	500,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 13/04/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer