



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 01/02/2012

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

COORDINAMENTO SERVIZIO LEGALE UFFICIO AFFARI GENERALI
SERVIZI FINANZIARI UFFICIO STIPENDI

Dalla residenza Municipale, li 30/01/2012

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 01/02/2012 al 16/02/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Alessandro Nicolini

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 55 DEL 26/01/2012

COSTITUZIONE FONDO DI CUI ALL'ART. 11 DELLA CONVENZIONE PER
L'UFFICIO UNICO DI AVVOCATURA APPROVATO CON DELIBERAZIONE
CC N. 117 DEL 20.11.2008 - INTEGRAZIONE PER IL PAGAMENTO
DELL'INDENNITA' DA RICONOSCERE ALLA PRATICANTE.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO
RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SEGRETERIA DEL SINDACO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Giuseppina Massara

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 23/12/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai Dirigenti nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2012, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'art. 11 comma 6 della convenzione per l'Ufficio Unico di Avvocatura Pubblica approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 117 del 20.11.2008 che prevede che "Nell'ambito del bilancio del Comune capofila potrà essere istituito un apposito capitolo di spesa, coperto con i trasferimenti degli Enti convenzionati nei limiti e secondo gli apporti stabiliti nel successivo art. 15 della presente convenzione, gestito dall'Ufficio unico di Avvocatura e destinato al pagamento: a) di rimborsi spese e/o indennità da riconoscere ai praticanti ai sensi del successivo art. 14; b) di compensi per collaborazioni professionali di natura autonoma che si rendessero necessarie in relazione al carico di lavoro dell'Ufficio";

Richiamato l'art. 14 della predetta Convenzione:

1. "E' previsto lo svolgimento della pratica forense presso l'Ufficio unico dell'Avvocatura compatibilmente con la possibilità di fornire al praticante un adeguato ambiente di lavoro nel contesto delle disponibilità degli Enti convenzionati;
2. l'Avvocato coordinatore provvede alla selezione e all'accettazione delle domande;
3. La gestione del rapporto con il praticante è compito e responsabilità dello Avvocato presso cui l'Ordine professionale, autorizza lo svolgimento della pratica e si svolge in conformità all'ordinamento professionale, compatibilmente con la natura pubblicistica dell'Ufficio;
4. L'esercizio della pratica forense presso l'ufficio unico di Avvocatura non comporta l'instaurazione di un rapporto di lavoro di qualsiasi natura (subordinato, parasubordinato o professionale) con le Pubbliche Amministrazioni convenzionate, fatta salva la possibilità di prevedere rimborsi spese contenuti nei limiti dell'utilità delle prestazioni rese o indennità proporzionate all'opera qualitativamente e quantitativamente fornita;"

Richiamato, inoltre l'art. 15, comma 4 della Convenzione che prevede che: "L'avvocato coordinatore verifica annualmente l'importo complessivo della spesa impegnata sul fondo eventualmente costituito ai sensi dell'art. 11, comma 6, della Convenzione. Nel caso in cui siano state impegnate spese in misura inferiore all'importo sopra stabilito, l'avanzo viene ripartito tra i singoli enti in misura proporzionale al loro apporto;

Richiamata la comunicazione dell'Avvocato Coordinatore dell'Ufficio Unico di Avvocatura pubblica n. 16554 del 30.08.2011 nella quale si evidenzia che l'importo resosi disponibile per il fondo ex art. 11, comma 6, nei primi due anni di durata della convenzione è stato largamente insufficiente a pagare l'indennità da riconoscere alla praticante (quantificata nella somma di € 300,00 mensili) cosicché si è dovuto attingere alle risorse proprie del Comune di Gabicce Mare;

Considerato che, come risulta dalla predetta comunicazione del Avv. Berti, la

praticante ha svolto buona parte della sua attività a vantaggio del Comune di Cattolica (in particolare accedendo agli uffici giudiziari del Comune di Rimini e di Bologna per il deposito ed il ritiro di atti e documenti e svolgendo incombenze varie connesse alla gestione del contenzioso);

Preso quindi atto della richiesta dell'Avv. Coordinatore in merito alla disponibilità del Comune di Cattolica a contribuire alla necessaria integrazione del fondo per una somma di € 1.200,00 relativi all'ultimo quadrimestre dell'anno 2011;

Ritenuto quindi necessario a questo punto provvedere alla liquidazione della quota richiesta di € 1.200,00, a favore del Comune di Gabicce Mare, per il pagamento dell'indennità da riconoscere alla praticante dott.ssa Barbara Calesini, relativamente ai mesi di settembre, ottobre, novembre, dicembre 2011;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di accogliere, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse, la richiesta dell'Avv. Coordinatore dell'Ufficio Unico di Advocatura Pubblica assunta al protocollo in data 12.12.2011 al n. 34278;

2) di impegnare e liquidare, la somma di € 1.200,00 a favore del Comune di Gabicce Mare la per il pagamento dell'indennità da riconoscere alla praticante dott.ssa Barbara Calesini relativamente ai mesi di settembre, ottobre, novembre, dicembre 2011;

3) di imputare la spesa complessiva di € 1.200,00 sul capitolo 270002 del Bilancio di Previsione corrente esercizio finanziario – Cod. Siope 1331;

4) di dare atto che la scadenza della liquidazione e del pagamento della spesa oggetto della presente determinazione dirigenziale è il mese di gennaio 2012;

5) di individuare nella persona del Sig. Marco Nanni il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Affari Legali;

Il Dirigente Responsabile
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
2700002	268	2012	1200,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 26/01/2012

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer