

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Piero Cecchini

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Massara



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 79 DEL 07/12/2011

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 02/01/2012 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- Politiche Sociali

Dalla Residenza Municipale, li 12/12/2011

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ISTITUZIONE DEL "PUNTO CLIENTE" - SERVIZI TELEMATICI INPS.

L'anno duemilaundici , il giorno sette , del mese di dicembre , alle ore 10:00 nella Sala della giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 02/01/2012 al 17/01/2012 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

1	CECCHINI PIERO	Sindaco	P
2	BONDI ALESSANDRO	Vice Sindaco	G
3	UBALDUCCI GIOVANNA	Assessore	P
4	SANCHI ANNA MARIA	Assessore	P
5	CIBELLI LEO	Assessore	P
6	GALVANI GIAMPIERO	Assessore	P

Totale presenti n. 5

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Massara.

Il Vicesindaco Bondi è assente giustificato

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 98 (proponente: Assessore Galvani) predisposta in data 21/11/2011 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 02/12/2011 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 03 dott. Francesco Rinaldini;
- b) - Parere irrilevante per la Regolarità Contabile espresso in data 07/12/2011 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 98

.....

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 98 DEL 21/11/2011

APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ISTITUZIONE DEL
"PUNTO CLIENTE" - SERVIZI TELEMATICI INPS.

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 03
SERVIZIO: UFFICIO POLITICHE SOCIALI
DIRIGENTE RESPONSABILE: Francesco Rinaldini
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22/12/2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/3/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Straordinario ha provveduto, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Visto che l'Ufficio Servizi Socio-Assistenziali da alcuni anni utilizza regolarmente i Servizi Telematici INPS, in particolare i cosiddetti "SERVIZI AL CITTADINO" che ricomprendono nello specifico: Estratto Contributivo, Pagamenti Prestazioni, Domus, Duplicato Cud, Duplicato ObisM, Modulistica On-Line;

Vista la comunicazione della Direzione Provinciale INPS di Rimini con Prot. N. 30895 del 08/11/2011, in cui viene specificato che in data 31/12/2011 verrà automaticamente disattivata l'erogazione dei Servizi sopra indicati;

Dato atto che, con la stessa comunicazione sopra citata, la Direzione Provinciale INPS di Rimini propone alle Amministrazioni Comunali la possibilità di stipulare apposito Protocollo d'Intesa per l'istituzione del "PUNTO CLIENTE" sulla base di quanto previsto al Punto 2 della circolare Inps 119/2011 prima della suddetta scadenza;

Visto inoltre che tale Protocollo d'Intesa per l'Istituzione di un Punto Cliente di Servizio INPS garantirà l'implementazione dei servizi alla cittadinanza, agevolando l'interlocuzione con l'Istituto attraverso: la prenotazione di appuntamenti, la formulazione di quesiti; l'utilizzo di strumenti avanzati di comunicazione a distanza con appositi sportelli presidiati da operatori dell'Istituto;

Considerato che l'attivazione del Punto Cliente di Servizio non comporta oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale in quanto sarà assicurata da personale interno in orario di servizio;

Vista la bozza del Protocollo d'Intesa per l'Istituzione di un Punto Cliente di Servizio INPS, depositato agli atti della presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DELIBERA

- 1) di approvare la bozza del Protocollo d'Intesa per l'Istituzione di un Punto Cliente di Servizio INPS, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- 2) di dare atto che l'approvazione del sopra citato Protocollo d'Intesa non comporta impegno di spesa a carico dell'Amministrazione Comunale;
- 3) di dare atto che il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore 3 – Servizi alla Persona Dott. Francesco Rinaldini;
- 4) di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Politiche Sociali;
- 5) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto

.....