



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 13/12/2011
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

ARCHIVIO
SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO AFFARI GENERALI
UFFICIO ANAGRAFE

Dalla residenza Municipale, li 07/12/2011

L'istruttore Contabile
Nicolini Alessandro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 13/12/2011 al 28/12/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Nicolini Alessandro

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 827 DEL 07/12/2011

ACQUISTO SCAFFALATURE COMPATTABILI PER SISTEMAZIONE
DEPOSITO ARCHIVIO POSTO IN P.LE ROOSEVELT N. 7 NEL
SEMINTERRATO

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
ARCHIVIO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/3/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Considerato che si rende necessario provvedere all'acquisto e alla messa in opera di scaffalature compattabili da posizionarsi nella sezione di deposito dell'archivio comunale posto nel seminterrato dell'edificio di Piazzale Roosevelt, 7 al fine di recuperare spazi per uffici all'interno degli edifici comunali e, al contempo, mantenere in buono stato di conservazione l'ingente numero di documenti che vi saranno collocati;

Precisato che la fornitura consiste nel particolare nell'acquisto di scaffali bifronti, rotaie guida, raccordi, chiusura centralizzata, ante scorrevoli e schienali per scaffalature;

Considerato che si è proceduto all'individuazione dei fornitori consultando il mercato di acquisti in rette PA e che solo le due seguenti ditte si sono rivelate provviste di scaffalature compattabili:

- 1- Ditta F.lli PADOVAN – P.le Carpenedo, 7 – 30174 Venezia;
- 2- Ditta LA TECNICA di Preti Giancarlo e F.lli – Viale De Gasperi, 122 – 38023 Cles (TN);

Visto il preventivo-offerta pervenuto dalla Ditta F.lli Padovan di Venezia pari a € 14.806,77 (Iva inclusa) per una copertura totale di scaffalature di ml.276 e quello della Ditta La Tecnica di Cles (TN) pari ad € 14.980,15 (Iva inclusa) per una copertura totale di scaffalature di ml 416,15, entrambi allegati agli atti della presente determinazione;

Tenuto conto della comparazione qualità-prezzo e della copertura dei ml.;

Riconosciuta la necessità di procedere con l'acquisto degli scaffali compattabili sopra indicati;

Vista la Legge n. 136 del 13.08.2010 ed il D.Lgs. n.187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante (...)”*;

Visto il T.U. 18.08.2000, n.267 e successive modificazioni;

Visti lo Statuto comunale e il Regolamento di Contabilità vigente;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la Legge n.136/2010 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

1) di effettuare l'acquisto del materiale suddetto presso la Ditta LA TECNICA di Preti Giancarlo e F.lli – Viale De Gasperi, 122 – 38023 Cles (TN);

2) la spesa complessiva di € € 14.980,15 (€ 12.379,77 + Iva) farà carico sul capitolo n. 7700000 del bilancio 2011 (Fin. Avanzo di amministrazione) “Acquisto scaffalature per la sistemazione dell'archivio”;

3) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 ed il D.Lgs. n.187/2010 art. 7, comma 4, il conto corrente dedicato della Ditta La Tecnica di Preti Giancarlo e F.lli è il n. **IT43K0828234670000001002807** mentre dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è stato rilasciato il seguente **CIG Z6A027F754**.

4) di individuare nella persona del Dott. Franco Coreani il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Archivio, Anagrafe.

Il Dirigente Responsabile
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
7700000	1484	2011	14980,15

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer