

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Piero Cecchini

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Massara



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 81 DEL 07/12/2011

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 02/01/2012 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- Affari generali – Bilancio - Attività Economiche - Sistema Informatico - Sistema Informativo -

Dalla Residenza Municipale, li 12/12/2011

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

ACCORDO ATTUATIVO CN-ER PER L'ADESIONE AL SISTEMA FEDERALE SECONDO IL NUOVO MODELLO TECNICO-ORGANIZZATIVO. APPROVAZIONE DEL CONTRATTO DI PERFEZIONAMENTO COL FORNITORE DEL SERVIZIO: LEPIDA.

L'anno duemilaundici, il giorno sette, del mese di dicembre, alle ore 10:00 nella Sala della giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 02/01/2012 al 17/01/2012 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

(X) dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	BONDI ALESSANDRO	Vice Sindaco	G
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	P
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	P
5	CIBELLI LEO	Assessore	P
6	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P

Totale presenti n. 5

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Il Vicesindaco Bondi è assente giustificato.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Esce il Sindaco e non partecipa sia alla discussione che alla votazione

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 93 (proponente: Assessore Galvani) predisposta in data 17/11/2011 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 02/12/2011 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 dott. Ruggero Ruggiero;
- b) - Parere irrilevante per la Regolarità Contabile espresso in data 07/12/2011 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 93

.....

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 93 DEL 17/11/2011

ACCORDO ATTUATIVO CN-ER PER L'ADESIONE AL SISTEMA FEDERA SECONDO IL NUOVO MODELLO TECNICO-ORGANIZZATIVO. APPROVAZIONE DEL CONTRATTO DI PERFEZIONAMENTO COL FORNITORE DEL SERVIZIO: LEPIDA.

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 04
SERVIZIO: UFFICIO SIC
DIRIGENTE RESPONSABILE: Ruggero Ruggiero
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22/12/2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica.

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/3/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Straordinario ha provveduto, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011.

Vista la Legge Regionale 11/2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione" come successivamente modificata dalla LR 4/2010.

Richiamata la Delibera della Giunta Comunale n. 23 del 2/09/2011 ad oggetto "Accordo attuativo CN-ER per l'adesione al sistema FedERa secondo il nuovo modello tecnico-organizzativo: approvazione del protocollo di adesione alla federazione in sostituzione di quello approvato con delibera del commissario straordinario n. 54 del 24/03/2011" e relativi allegati.

Premesso che:

- il Sistema FedERa costituisce il riferimento per la Community Network Emilia-Romagna per la gestione dell'identità digitale degli utenti dei servizi erogati dall'intero sistema regionale;

- il Sistema FedERa fornisce sia una piattaforma di identità, con funzioni di registrazione e autenticazione utenti, sia una piattaforma di Federazione dei sistemi di identità che consente agli utenti di acquisire una identità digitale federata (credenziali) rilasciate dall'Identity Provider e di utilizzarle per richiedere l'accesso ai servizi on-line erogati dai Service Provider. Le credenziali rilasciate sono pertanto riconosciute come valide all'interno della Federazione stessa;
- che l'Amministrazione Comunale di Cattolica, quale soggetto aderente, ha firmato con la Regione Emilia Romagna, in data 04/11/2011, il Protocollo di adesione al Sistema Federa;
- che ai sensi dell'art. 4, 2° comma del Protocollo di adesione al Sistema Federa, Lepida S.p.a. è indicata quale soggetto Gestore della Federazione e che ai sensi del punto a) del medesimo comma il perfezionamento dell'adesione al Sistema Federa avviene con la sottoscrizione da parte del Soggetto Aderente dell'allegato contratto con Lepida S.p.a.

Dato atto che:

- l'Amministrazione Comunale di Cattolica, quale soggetto aderente, intende quindi aderire al Sistema FedERa;
- la sottoscrizione del protocollo non comporta spese a carico dell'Ente.
- Lepida S.p.A. provvederà a garantire:
 - il funzionamento del gateway e in generale dei sistemi di gestione della Federazione nel suo complesso;
 - l'aderenza agli standard della Federazione da parte di tutti i soggetti coinvolti, al fine di consentire la corretta interazione tra gli stessi e l'esplicitamento dei servizi rivolti agli utenti;
 - il necessario supporto in fase di adesione alla Federazione anche relativamente alla integrazione di IdP e SP;
 - il funzionamento e la disponibilità di servizi di help desk;
 - gestione dell'Albo dei Soggetti Aderenti, consultabile sul sito di FedERa, per ciascuno dei quali viene indicato con quale funzione si integra al sistema (IdP e/o SP)
 - il necessario supporto per la definizione degli strumenti necessari a garantire l'uniformità e standardizzazione degli atti successivi e conseguenti quali a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, Informative, designazione dei responsabili ovvero degli incaricati al trattamento dei dati.

Ritenuto quindi

- di perfezionare il protocollo di adesione a FedERa tra il Comune di Cattolica e LEPIDA;
- di approvare
 - l'allegato 1 al contratto: "Condizioni generali di fornitura";
 - l'allegato 2 al contratto: "Allegato tecnico";
 - l'allegato 3 al contratto: "Offerta economica";
 allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001

- - il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DELIBERA

- 1) di ritenere quanto espresso in narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di perfezionare, per le motivazioni espresse in narrativa, il Protocollo di Adesione a FedERa tra il Comune di Cattolica e LEPIDA; allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;
- 3) di approvare
 - l'allegato 1 al contratto: "Condizioni generali di fornitura";
 - l'allegato 2 al contratto: "Allegato tecnico";
 - l'allegato 3 al contratto: "Offerta economica";
- 4) di stabilire che alla sottoscrizione del Protocollo provvederà il Dirigente del Sistema Informativo;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese a carico dell'Ente;
- 6) di dare atto che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile del Sistema Informativo, Egidio Cecchini;
- 7) di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Affari generali, Bilancio, Attività Economiche, Sistema Informativo, Sistema Informativo,
- 8) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto

.....