



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



#### ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 05/08/2011  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

UFFICIO BILANCIO

UFFICIO ECONOMATO

UFFICIO CINEMA TEATRO

Dalla residenza Municipale, li 05/08/2011

L'Istruttore Amministrativo  
Cinzia Vincenzetti

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 05/08/2011 al 20/08/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'Istruttore Amministrativo  
Cinzia Vincenzetti

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 573 DEL 05/08/2011**

SPESE PER ACQUISTO DI MATERIALE TECNICO ED ATTREZZATURE PER  
MANUTENZIONE E ALLESTIMENTO TEATRO DELLA REGINA E SALONE  
SNAPORAZ - ESERCIZIO 2011.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO CINEMA TEATRO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n.27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n.4 del 20.1.2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, in via provvisoria e fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011, all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Richiamata la deliberazione n.35 del 15/03/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Ravvisata la necessità di approvare il seguente preventivo relativo alle spese occorrenti per l'acquisto di materiale di manutenzione, elettrico, allestimento e addobbo locali e quant'altro previsto per il regolare funzionamento e l'osservanza della normativa sulla sicurezza in base alle vigenti norme del Teatro della Regina e del Salone Snaporaz riferito all'anno 2011 per un importo di Euro 2.500,00, salvo successive integrazioni a seguito di verifica della disponibilità in bilancio:

<b>FORNITORE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
Elfi Spa (Forlì)	Materiale elettrico	€ 1.000,00
Ferramenta Venturini (Cattolica)	Ferramenta	€ 200,00
Nel Blu (Cattolica)	Noleggio Palchi e Sedie	€ 200,00
Pulimec (Cattolica)	Assistenza attrezzature	€ 300,00
Cempi 2 (Riccione)	Materiale Tecnico	€ 300,00
Economo	Minute Spese	€ 500,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 2.500,00</b>

Considerato che, nella fattispecie, per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta fatta salva la richiesta di almeno tre preventivi per procedere ad un'adeguata procedura comparativa tra i fornitori del Comune;

Vista la Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, che stabilisce: *“ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante...”*;

Preso atto che le varie ditte affidatarie delle forniture necessarie, hanno

presentato, ai sensi del comma 7 art.3 Legge 136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato e il relativo modulo sottoscritto;

Ravvisata la necessità di autorizzare l'Economo comunale, su disposizione del sottoscritto funzionario responsabile del procedimento a provvedere ad anticipazioni delle spese ritenute più urgenti e improrogabili, previa costituzione di apposito fondo economale, e salvo rendiconto finale;

Visto:

- il Dlgs. n.267/2000;
- il Dlgs. n.165/2001;
- il Dlgs. n.163/2006;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità e per l'esecuzione delle spese in economia;

### **D E T E R M I N A**

1) di approvare, per i motivi in premessa indicati che si danno per interamente richiamati, per un importo di Euro 2.500,00 (2.083,33 + IVA 20%) il seguente preventivo di cui all'oggetto e alle premesse, relativo alle spese occorrenti per acquisto di materiale di manutenzione, elettrico, allestimento e addobbo locali e quant'altro previsto per il regolare funzionamento e l'osservanza della normativa sulla sicurezza in base alle vigenti norme del Teatro della Regina e del Salone Snaporaz, riferito al corrente esercizio 2011, salvo successive integrazioni a seguito della verifica della disponibilità di bilancio, dettagliato come segue:

<b>FORNITORE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
Elfi Spa (Forlì)	Materiale elettrico	€ 1.000,00
Ferramenta Venturini (Cattolica)	Ferramenta	€ 200,00
Nel Blu (Cattolica)	Noleggio Palchi e Sedie	€ 200,00
Pulimec (Cattolica)	Assistenza attrezzature	€ 300,00
Cempi 2 (Riccione)	Materiale Tecnico	€ 300,00
Economo	Minute Spese	€ 500,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 2.500,00</b>

2) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria, su disposizione del Responsabile del servizio e procedimento, qualora se ne ravvisasse la necessità, all'emissione di mandati di anticipazione all'Economo comunale al fine di anticipare le spese ritenute più urgenti e, comunque, entro i limiti dell'impegno sotto indicato;

3) di imputare la spesa complessiva di Euro 2.500,00 (IVA Inclusa) sul Bilancio di Previsione dell'esercizio 2011 come segue:

- quanto ad € 2.000,00 sul Capitolo 3021000 "Acquisto di prodotti di consumo e attrezzature Bar e Teatro" codice SIOPE 1210;
- quanto ad € 500,00 sul Capitolo 3021000 "Acquisto di prodotti di consumo e attrezzature Bar e Teatro" codice SIOPE 1210;

4) di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice **ZDB0038F0E** dalla Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

5) di individuare nella persona del sottoscritto dirigente il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) di depositare agli atti della presente determina i Modelli C (art.3 tracciabilità dei flussi finanziari Legge 13-8-2010 n.136) presentati dalle ditte;

7) di trasmettere il presente atto per gli adempimenti di opportuna competenza agli uffici: Ufficio Cinema-Teatro, Ragioneria, Economo Comunale, Amministrativo Segreteria del Sindaco.

Il Dirigente Responsabile  
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
3021000	1096	2011	2000,00
3021000	1097	2011	500,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 05/08/2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari f.f.  
Francesco Rinaldini