



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 17/04/2012  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

direzione amministrativa cessata il 23/01/2012  
ex DIREZIONE AMMINISTRATIVA 1  
SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO DI SEGRETERIA DEL SINDACO  
UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI  
AMMINISTRATIVI

Dalla residenza Municipale, li 10/04/2012

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per  
15 giorni consecutivi dal 17/04/2012 al 02/05/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Settore 2 -Area P.O.**

**N. 252 DEL 05/04/2012**

SERVIZIO DI PULIZIA DI LOCALI COMUNALI ADIBITI A SEDI  
ISTITUZIONALI ED ALTRI USI E FARMACIE.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'  
AREA P.O. SETTORE 2**

**SERVIZIO**  
DIREZIONE TECNICA 1 - MANUTENZIONE URBANA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Mario Sala

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione n. 16 del 26.03.2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la perizia del 30/03/2012, prot. n. 8641, allegata e in atti depositata, relativa a "Servizio di pulizia di locali comunali adibiti a sedi istituzionali ed altri usi e farmacie. Assunzione impegni di spesa anno 2012", attraverso la quale il Tecnico competente, geom. Antonella Villa, attesta che il servizio può essere affidato alle stesse condizioni e prezzi lordi (con una diminuzione dei prezzi netti per compensare l'aumento dell'IVA) del servizio del precedente anno 2011, condizioni di cui si attesta la attuale congruità e la convenienza per l'Amministrazione Comunale;

Verificato che l'importo complessivo della suddetta perizia di spesa risulta di complessivi €. 123.384,00 (IVA 21% compresa);

Visto lo schema di contratto per l'esecuzione del servizio di cui trattasi, depositato agli atti della presente determinazione;

Dato atto che i suindicati interventi rientrano tra quelli eseguibili in economia ai sensi del combinato disposto dell'art. 125, del D.Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e degli artt. 4, 7 e 8 del vigente "Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia";

Rilevato che l'art. 5 della Legge 381/91 prevede che gli Enti Pubblici possano stipulare convenzioni con le cooperative sociali per la fornitura di beni e servizi il cui importo stimato al netto di I.V.A., sia inferiore agli importi stabiliti dalle norme comunitarie in materia di appalti pubblici, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione;

Considerato che la Regione Emilia Romagna, con la L.R. del 4 febbraio 1994 n. 7, ha riconosciuto alle cooperative sociali un ruolo privilegiato nell'attuazione delle politiche attive del lavoro, in particolare per l'inserimento e l'integrazione lavorativa delle persone svantaggiate e delle fasce deboli della popolazione;

Vista altresì la comunicazione Prot. 6919/D0205 datata 13.02.2008, diramata dall'Assessorato alle Politiche Sociali della Provincia di Rimini e rivolta a tutti i Comuni della provincia, attraverso la quale si sollecita l'attenzione e riguardo da parte degli Enti Locali verso le cooperative di tipo B, che se da un lato sono imprese in quanto svolgono un'attività economica organizzata al fine dello scambio di beni e servizi, d'altro canto nello svolgimento di tale attività impiegano persone che si trovano ai margini della società e che, se non esistesse questo tipo di impresa, non avrebbero alcuna possibilità di essere inserite in un ciclo produttivo e conseguentemente emanciparsi dalla loro condizione fisica o sociale;

Si ritiene che per l'esecuzione dei suddetti lavori si opererà in regime di economia in conformità agli artt. 52 e 125 del D.Lgs. 163/06 e dell'art. 8 comma 1 lett. n) del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori

(Del. C.C. n. 22 del 15/03/2007), procedendo all'affidamento diretto alla Cooperativa Sociale Consorzio Sociale Romagnolo "CSR" Soc. coop. a r. l. con sede in Rimini - Via Caduti di Marzabotto 40 - P.IVA 02475340408 - ai sensi dell'art. 5 della Legge 381/91 e sulla base dell'atto di indirizzo della Giunta Comunale di cui alla Deliberazione n. 85 del 21/05/2008 i.e., finalizzato al sostegno e sviluppo delle "Cooperative sociali" e relativo inserimento lavorativo di persone svantaggiate e/o delle fasce deboli della popolazione.

Dato atto inoltre che nel rispetto delle disposizioni impartite dalla G.C. in data 15/10/2009 atto n. 146 i.e., al fine della tempestività dei pagamenti da parte dell'Amministrazione ex art. 9 D.L. n. 78/09 e sua conversione in Legge 102/09 è ipotizzabile che la liquidazione delle fatture inerenti la presente perizia di spesa potrà avvenire per presunti lordi € 5.866,15 nel I° semestre del c.a.;

Considerato che le sopracitate ditte, in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m., saranno obbligate al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, si precisa, a tal proposito, che l'intervento è identificato come segue: CIG 4091492601, e che da parte delle ditte in questione è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

Visto:

- il D.lgs. n. 165/2001;
- l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006;
- il Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia, in particolare artt. 4 e 8;
- il T.U. Enti Locali Decreto Legislativo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) di approvare, per i motivi esposti in premessa, la perizia redatta dal Tecnico competente, geom. Antonella Villa, relativa a "Servizio di pulizia di locali comunali adibiti a sedi istituzionali ed altri usi e farmacie. Assunzione impegni di spesa anno 2012", dell'importo complessivo di € 123.384,00 (I.V.A. 21% inclusa), e l'allegato schema di contratto;

2) di dare atto che gli ulteriori allegati di cui alla suddetta perizia, in quanto non utilmente scansionabili perché voluminosi, sono depositati presso gli uffici della "Direzione Tecnica 1: Manutenzione Urbana"

3) di affidare il "Servizio di pulizia di locali comunali adibiti a sedi istituzionali ed altri usi e farmacie. Assunzione impegni di spesa anno 2012", per € 101.970,24 di cui € 2.670,00 per oneri per la sicurezza, più € 21.413,76 per IVA al 21%, per un totale lordo di € 123.384,00, in regime di economia in conformità agli artt. 52 e 125 del D.Lgs. 163/06 e dell'art. 8 comma 1 lett. n) del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori (Del. C.C. n. 22 del 15/03/2007), procedendo all'affidamento diretto alla Cooperativa Sociale Consorzio Sociale

Romagnolo "CSR" Soc. coop. a r. l. con sede in Rimini - Via Caduti di Marzabotto 40 - P.IVA 02475340408 - ai sensi dell'art. 5 della Legge 381/91 e sulla base dell'atto di indirizzo della Giunta Comunale di cui alla Deliberazione n. 85 del 21/05/2008 i.e., finalizzato al sostegno e sviluppo delle "Cooperative sociali" e relativo inserimento lavorativo di persone svantaggiate e/o delle fasce deboli della popolazione;

2) di dare atto, ai sensi dell'art.26, c.3bis, della L.488/1999 ss.mm.ii., dell'art. 1, c. 456, della L. 296/2006 e degli artt. 47 e 76 del DPR 445/2000, di aver rispettato i parametri di conformità prezzo-qualità, relativi alle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ovvero dalla centrale di committenza regionale Agenzia della Regione Emilia Intercent-ER, attive alla data di avvio della procedura di acquisizione, avente ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli oggetto dell'affidamento;

3) - di dare atto che la spesa relativa al servizio di cui trattasi è pari ad €. 123.384,00, di cui €. 111.000,00 da imputarsi a carico del capitolo 860002 "Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni di servizio", ed €. 12.384,00, a carico del cap. 5750.003 "Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni di servizio Farmacie Comunali";

3) di demandare all'ufficio ragioneria l'assunzione degli impegni di spesa per quanto sopra, di euro 123.384,00, di cui €. 111.000,00 da imputarsi a carico del capitolo 860002 "Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni di servizio", ed €. 12.384,00, a carico del cap. 5750.003 "Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni di servizio Farmacie Comunali" codici SIOPE 1314;

5) di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto, a tal proposito, che l'intervento è identificato come segue: CIG 4091492601, e che da parte della ditta in questione è stata presentata, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato come da modulo in atti depositato;

6) di dare atto che in relazione alle misure finalizzate alla tempestività dei pagamenti da parte dell'Amministrazione ex art. 9 D.L. n. 78/09 e sua conversione in Legge 102/09, la liquidazione delle fatture inerenti le forniture di cui trattasi per una quota di presunti lordi € 51.410,00 verrà effettuata prevedibilmente nel I° semestre del c.a., per una quota di presunti lordi € 61.692,00 verrà effettuata prevedibilmente nel II° semestre del c.a., per una quota di presunti lordi € 10.282,00 verrà effettuata prevedibilmente nel I° semestre dell'anno 2013;

7) di dare atto che il pagamento delle relative competenze avverrà mensilmente sulla base delle fatture emesse, entro il trentesimo giorno dalla data di ricevimento delle stesse, in virtù dell'art. 7 del contratto, specificando che le fatture relative alle pulizie delle Farmacie Comunali saranno liquidate a cura dell'Ufficio Ragioneria;

8) di dare atto che si provvederà alla pubblicazione dell'affidamento sul sito web dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 122 comma 3 del D.Lgs. 163/2006

9) di individuare nella persona della geom. Antonella Villa, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

10) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Direzione Amministrativa Settore 2, Ragioneria, Segreteria, Ambiente, Farmacie.

Il Responsabile del Servizio  
Mario Sala

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
8600002	556	2012	111000,00
5750003	557	2012	12384,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 05/04/2012

Il Dirigente Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer