



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 10/01/2012  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO AFFARI GENERALI

Dalla residenza Municipale, li 30/12/2011

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 10/01/2012 al 25/01/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 893 DEL 30/12/2011**

EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO "SPORTELLO SOCIALE PROFESSIONALE - SERVIZI ALLA PERSONA ED ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE CORRELATE".  
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO 1 NOVEMBRE - 31 DICEMBRE 2011.

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
SERVIZI ALLA PERSONA

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/3/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Richiamata la Del. Commissario Prefettizio n.° 14 del 30/11/2010 con la quale si esprimeva atto di indirizzo volto a confermare anche per il 2011 il Servizio Sportello Sociale Professionale - Servizi alla Persona ed Attività Amministrative correlate, autorizzando il Dirigente del Settore 3 alla predisposizione di tutti gli atti necessari;

Vista la Det. Dir. 912 del 22/12/2010 con la quale sono stati definiti gli accordi relativi all'effettuazione del servizio in parola, stipulando apposita convenzione con la Cooperativa Formula Servizi per il periodo 01/01/2011-30/06/2011;

Vista la Det. Dir. 133 del 07/03/2011 di assunzione impegno di spesa per l'effettuazione il servizio in parola fino al 30/06/2011;

Richiamata la comunicazione prot. 29890 del 08/08/2011, depositata agli atti d'ufficio, con la quale l'Ufficio di Piano Distrettuale istituito presso il Comune di Riccione informava i comuni aderenti che in applicazione del Piano attuativo 2011 ha provveduto ad affidare ad un qualificato operatore la gestione distrettuale del progetto "sportello sociale professionale" riuscendo a garantire una più omogenea presenza sul territorio del Distretto ed una economicità di spesa, periodo 01/07 - 31/10/2011, invitando i comuni aderenti a predisporre apposito atto di impegno delle proprie risorse, riservandosi di produrre successivi accordi per i mesi successivi;

Richiamata, inoltre, la Det. Dir. 624 del 06/09/2011 di assunzione impegno di spesa per l'effettuazione il servizio in parola fino al 31/10/2011;

Richiamata la Det. Dir. 1219 del 31/10/2011 depositata agli atti d'ufficio, con la quale l'Ufficio di Piano Distrettuale istituito presso il Comune di Riccione, in continuità con i precedenti periodi, ha definito per il periodo 01/11/2011 - 31/12/2011, i termini ed i costi per il servizio in parola a carico dei comuni aderenti, decurtati dei contributi concessi di €. 3.231,39, trattenuto d'ufficio dal Distretto in quanto incaricato dai comuni al saldo delle prestazioni espletate dalla ditta esecutrice, costi che per il Comune di Cattolica ammontano ad €. 3.598,45;

Ritenuto pertanto di impegnare la somma di €. 3.598,45 per l'oggetto relativa al periodo 01/11 - 31/12/2011, da versarsi al predetto ufficio distrettuale;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;

- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) stabilire in €. 3.598,45 il costo che sarà riconosciuto al Comune di Riccione, capo distretto per il progetto "sportello sociale professionale anno 2011, mesi novembre e dicembre 2011", così come definito dalla Det. Dir. 1219 del 31/10/2011 del Comune di Riccione, depositata agli atti d'ufficio;

2) di impegnare la somma di €. 3.598,45 per l'espletamento del servizio in oggetto sul cap. 4.930,000 "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' INERENTI LO SPORTELLO SOCIALE", cod. Siope 1306 bil. 2011 da liquidare al Comune di Riccione;

3) di individuare nella persona del dott. Lombardi Simone il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

4) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria.

Il Dirigente Responsabile  
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
4930000	1549	2011	3.598,54

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer