



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 04/11/2011
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

DIREZIONE AMMINISTRATIVA 1

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

Dalla residenza Municipale, li 28/10/2011

L'istruttore Contabile
Nicolini Alessandro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 04/11/2011 al 19/11/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Nicolini Alessandr

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 714 DEL 13/10/2011

VERSAMENTO DEPOSITO CAUZIONALE SIG.RA SARTORI MARIELLA A
GARANZIA DELLA SOSTITUZIONE, CON ALTRI ESEMPLARI, DI ALBERI
ABBATTUTI COME PREVISTO DAL REGOLAMENTO DEL VERDE URBANO
PUBBLICO E PRIVATO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO
NR. 13 DEL 19-02-2009.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
SETTORE 02

DIRIGENTE RESPONSABILE
Michele Bonito

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/3/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Visto quanto disposto dal Capitolo II - art. 2 del Regolamento del Verde Pubblico e Privato, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 19.02.2009, che dispone la sostituzione degli alberi abbattuti con altri esemplari di specie indicata nell'allegato "A" dello stesso;

Vista l'istanza presentata dalla Sig.ra Sartori Mariella nata a Cattolica (RN) il 22-10-1958 cod. fisc. SRTMLL58R62C357L in data 09 Settembre 2010, al prot. nr. 025918, per ottenere l'autorizzazione all'abbattimento di due piante, con contestuale sostituzione con altra, prevista nel suddetto allegato;

Considerato che, al fine di garantire la sostituzione delle piante abbattute, la richiedente è tenuta a versare, prima del rilascio dell'apposita autorizzazione, una somma a titolo di deposito cauzionale, pari al 20% del valore ornamentale calcolato sugli esemplari per il quale è stato richiesto l'abbattimento, più spese di istruttoria;

Visto il parere favorevole all'abbattimento della pianta espresso dal Tecnico di riferimento Geom. Antonella Villa di cui al protocollo nr. 27520 del 03-10-2011;

Considerato che, ai sensi del Regolamento del Verde Pubblico e Privato la cauzione verrà restituita a seguito di sopralluogo;

Posto che occorre provvedere all'incameramento della somma versata dalla Sig.ra Sartori Mariella, pari all'importo di Euro 748,85 e restituire il deposito cauzionale alla stessa;

Visto :

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di incamerare, per i motivi esposti in premessa, l'importo di Euro 748,85 versato dalla Sig.ra Sartori Mariella nata a Cattolica (RN) il 22-10-1958 cod. fisc. SRTMLL58R62C357L presso la Tesoreria Comunale di Unicredit Banca con quietanza di pagamento nr. 4077 del 03-10-2011, per l'abbattimento delle piante ubicate in Via Michelangelo, 3 a Cattolica;

2) - di dare atto che l'importo di Euro 748,85 sarà così introitato:

- quanto ad Euro 718,85 sul capitolo di entrata 1230.000 "Depositi cauzionali" del bilancio 2011 - Codice siope 6401 - e sul correlato capitolo di spesa 11590.000 "Restituzione di depositi cauzionali" del bilancio 2011 Codice siope 4401 -;
- quanto ad Euro 30,00 sul Capitolo 405.000 "Proventi vari del settore Ambiente e manutenzione urbana" del bilancio 2011 Codice Siope 3102 -;

3) - di autorizzare l'Ufficio Ragioneria allo svincolo del deposito cauzionale previo rilascio di apposita autorizzazione di svincolo da parte dell'Ufficio Ambiente;

4) - di individuare nella persona del geometra Antonella Villa, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) – di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

6) – di inviare, inoltre, copia del seguente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Direzione Amministrativa 1 Settore 2 e Segreteria Generale.

.....

Il Dirigente Responsabile
Michele Bonito

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
11590000	1272	2011	718,85

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo
1230000	464	2011	718,85
405000	465	2011	30,00

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer