



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 18/11/2011  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SETTORE 02	UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
UFFICIO ANAGRAFE	UFFICIO PRESENZE
UFFICIO ECONOMATO	UFFICIO STIPENDI

Dalla residenza Municipale, li 17/11/2011

L'istruttore Contabile  
Nicolini Alessandro

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18/11/2011 al 03/12/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile  
Nicolini Alessandro

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 772 DEL 14/11/2011**

PARTECIPAZIONE DEI DIPENDENTI SERVIZI DEMOGRAFICI AL XXXI CONVEGNO ANUSCA - RICCIONE DAL 14 AL 18 NOVEMBRE 2011 E DEGLI ISTRUTTORI P.M. AL CORSO ANNUALE OBBLIGATORIO PER MANEGGIO ARMI E DELL'ING GAUDIANO STEFANO AL CONVEGNO "SETTIMANA DELLA BIOARCHITETTURA E DELLA DOMOTICA"

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

**SERVIZIO**  
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Giuseppina Massara

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/3/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Considerato che l'Ente, in applicazione al D.L. 78/2010 art.6 comma13 il quale recita "A decorrere dall'anno 2011 la spesa annua sostenuta dalle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, per attività di formazione deve essere non superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009" ha stanziato la cifra di € 8.000 sul capitolo 270006 per la formazione dei dipendenti;

Vista l'autorizzazione Dirigente sett. 3 dott. Francesco Rinaldini alla partecipazione dei dipendenti di ruolo Brizzi Ester, Guidi Marcello, Maticotta Mariangela – Istruttore direttivo cat. D, Lombardo Giovanna Emilia, Magi Fabiana – Istruttore Amministrativo cat. C presso i Servizi Demografici a partecipare al XXXI Convegno ANUSCA che si svolgerà a Riccione dal 14 al 18 novembre 2011 secondo il programma depositato, al costo di € 1.080,00 pagabili tramite bonifico bancario.

Vista la nota prot.29842/2011 del dirigente sett.4 Dott. Ruggero Ruggiero con la quale chiede di destinare parte del budget per la formazione per la partecipazione dei dipendenti del settore Polizia Municipale al corso annuale obbligatorio di addestramento e/o abilitazione al maneggio delle armi (con rilascio di attestato) per una somma di € 2204,73 pagabili a seguito di emissione fattura;

Vista l'autorizzazione del Dirigente sett.2 Ing. Michele Bonito alla partecipazione del dipendente di ruolo Ing. Gaudiano Stefano ai convegni gratuiti che si svolgeranno all'interno della manifestazione "Settimana della bioarchitettura e della domotica" nei giorni 14 e 15 novembre 2011;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## DETERMINA

1)- di autorizzare i dipendenti di ruolo:

- Brizzi Ester, Guidi Marcello, Maticotta Mariangela – Istruttore direttivo cat. D,

Lombardo Giovanna Emilia, Magi Fabiana – Istruttore Amministrativo cat. C presso i Servizi Demografici a partecipare al XXXI Convegno ANUSCA che si svolgerà a Riccione dal 14 al 18 novembre 2011 secondo il programma depositato, al costo di € 1.080,00 pagabili tramite bonifico bancario.

- Istruttori di P.M. a partecipare al corso annuale obbligatorio di addestramento e/o abilitazione al maneggio delle armi (con rilascio di attestato) per una somma di € 2204,73 pagabili a seguito di emissione fattura;
- Ing. Gaudiano Stefano a partecipare ai convegni gratuiti che si svolgeranno all'interno della manifestazione “Settimana della bioarchitettura e della domotica” nei giorni 14 e 15 novembre 2011;

2) - la spesa complessiva di Euro 3.292,73 farà carico come segue:

- quanto ad Euro 3.186,89 sul capitolo 270.006 “Fondo per la formazione del personale” del bilancio di previsione 2011 – R.P. 2009- Imp. 1397 sub 1; cod. siope 1309
- Quanto ad Euro 105,84 (di cui 97,84 per pagamento corso e € 8,00 per pagamento bonifico) sul Capitolo 270.006 “Fondo per la formazione del personale” del bilancio di previsione 2011 – R.P. 2010 – Imp. 1063 sub 1; cod. siope 1309

3) - di autorizzare l'Economo comunale a effettuare i pagamenti come sopra determinati

4) - di dare atto che è rispettato il limite di spesa non superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009 per attività di formazione, come stabilito dall'art.6 comma 13 del D.L.78/2010;

5) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini – servizio organizzazione e gestione delle risorse umane, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: personale, formazione, economo, stipendi, presenze, rsu, sett. 3, sett.4

Il Dirigente Responsabile  
Giuseppina Massara

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
270006	1063/1	2010	105,84
270006	1397/4	2009	3292,73

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer