



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 20/10/2011
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
UFFICIO CINEMA TEATRO UFFICIO STIPENDI

Dalla residenza Municipale, li 18/10/2011

L'istruttore Contabile
Nicolini Alessandro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 20/10/2011 al 04/11/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Contabile
Nicolini Alessandro

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 659 DEL 21/09/2011

ASSEGNAZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL SETTORE 3° -
PROROGA TERMINE FINO AL 30-09-2011 ALLA DOTTORESSA SIMONETTA
SALVETTI COORDINATORE SERVIZI CULTURALI.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO CINEMA TEATRO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/3/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Vista la determina dirigenziale n.109 del 18-02-2011 ad oggetto: "Attribuzione incarico di posizione organizzativa a dipendente del Settore 3 Servizi Culturali – Anno 2011 (dal 01-01-2011 al 30-06-2011)" con il quale veniva conferita alla dott.ssa Simonetta Salvetti la posizione organizzativa di tipo A "Supervisore" per lo svolgimento delle funzioni di "Coordinatore servizi culturali" decorrente dal 1.6.2011 al 30.6.2011;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n.10 del 14.07.2011 ad oggetto: "Delibera del Commissario Prefettizio n.13 dell'1.2.2011: Proroga incarichi di posizione organizzativa 2011 al 31.7.2011" con la quale veniva richiesto ai dirigenti di prorogare fino alla data del 31-07-2011 l'incarico di posizione organizzativa in essere al 30-6-2011;

Vista la determinazione dirigenziale n.547 del 26-07-2011 ad oggetto: "Assegnazione della posizione organizzativa al Settore 3° - Proroga termine al 31-07-2011 alla Dott.ssa Simonetta Salvetti coordinatore Servizi Culturali";

Vista la delibera di Giunta Municipale n.24 del 02-09-2011 ad oggetto: "Delibera n.10 del 14-07-2011: proroga incarichi di posizione organizzativa 2011 al 31-07-2011 – Ulteriore proroga" con la quale, considerato che, ai sensi dell'art.9 comma 9 del vigente regolamento generale degli uffici e servizi, il nuovo assetto macrostrutturale è in vigore fino a centoventi giorni dalla data delle consultazioni elettorali si prorogano, conseguentemente, le posizioni organizzative in essere al 31-07-2011 per il medesimo periodo di tempo;

Ritenuto opportuno prorogare l'incarico della dott.ssa Simonetta Salvetti - Settore 3° - per lo svolgimento delle funzioni di "Coordinatore servizi culturali" fino al 30-09-2011;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1. - di prorogare per i motivi espressi in premessa e narrativa, alla Dott.ssa

Simonetta SALVETTI, la posizione organizzativa di tipo A “SUPERVISORE” per lo svolgimento delle funzioni di “COORDINATORE SERVIZI CULTURALI” fino al 30-09-2011;

2. - la relativa spesa di euro 615,38 oltre al rateo di tredicesima mensilità calcolato proporzionalmente alla durata, regolarmente assoggettata alla retribuzione a termine di legge, oltre alla retribuzione di risultato, calcolata come sopra detto nella misura massima prevista dal contratto pari al 25%, sarà imputata sul cap. 200.005 “Indennità di produttività al personale di ruolo” del Bilancio del Comune 2011;
3. - di depositare una copia della presente per le R.S.U. E le OO.SS., nei modi previsti, per la informazione ai sensi dell'art.7 del vigente C.C.N.L.L.

Il Dirigente Responsabile
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer