



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 27/07/2011

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

UFFICIO PENSIONI

UFFICIO STIPENDI

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

Dalla residenza Municipale, li 20/07/2011

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 27/07/2011 al 11/08/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'Istruttore Amministrativo  
Cinzia Vincenzetti

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 533 DEL 19/07/2011**

**FUNZIONI AGGIUNTIVE ATTRIBUTE AL SEGRETARIO COMUNALE CON  
DECRETO SINDACALE N. 12 DEL 29/12/2008 - ATTRIBUZIONE  
RETRIBUZIONE DI RISULTATO PERIODO 1/1/2009 - 24/6/2009 SULLA BASE  
DELLA VALUTAZIONE EFFETTUATA DAL NUCLEO DI VALUTAZIONE E  
DAL SINDACO**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
SETTORE 04

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/3/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Richiamata altresì la deliberazione consiliare n. 130 del 22/12/2008 con la quale si è approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Visto l'atto prot. n. R/17/2007 del 29/10/2007, con il quale il Sindaco ha nominato la dott.ssa Antonietta Renzi quale Segretario titolare del Comune di Cattolica, con decorrenza 1/11/2007;

Visto il decreto sindacale n. 12 del 29/12/2008 con il quale sono state conferite, con decorrenza 1/1/2009, al Segretario Generale dott.ssa Renzi, le funzioni aggiuntive dirigenziali e di responsabilità del Settore 7, denominato "Segreteria – Affari Generali", stabilendone la rilevanza ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del vigente CCNL di comparto dei Segretari Comunali e Provinciali, e fissandone al contempo la misura nel 10%;

Richiamata la determinazione dirigenziale del dirigente settore Organizzazione e gestione delle risorse umane n. 37 in data 19/01/2007, come successivamente rettificata, per mero errore materiale, sempre con atto dirigenziale n.149 in data 05/03/2007, con cui sono state approvate, sia la disciplina per la graduazione delle posizioni dirigenziali che la disciplina per la valutazione delle prestazioni dei dirigenti stessi, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato;

Richiamata altresì la determinazione dirigenziale del dirigente settore Organizzazione e gestione delle risorse umane n. 892 del 31/12/2008, con la quale, in ottemperanza al mandato conferito dalla Giunta Comunale con atto n. 215 in data 29 dicembre 2008, si è avviato un percorso di revisione della disciplina per la graduazione delle posizioni di lavoro dirigenziale e di valutazione, revocando la determina dirigenziale n. 37/2007, come integrata con la determinazione n.149/2007, in toto per quanto riguarda il "Disciplinare per la pesatura delle posizioni dirigenziali", e procedendo alla revisione del "Manuale di valutazione delle prestazioni dirigenziali", mantenendolo nel frattempo in vigore, per consentire al nucleo di valutazione di procedere, in contraddittorio con i dirigenti, alla fissazione degli obiettivi strategici per l'anno 2009;

Preso atto che l'art. 2 della sopra richiamata disciplina per la valutazione prevede che la medesima disciplina si applichi anche al Segretario Generale;

Vista la deliberazione G.C. n. 46 del 22/3/2010, con la quale si è provveduto alla nomina del nucleo di valutazione, e le successive deliberazioni:

- G.C. n. 166 del 9/11/2010 con cui si è provveduto alla sostituzione di un componente all'interno del nucleo stesso;
- n. 3 del 30/11/2010, assunta dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta, con la quale si è confermata la nomina del nucleo stesso, consentendone la prosecuzione dell'attività anche oltre il 31/12/2010;

Richiamata la deliberazione n. 110 del 12/5/2011, adottata dal Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale, ad oggetto: "Retribuzione di risultato per funzioni dirigenziali anno 2009 – Recepimento valutazioni rimesse dal nucleo tecnico di valutazione";

Preso atto che la scheda riassuntiva, contenente la valutazione in termini numerici del grado di raggiungimento degli obiettivi e del comportamento organizzativo della dott.ssa Antonietta Renzi, depositata agli atti della deliberazione del Commissario Straordinario n. 110 del 12/5/2011, si riferisce al periodo 1/1/2009 – 24/6/2009;

Considerato che l'art. 5 del sopra richiamato manuale prescrive le modalità di determinazione della retribuzione di risultato, sulla base dell'importo disponibile per la liquidazione e del punteggio finale complessivo conseguito;

Visti i conteggi predisposti dal competente ufficio stipendi, che individuano il monte salari del segretario comunale sul quale calcolare la quota massima di indennità di risultato relativamente al periodo in esame, 1/1/2009 – 24/6/2009;

Vista la tabella, depositata agli atti della presente, contenente il calcolo dell'importo che, sulla base dei conteggi effettuati in ossequio al manuale di valutazione, dovrà essere liquidato alla dott.ssa Antonietta Renzi per il periodo di cui sopra, determinato in complessivi euro € 5.022,94 più euro 1.622,41 per oneri, per un totale di euro 6.645,35 ;

Visto:

- il vigente CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) - - di liquidare, per i motivi espressi in premessa e narrativa, che si danno per integralmente richiamati e trasfusi, alla dott.ssa Antonietta Renzi, Segretario Comunale incaricato di funzioni aggiuntive, la retribuzione di risultato per l'anno 2009 (periodo 1° gennaio – 24 giugno) per complessivi euro 5.022,94, più euro 1.622,41 per oneri, per un totale di euro 6.645,35, importo risultante dai conteggi effettuati dal competente ufficio stipendi, depositati agli atti della presente determinazione;

2) - di dare atto che gli importi suddetti sono stati calcolati in ottemperanza al "Manuale di valutazione delle prestazioni dirigenziali" approvato con la determina dirigenziale n.37/2007, come integrata con la determinazione n.149/2007, sulla base del monte salari relativo al periodo in esame nonché delle valutazioni espresse dal nucleo di valutazione come sopra individuato;

3) - la relativa spesa di euro 6.645,35 sarà imputata come segue:

- quanto ad euro 6.218,40 sul cap. 1600.001 del bilancio RR.PP. 2009 , imp. n. 1289 sub 1, codice Siope 1101;

- quanto ad euro 426,95 sul cap. 420.001 del bilancio RR.PP. 2009 , imp. n. 77 sub. 1, codice Siope 1701;

4) - di individuare nella persona del sottoscritto dirigente il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Personale, Stipendi, Pensioni.

.....

Il Dirigente Responsabile  
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1600001	1289/3	2009	6218,40
420001	77/1	2009	426,95

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 19.07.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer