



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 17/10/2011

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE	UFFICIO STIPENDI
SETTORE 02	SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO FORMAZIONE	UFFICIO PRESENZE
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE	

Dalla residenza Municipale, li 17/10/2011

L'istruttore Contabile  
Nicolini Alessandro

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
CERTIFICA  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15  
giorni consecutivi dal 17/10/2011 al 01/11/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile  
Nicolini Alessandro

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 632 DEL 12/09/2011**

PARTECIPAZIONE DEI DIPENDENTI: VILLANI, LIVI, SABATINI E FRUTTETI E DEL PERSONALE EDUCATIVO A CORSI DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE - SETTEMBRE 2011

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/3/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Vista l'autorizzazione dei Dirigenti sett. 1, dott. ssa Claudia M. Rufer e sett. 2, dott.ssa Giuseppina Massara alla partecipazione dei dipendenti di ruolo:

Mauro Frutteti cat. D3 – sett.1 alla partecipazione al Corso “Il federalismo fiscale e le novità in tema di tributi comunali” organizzato da ANCI e che si svolgerà a Cesena il 6/9/2011 al costo di € 110,00 secondo il programma depositato, pagabili a seguito di emissione fattura:

Davide Villani, Claudia Livi e Giuliana Sabatini al Corso “I diritti edificatori: prima prassi applicativa” - parte I e “Le società a partecipazione pubblica” - parte II che si terrà a Riccione il 16 e 17 settembre, secondo il programma depositato, al costo di € 300,00 pagabili a seguito di emissione fattura;

Vista la nota n.24499 del Dirigente dott. Francesco Rinaldini con la quale comunica che il percorso formativo del personale educativo, fascia 0/6 anni per l'anno scolastico 2011/2012 avrà un costo di € 8.499,00 di cui:

la somma di € 6.339,00 sarà finanziata con risorse del settore

la somma di € 2.160,00 farà capo al capitolo per la formazione del personale dipendente pagabile a seguito di emissione fattura;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1)- di autorizzare i dipendenti di ruolo:

Mauro Frutteti cat. D – sett.1, a partecipare al al Corso “Il federalismo fiscale e le novità in tema di tributi comunali” organizzato da ANCI e che si svolgerà a Cesena il 6/9/2011 al costo di € 110,00 secondo il programma depositato, pagabili a seguito di emissione fattura:

Davide Villani, (sett.1) Claudia Livi e Giuliana Sabatini (sett.2) a partecipare al Corso “I diritti edificatori: prima prassi applicativa” - parte I e “Le società a partecipazione pubblica”

- parte II che si terrà a Riccione il 16 e 17 settembre, secondo il programma depositato, al costo di € 300,00 pagabili a seguito di emissione fattura;

2) di impegnare sul capitolo dedicato alla formazione del personale dipendente la somma di € 2.160,00 per la partecipazione del personale educativo al percorso formativo per l'anno scolastico 2011/2012

3) - di autorizzare l'Economo comunale a effettuare il pagamento a seguito di emissione fattura, per i corsi di aggiornamento suddetti;

4) - la spesa di euro 2587,00 farà carico sul cap. 270006 codice Siope 1309 comprensiva di €2570,00 per retta corsi e di € 17,00 per pagamento tramite bonifici bancari

5) di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: personale, formazione, economo, stipendi, presenze, rsu, sett.1, sett.2, sett.3

Il Dirigente Responsabile  
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
270006	1153	2011	300,00
270006	1154	2011	260,00
270006	1155	2011	1600,00
270006	1166	2011	427,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer