

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
dott. Paolo Russomanno

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
dott. Ruggiero Rggero



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N. 16 del 27/07/2011

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 01/08/2011 (T.U. n. 267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
Servizi Finanziari – Stipendi – Presenze – Contratti – Personale e Organizzazione

Dalla Residenza Municipale, li 28 luglio 2011

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Cinzia Vincenzetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 01/08/2011 al 16/08/2011 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto

(T.U. n.267/2000):

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Cinzia Vincenzetti

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI GEMMANO, MONTEFIORE CONCA, MONTESCUDO E CATTOLICA PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA COMUNALE.

L'anno duemilaundici, il giorno ventisette del mese di luglio, nella Residenza Municipale – Palazzo Mancini – il Consiglio Comunale si è riunito in seduta straordinaria in prima convocazione.

Alle ore 21:15 il Presidente procede all'appello dal quale risultano presenti e assenti i seguenti consiglieri:

CECCHINI PIERO	P	GALLI SEVERINO	P
RUSSOMANNO PAOLO	P	TONTI TIZIANO	P
BENELLI GASTONE	P	DEL CORSO PIERANGELO	P
RUGGERI CARLOTTA	P	CARLI MAURIZIO	P
FILIPPINI EMILIO	P	LORENZI FABIO	P
ERCOLESSI LUCA MARIA	P	CECCHINI MARCO	P
SABATTINI LAURA	P	CASANTI FILIPPO	P
ARDUINI ALESSANDRO	P	LATTANZIO GIUSEPPE	P
DEL PRETE ENRICO	P		

PRESENTI N 17

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Comunale dott. Paolo Russomanno. Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Vice Segretario Dott. Ruggero Ruggiero.

Il presidente, constatato che il numero dei Consiglieri intervenuti è legale, dichiara la seduta valida, aperta e pubblica. Sono presenti gli assessori: UBALDUCCI GIOVANNA, CIBELLI LEO, SANCHI ANNA MARIA, GALVANI GIAMPIERO.

Sono nominati scrutatori: *****

Visti i PARERI previsti dall'art. 49 – 1° comma – del T.U. EE.LL. di cui al Decreto Leg.vo

18.8.2000 n. 267.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 21 (proponente: Assessore Galvani)
predisposta in data 26/07/2011 dal Dirigente Ruggero Ruggiero;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1,
(allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 26/07/2011 dal
Dirigente Responsabile del Settore Personale e Organizzazione dott. Ruggero
Ruggiero;
- b) - Parere favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 26/07/2011 dal
Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Preso atto della relazione dell'Assessore Galvani e del dibattito che ne è seguito,
depositato agli atti della Segreteria Generale, con gli interventi del Sindaco e dei Consiglieri:
Carli, Del Prete, Ercolessi, Del Corso, Lorenzi, Casanti, Tonti, Cecchini Marco;

Posto il documento in votazione, con voti favorevoli n. 11 (Maggioranza) astenuti n. 06
(Opposizione);

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 21

INOLTRE

Vista la segnalazione di urgenza presente nella proposta di delibera;

Con voti favorevoli n. 11 (Maggioranza), astenuti n. 06 (Opposizione);

Il presente atto è dichiarato,

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – D.Lgs. 18-08-2000, n. 267.



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



PROPOSTA DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE

N. 21 del 26/07/2011

SETTORE: 4

SERVIZIO: ORGANIZZAZIONE PERSONALE

DIRIGENTE RESPONSABILE: RUGGERO RUGGIERO

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 30 del T.U.E.L. 20 agosto 2000 n. 267 consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98, comma 3, del T.U.E.L. 20 agosto 2000 n. 267, riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale;
- l'art. 10 del D.P.R. 465/97, comma 2, dispone che le convenzioni stipulate fra Comuni per l'ufficio di Segretario Comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convezione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;

DATO ATTO che, avvalendosi della facoltà prevista sia dall'art. 10 DPR465/97 sia dall'art. 98 co. 3 D.Lgs 267/00 e ss.mm., i Comuni di Gemmano, Montescudo e Montefiore Conca , già da anni, svolgono in forma associata il servizio unico di Segreteria Comunale;

CONSIDERATO che è intendimento di questo Comune, avvalendosi della facoltà di nomina del Segretario Comunale titolare nella fascia demografica di appartenenza del Comune, ai sensi dell'art. 11 comma 10 del DPR 465/97, giusta deliberazione di G.C.

n. 12 del 18/7/2011, entrare a far parte della convenzione, attualmente in essere tra i su menzionati Comuni, per lo svolgimento coordinato dell'ufficio di Segretario Comunale;

EVIDENZIATO che, con Deliberazione n. 150 del 15 luglio 1999, il Consiglio di Amministrazione dell'Agas ha statuito che, se negli Enti che aderiscono ad una convenzione per il servizio di segreteria, la segreteria è provvista di titolare, *“...l'individuazione dell'unico segretario avviene, tra gli stessi titolari, d'intesa tra i Sindaci...“*;

DATO ATTO che:

