



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



#### ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 03/01/2012  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

UFFICIO ENTRATE - IVA  
UFFICIO ICI

UFFICIO PRESENZE  
UFFICIO STIPENDI

Dalla residenza Municipale, li 30/12/2011

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 03/01/2012 al 18/01/2012

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile  
Alessandro Nicolini

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 883 DEL 30/12/2011**

**PROGETTO DI RECUPERO EVASIONE ICI PER L'ANNO 2011 DI CUI ALLA DELIBERA DI G.C.N. 70 DEL 23/11/2011 - INDIVIDUAZIONE DEI PARTECIPANTI E ADOZIONE DEI CRITERI DA UTILIZZARE PER LA DETERMINAZIONE E LA RIPARTIZIONE DELLE SOMME AI MEDESIMI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 01

**SERVIZIO**  
UFFICIO ICI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/3/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Vista la deliberazione della G. C. n. 371 del 29 maggio 1996, che si dà come integralmente riportata, relativa all'approvazione del progetto del sistema informativo comunale;

Visto l'art. 13 del Regolamento Comunale per l'applicazione dell'Imposta Comunale sugli Immobili, riportante 'Compensi incentivanti al personale dell'Ufficio Tributi';

Visti gli atti della G.C. n. 55 del 26.02.1999 e 192 del 21.07.1999, con cui è stato approvato il progetto organizzativo per il perseguimento dell'obiettivo di emissione delle liquidazioni ed accertamenti I.C.I. e per la realizzazione del S.I.T;

Vista la determinazione dirigenziale n. 255 del 10.05.1999, con cui è stata approvata la graduatoria del personale dell'ente, utilizzato per l'attività di liquidazione ed accertamento I.C.I.;

Vista la deliberazione della G.C. n. 70 del 23/11/2011, che si dà come integralmente riportata, che definisce gli indirizzi per la costituzione del fondo riservato al Progetto di recupero evasione I.C.I. e per la ripartizione dello stesso;

Vista la determinazione dirigenziale n. 800 del 29/11/2011 avente ad oggetto la costituzione del fondo per le risorse decentrate del personale non dirigente anno 2011;

Ritenuto quindi di confermare il progetto di incentivazione vigente anche per l'anno 2011 in base agli indirizzi definiti con la deliberazione di G.C. di cui sopra;

Ritenuto di individuare i dipendenti partecipanti al progetto tra coloro che hanno confermato la propria disponibilità, anche all'attività in plus orario, che viene svolta in relazione all'effettivo carico di lavoro, cosicché gli elenchi sono i seguenti:

Ufficio Tributi - ICI	
Frutteti Mauro	- Categoria D
Gabellini Nicoletta	- Categoria D
Pellegrini Danila	- Categoria D
Ufficio Ragioneria	
Villani Davide	- Categoria C

Ufficio SIT  
 Ostan Luca - Categoria C  
 Serpentinei Alessandro - Categoria B

Ufficio Notifiche  
 Bacchini Marco - Categoria B  
 Ottaviani Lorenzo - Categoria C  
 Patrignani Ughetta - Categoria B part time 83,33%

Stabilito che il progetto sarà retribuito con una percentuale delle somme effettivamente versate dai contribuenti a titolo di recupero evasione ICI, sia spontaneamente, a seguito della notifica degli atti, sia per iscrizione a ruolo esecutivo, in ragione del 10% fino al tetto di 250.000 Euro e di un ulteriore 5% per le somme eccedenti tale limite. L'importo così determinato è da intendersi al lordo onnicomprensivo di oneri a carico dell'Amministrazione comunale;

Stabilito che le somme come sopra determinate saranno ripartite ogni sei mesi secondo i seguenti criteri e parametri:

- a) Livello retributivo. Per quanto riguarda il livello retributivo i dipendenti vengono accorpati all'unica categoria a cui appartengono e quindi:

B1 B2...B3 B4 B5 = B  
 C1 C2 C3 C4 C5 = C  
 D1 D2 D3 D4 D5 = D

Ad ogni categoria viene quindi attribuito un coefficiente moltiplicativo come segue:

B e C = 1  
 D = 1,20

- b) Accertamenti e attività propedeutica: la somma complessivamente spettante sarà ripartita in base al grado di partecipazione degli uffici e dei singoli dipendenti che partecipano al progetto, rispetto al tempo dedicato all'attività sia ordinario che straordinario, sommato in un unico coefficiente, composto quindi da una quota fissa e da una variabile;

La quota fissa corrisponde ai coefficienti di seguito indicati, stabili sulla base della quota dell'orario di servizio riservato a questa particolare attività nonché dell'assolvimento delle funzioni specifiche assegnate nell'ambito del progetto:

Ufficio Tributi - ICI  
 Frutteti Mauro - 80  
 Gabellini Nicoletta - 80  
 Pellegrini Danila - 60

Ufficio Ragioneria  
 Villani Davide - 60

Ufficio SIT  
 Ostan Luca - 10

Serpentini Alessandro	-	10
Ufficio Notifiche		
Bacchini Marco	-	25
Ottaviano Lorenzo		25
Patrignani Ughetta		10

La quota variabile verrà calcolata sulla base della responsabilità e dell'impegno profuso, e commisurata alle ore di servizio prestate anche in plus orario.

Stabilito che il compenso incentivante verrà assegnato con apposita determinazione dirigenziale, seguendo i principi sopra riportati e ripartito secondo la seguente formula:

$$X = 'SC' \times 'coeff.ind.' / 'sommatoria coeff.ind.'$$

dove per 'X' si intende il compenso spettante al singolo partecipante al progetto, per 'SC' si intende la somma complessiva da ripartire, per 'coeff.ind.' si intende il coefficiente individuale dato dalla somma della quota fissa e della quota variabile moltiplicata per il coefficiente della categoria retributiva e per 'sommatoria coeff.ind.' la somma di tutti i coefficienti individuali determinati per ogni partecipante al progetto.

La ripartizione del compenso incentivante avverrà, di norma, ogni sei mesi.

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- 1) di confermare il progetto di incentivazione vigente anche per l'anno 2011 in base agli indirizzi definiti con la deliberazione di G.C. n. 70 del 23/11/2011;
- 2) di precisare che i partecipanti al progetto sono i seguenti:

Ufficio Tributi – ICI

- |                     |               |
|---------------------|---------------|
| Frutteti Mauro      | - Categoria D |
| Gabellini Nicoletta | - Categoria D |
| Pellegrini Danila   | - Categoria D |

Ufficio Ragioneria

- |                |               |
|----------------|---------------|
| Villani Davide | - Categoria C |
|----------------|---------------|

Ufficio SIT

- |                       |               |
|-----------------------|---------------|
| Ostan Luca            | - Categoria C |
| Serpentini Alessandro | - Categoria B |

Ufficio Notifiche  
 Bacchini Marco - Categoria B  
 Ottaviani Lorenzo - Categoria C  
 Patrignani Ughetta - Categoria B part time 83,33%

3) di stabilire che le somme come sopra determinate saranno ripartite ogni sei mesi secondo i seguenti criteri e parametri:

a) Livello retributivo. Per quanto riguarda il livello retributivo i dipendenti vengono accorpati all'unica categoria a cui appartengono e quindi:

B1 B2...B3 B4 B5 = B  
 C1 C2 C3 C4 C5 = C  
 D1 D2 D3 D4 D5 = D

Ad ogni categoria viene quindi attribuito un coefficiente moltiplicativo come segue:

B e C = 1  
 D = 1,20

b) Accertamenti e attività propedeutica. l'importo sarà ripartito in base al grado di partecipazione degli uffici e dei singoli dipendenti che partecipano al progetto, rispetto al tempo dedicato all'attività sia ordinario che straordinario, sommato in un unico coefficiente, composto quindi da una quota fissa e da una variabile; La quota fissa corrisponde ai coefficienti di seguito indicati, stabiliti sulla base della quota dell'orario di servizio riservato a questa particolare attività nonché dell'assolvimento delle funzioni specifiche assegnate nell'ambito del progetto:

Ufficio Tributi - ICI  
 Frutteti Mauro - 80  
 Gabellini Nicoletta - 80  
 Pellegrini Danila - 60

Ufficio Ragioneria  
 Villani Davide - 60

Ufficio SIT  
 Ostan Luca - 10  
 Serpentine Alessandro - 10

Ufficio Notifiche  
 Bacchini Marco - 25  
 Ottaviano Lorenzo - 25  
 Patrignani Ughetta - 10

La quota variabile verrà calcolata sulla base della responsabilità e dell'impegno profuso e commisurata alle ore di servizio prestate anche in plus orario.

4) di stabilire che il compenso incentivante verrà assegnato con apposita

determinazione dirigenziale, seguendo i principi sopra riportati e ripartito secondo la seguente formula:

$$X = 'SC' \times 'coeff.ind.' / 'sommatoria coeff.ind.'$$

dove per 'X' si intende il compenso spettante al singolo partecipante al progetto, per 'SC' si intende la somma complessiva da ripartire, per 'coeff.ind.' si intende il coefficiente individuale dato dalla somma della quota fissa e della quota variabile moltiplicata per il coefficiente della categoria retributiva e per 'sommatoria coeff.ind.' la somma di tutti i coefficienti individuali determinati per ogni partecipante al progetto.

La ripartizione del compenso incentivante avverrà, di norma, ogni sei mesi;

- 5) di assicurare che sono stati sentiti in proposito i dirigenti dei settori interessati per le necessarie autorizzazioni e/o per le funzioni di coordinamento dell'attività di implementazione del sistema informativo territoriale e di verifica delle variazioni intervenute alle unità immobiliari rientranti nel disposto del c. 336 L. 311/04, di correzione dei quadri delle denunce ICI, di lavorazione delle pratiche di emissione delle liquidazioni e accertamenti, di rapporto con i contribuenti, di gestione del contenzioso, di notificazione degli atti di liquidazione e accertamento ICI;
- 6) di stabilire che il responsabile del progetto è la Dott.ssa Claudia Rufer, dirigente del Settore 1, mentre sotto il profilo operativo il progetto è gestito dall'istruttore direttivo dell'Ufficio Tributi - ICI dott. Mauro Frutteti che coordinerà l'attività degli uffici interessati;
- 7) di precisare che al dirigente del Settore 1, Dott.ssa Claudia Rufer, è attribuita la responsabilità di gestione del progetto nel suo complesso e che gli uffici, operativamente incaricati del controllo e della predisposizione dei provvedimenti di liquidazione, sono l'ufficio presenze, l'ufficio tributi, l'ufficio stipendi, l'ufficio ragioneria e l'ufficio segreteria generale;
- 8) di sottolineare che il progetto ICI è inserito tra i progetti incentivanti, di cui all'art. 15 lettera K del vigente CCNL, e disciplinati dall'accordo aziendale applicativo del vigente contratto di comparto;
- 9) di stimare il valore del progetto in Euro 26.911,50 come da previsione di bilancio.

Il Dirigente Responsabile  
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer