VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Avv. Ubalducci Giovanna

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Giuseppina Massara

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 28/02/2012 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- Lavori Pubblici - Ambiente - Protezione Civile - Manutenzione Urbana - Patrimonio – Servizi Cimiteriali – Gestione Strutture Sportive -

Dalla Residenza Municipale, lì 15 febbraio 2012

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 28/02/2012 al 14/03/2012 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

(X) dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);
( ) decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, lì _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 21 DEL 08/02/2012

DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DI BENI E SERVIZI GESTITI DAL SETTORE 2: RIPARTIZIONE "LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONE URBANA - PATRIMONIO - SERVIZI CIMITERIALI - GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE" NELL'ANNO 2012.

L'anno duemiladodici , il giorno otto , del mese di febbraio , alle ore 09:36 nella Sala della giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	G
2	BONDI ALESSANDRO	Vice Sindaco	P
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	P
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	P
5	CIBELLI LEO	Assessore	G
6	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P

Totale presenti n. 4

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Il Sindaco e l'Assessore Cibelli sono assenti giustificati.

All'inizio della seduta sono presenti gli Assessori Sanchi e Galvani.

Alle ore 10,00 entra il Vicesindaco Bondi, mentre l'Assessore Ubalducci entra alle ore 10,30.

Ora gli Assessori presenti e partecipanti alla seduta sono n. 4

Assume le funzioni di Presidente, ai sensi dell'art.27, comma 2, dello Statuto Comunale, la dott.ssa Ubalducci Giovanna.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 27 (proponente: Assessore Cibelli) predisposta in data 31/01/2012 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 31/01/2012 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 02 dott. Ruggero Ruggiero;

b) - Parere favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 07/02/2012 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 27

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente,

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

– di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

.....

Comune di Cattolica

Provincia di Rimini

CITTÀ DI CATTOLICA

PROPOSTA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 27 DEL 31/01/2012

DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DI BENI E SERVIZI GESTITI DAL SETTORE 2: RIPARTIZIONE "LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONE URBANA - PATRIMONIO - SERVIZI CIMITERIALI - GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE" NELL'ANNO 2012.

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 02
SERVIZIO: SETTORE 02
DIRIGENTE RESPONSABILE: Ruggero Ruggiero
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

.....

L A G I U N T A C O M U N A L E

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai Dirigenti nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Visto l'art. 172, comma 1 lettera e) del decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, il quale prevede che al Bilancio di Previsione debbano essere allegate le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe ed i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale;

Dato atto che per effetto del combinato disposto degli artt. 42, comma 2°, lett. f) e 48 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, la determinazione delle tariffe e delle contribuzioni è riservata alla competenza della Giunta comunale;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale nr. n. 177 del 18.11.2010, attraverso la quale venivano fissate le tariffe per i servizi erogati all'utenza da parte del settore 5 (ora ridenominato Settore 2) per l'anno 2011;

Ritenuto opportuno procedere, per l'anno 2012, all'aggiornamento di alcune tariffe per la fruizione di beni e servizi, gestiti dal Settore 2: "Lavori Pubblici - Ambiente - Protezione Civile - Manutenzione Urbana - Patrimonio – Servizi Cimiteriali – Gestione Strutture Sportive", come da allegato prospetto;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/200;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E L I B E R A

1) - di determinare, per l'anno 2012, le tariffe dei beni e servizi gestiti dal Settore 2 "Lavori Pubblici - Ambiente - Protezione Civile - Manutenzione Urbana - Patrimonio – Servizi Cimiteriali – Gestione Strutture Sportive" che qui si intendono integralmente riportate, risultanti nell'allegato prospetto, depositato agli atti.

2) - di stabilire che il presente atto venga allegato allo schema di bilancio di previsione per l'anno 2012 e che pertanto, a corredo dello stesso, venga trasmesso al Consiglio Comunale;

3) - di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore 2;

4) - di inviare comunicazione telematica del presente atto a tutti gli uffici comunali.

5) - di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....