- la convenzione attualmente in essere per l'ufficio di segreteria, a cui il Comune di Cattolica intende aderire, risulta coperta, in qualità di suo titolare, dalla dott.ssa Giuseppina Massara, e che la stessa è stata individuata, in accordo tra i Sindaci, quale segretario titolare della costituenda nuova sede di Segreteria convenzionata;
- quest'ultima ha manifestato la disponibilità a prestare servizio anche presso il Comune di Cattolica, secondo le modalità concordate dai rispettivi Sindaci;

CONSIDERATO che il Segretario Generale, nel rispetto delle modalità concordate dai Sindaci dei Comuni convenzionati e nell'ambito organizzativo dei quattro Enti, assicurerà la propria presenza in servizio ed organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità, in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare in ciascun Ente, consentendogli, in tal modo, l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali di buon andamento della p.a. e di adeguatezza organizzativa;

CONSIDERATO, altresì, che la scelta di tale convenzionamento consente di realizzare un concreto risparmio sulle spese di personale, in linea con quanto richiesto ripetutamente nei provvedimenti legislativi degli ultimi anni;

RITENUTO, pertanto, che tale forma di gestione della Segreteria Comunale, oltre a consentire un significativo risparmio di spesa, risponda, anche, ai requisiti di

adeguatezza e fattibilità, assicurando lo svolgimento integrale del ruolo e delle funzioni del Segretario, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia;

VISTO lo schema di convenzione allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione in quanto rispondente ai principi di cui all'art. 97 co. 1 della Costituzione e dell'art. 1 co. 1 D.Lgs 165/01 e ss.mm.;

DATO ATTO che:

- il Comune Capo convenzione viene individuato nel Comune di Montefiore Conca;
- nel su richiamato testo di convenzione, i Sindaci dei quattro enti interessati convengono che in sede di prima attuazione, il Segretario Giuseppina Massara in servizio quale Segretario titolare nell'attuale Segreteria convenzionata Gemmano/Montefiore Conca/Montescudo, sia individuato come Segretario titolare della costituenda nuova sede di Segreteria Comunale;
- la ripartizione degli oneri finanziari sarà effettuata, tenendo conto della convenuta articolazione delle prestazioni lavorative del Segretario Comunale di cui all'art.6 dell'allegata convenzione;
- la durata viene convenuta in anni due, salvo proroga e/o rinnovo e scioglimento o recesso anticipato, al fine di poter valutare gli effetti di tale gestione;

DATO ATTO che la costituzione della Convenzione decorrerà dall'accettazione da parte del Segretario Comunale, previa deliberazione della competente Agenzia regionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

RILEVATO che la presente convenzione è da classificare nella classe II (popolazione compresa tra i 10.001 ed i 65.000 abitanti) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale, in quanto la popolazione complessiva al 31.12.2010 ammonta a n. 23.594 ab., di cui n. 1.161 ab. per il Comune di Gemmano; n. 2.231 ab. per il Comune di Montefiore Conca; n. 3.303 ab. per il Comune di Montescudo e n. 16.899 ab. per il Comune di Cattolica;

VISTI:

- i prescritti pareri preventivi, espressi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/00 e ss.mm.;
- il D.Lgs 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 30 e l'art. 98 comma 3;
- il DPR. 465/97;
- la Deliberazione del C.di A. dell'Ages n. 150 del 29.7.99, disciplinante la procedura e le modalità di costituzione delle Convenzioni di Segreteria Comunale;
- le Deliberazioni AGES n.135 del 25.5.00 e n. 164 del 27.7.00 che hanno espresso alcune linee di indirizzo in merito alla costituzione delle Convenzioni medesime;
- la Deliberazione Ages n. 113 del 2.5.01 con cui è stata fornita una interpretazione autentica della precitata delibera n. 150/1999;
- il vigente Statuto Comunale;

A voti

DELIBERA

- 1) di approvare quanto in premessa quale motivazione di fatto e di diritto della presente;
- 2) di approvare la costituzione di un'unica sede di Segreteria comunale fra i Comuni di Gemmano, Montefiore Conca, Montescudo e Cattolica;
- 3) di approvare l'allegato schema di convenzione da stipularsi tra i detti Comuni, autorizzando i Sindaci pro tempore alla sottoscrizione (cfr. All. A);
- 4) di dare atto che la sede convenzionata di segreteria tra i Comuni di Cattolica, Gemmano, Montefiore Conca e Montescudo è classificata in classe II, in quanto la popolazione complessiva dei Comuni aderenti, come specificato in narrativa, è pari a 23.594;
- 5) di dare atto che nel su richiamato testo di convenzione, i Sindaci dei quattro enti interessati convengono che, in sede di prima attuazione, il Segretario Giuseppina Massara in servizio quale Segretario titolare nell'attuale Segreteria convenzionata Gemmano/Montefiore Conca/Montescudo, sia individuato come

Segretario titolare della costituenda nuova sede di Segreteria Comunale;

- 6) di demandare al Comune di Montefiore Conca, in qualità di ente capo convenzione, tutti gli adempimenti conseguenti e connessi;
- 7) Al fine di accelerare la costituzione della Convenzione e dare decorrenza alla nuova gestione associata a partire dal 1° Agosto prossimo, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000.